



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJA
ZA KAKOVOST V VIŠOKEM ŠOLSTVU

Prejeto: 4-03-2016	Priloge
Številka zadeve: 216 0441-2012014/01	Vredn:

POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Šola: Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled

Direktor: mag. Janez Damjan

Ravnatelj: mag. Janez Damjan

Datum obiska: 5. in 6. 11. 2015

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je dne 17. 9. 2015 imenoval skupino strokovnjakov za presojo v postopku evalvacije višje strokovne šole v sestavi:

dr. Marjana Merkač Skok, Fakulteta za komercialne in poslovne vede Celje, predsednica,

Dušanka Kotnik, Upravna enota Slovenj Gradec, članica,

dr. Smiljana Pivčević, Ekonomska fakulteta Univerze v Splitu, članica,

Ajda Praznik, študentka, članica.

Predstavnik agencije je bil: Gregor Rebernik

Opazovalka s strani Nakvisa: Zala Sečnik

Podpis predsednice skupine strokovnjakov: _____

Datum oddaje skupnega poročila agenciji: _____

Izpolni agencija:

Datum posredovanja evalvacijskega poročila višji strokovni šoli: _____

Datum prejema pripomb višje strokovne šole k evalvacijskemu poročilu: _____

Datum prejema končnega evalvacijskega poročila: _____





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJA DELNO FINANCIRANA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 21. 9. 2015. Obisk VIŠJE STROKOVNE ŠOLE ZA GOSTINSTVO IN TURIZEM BLED (v nadaljevanju »šola«) je bil opravljen 5. in 6. Novembra 2015 in je potekal po urniku, ki je bil usklajen z vodstvom šole. Skupina strokovnjakov je po predhodni komunikaciji po elektronski pošti na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 5. 11. 2015 pred začetkom obiska uskladila priprave na obisk.

Predstavitev poteka presoje in deležnikov, ki so sodelovali pri razgovorih:

Pregledano gradivo je vsebovalo vse dokumente, ki so predvideni v 16. in 17. členu Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol. Dodatne dokumente smo zahtevali na dan obiska in jih na lokaciji ogleda tudi proučili:

Skupina strokovnjakov je z elektronsko komunikacijo in pripravljalnim sestankom s tujim strokovnjakom, ki je potekal zjutraj na dan obiska, vsebinsko uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

Nekaj sogovornikov je nastopilo v več vlogah. V intervjujih so sodelovali:

- direktor in ravnatelj zavoda (1),
- predavatelji (10, vključno z zunanjimi), inštruktor (1),
- predsednik in člani komisije za kakovost (7),
- predsednik ter člani študentskega sveta in študenti funkcionarji (6),
- redni študenti, trije programi (9),
- izredni študenti (3),
- strokovne sodelavke – referentka za študijske zadeve, poslovna sekretarka, vodja skupnih služb, organizatorica PRI (4), knjižničarka (1),
- diplomanti, za dva programa (10),
- predstavniki delodajalcev, mentorji praktičnega izobraževanja pri delodajalcih (6),
- organizatorji praktičnega izobraževanja (3),
- predstavniki sveta zavoda (3) ter
- člani študijske komisije (6).

Skupini strokovnjakov so bili zagotovljeni zelo dobri pogoji za delo. Omogočen ji je bil vpogled v ključne dejavnosti šole. Organiziran je bil ogled šole in MIC – šolskega učnega hotela Astoria.

Organiziran in izveden je bil tudi obisk podjetij:

- Sava – Živa Velnes,
- Blejski grad (Jezeršek).

V teh podjetjih poteka praktično usposabljanje za študente obeh izobraževalnih programov. Spoznali smo študente na praksi, njihove mentorje in tudi diplomante, ki so v teh podjetjih že zaposleni.

Med obiskom je bil skupini strokovnjakov omogočen tudi vpogled v nekatere dokumente, ki niso bili sestavni del gradiva, in sicer v zapisnike organov šole, v seminarske in diplomske naloge, v dokumentacijo glede imenovanja predavateljev, v akt o sistemizaciji in seznam zaposlenih. Omogočen nam je bil tudi dostop do intranetnih strani višje šole, in sicer do spletnih učilnic za posamezne predmete in splošne zadeve.

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila: direktorju šole, predsednici Sveta zavoda, vodji MIC, predstavnikom zaposlenih – vodjem aktivov, referentki za študijske zadeve, poslovni sekretarki, knjižničarki, predsedniku in članom komisije za kakovost in predstavnici študentskega sveta.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenska Garanta Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJSKI PROGRAM ČLOVŠKIH VIŠKOV
Operational Program 'Human Resources Development'

1. VPETOST V OKOLJE

Ugotovljeno dejansko stanje

• Izpolnjevanje meril za akreditacijo

Šola je bila prvi javni samostojni višješolski izobraževalni zavod v Sloveniji. Vpetost v okolje izkazuje z objavljenim poslanstvom in vizijo razvoja na spletni strani šole, v Dolgoročnem razvojnem programu 2010–2015, v vsakoletnih samoevalvacijskih poročilih od 2009/10 do 2013/14, poslovniku kakovosti iz leta 2010 in letnih delovnih načrtih 2013/14 in 2014/15. V dolgoročnem razvojnem programu so opredeljeni posamezni strateški in operativni cilji ter vpetost in vloga šole pri gospodarskem in drugem razvoju ožjega in širšega okolja. Spremljanje uresničevanja strateških ciljev je podano v vsakoletnih samoevalvacijskih in poslovnih poročilih. V finančnem načrtu in poslovnem poročilu za leto 2014 ima šola dopolnjeno poslanstvo z velneško dejavnostjo. V navedenih dokumentih je navedla štiri dolgoročne cilje z opisom in vrednostjo kazalnikov še za naslednja štiri leta. V finančnem načrtu za leto 2014 so določili kratkoročne cilje šole in dolgoročne cilje za Medpodjetniški izobraževalni center (MIC), za šolski hotel Astoria (ŠH Astoria).

Šola sodeluje z lokalnim in širšim družbenim okoljem, poleg ministrstev na področju izobraževanja, visokega šolstva in gospodarstva, še s Centrom RS za poklicno in strokovno izobraževanje Cmpius, Skupnostjo višjih strokovnih šol Slovenije, Andragoškim centrom Republike Slovenije, Gospodarsko zbornico Slovenije, Turistično gostinsko zbornico Slovenije, Obrtno-podjetniško zbornico Slovenije, Javno agencijo RS za trženje in promocijo turizma, Slovensko turistično organizacijo – STO, Združenjem javnih višjih šol Slovenije, SPIRIT Slovenija, JGZ Protokolarne storitve RS, Zavodom RS za zaposlovanje, Nacionalnim turističnim združenjem, Turistično zvezo Slovenije.

S soorganizacijo izobraževanj, strokovnih srečanj, projektov, prireditvev sodeluje s predstavniki različnih organizacij, občinami, lokalnimi turističnimi organizacijami (Bled, Bohinj, Kranjska Gora) in predstavniki turističnega gospodarstva iz skoraj vse Slovenije. V sodelovanju z njimi so študenti sodelovali na promocijah in razstavah tudi v tujini. Največ sodelujejo z delodajalci in mentorji, pri katerih študenti opravljajo praktično izobraževanje. V Sloveniji sodelujejo z visokimi šolami, in sicer: Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled, Fakulteto za turistične študije TURISTICA Portorož, Fakulteto za organizacijske vede Kranj in drugimi višjimi šolami s programi gostinstva in turizma (Velenje, Celje, Maribor, Novo mesto in Ljubljana). Šola navezuje stike tudi v tujini: z visokimi šolami iz Srbije in Hrvaške ter šolami in organizacijami v naslednjih državah: Finski, Estoniji, Češki, Švici, Slovaški, Italiji, Litvi in Latviji, vse s ciljem spoznavanja in širjenja dobrih praks in dviga kakovosti storitev. Razvito imajo tudi drugo mednarodno sodelovanje, saj so člani različnih združenj hotelov, hotelirskih in turističnih šol: AEHTI, EUROHODIP, EURASHE ter EUHOFA.

Študenti VSŠ dosegajo na tekmovanjih doma in v tujini vidne rezultate. Sklenjene imajo bilateralne sporazume s šolami in organizacijami iz tujine za sodelovanje v programih vseživljenjskega učenja. Pridobili so novo listino Erasmus+. Mednarodna mobilnost študentov se z leti povečuje.

Šola je v skladu z vizijo usmerjena tako na lokalno kot nacionalno ter mednarodno področje s ciljem prenosa dobrih praks, razvoja in poznavanja potreb v gostinskem in turističnem gospodarstvu ter vključevanja v izvedbo študijskih programov ter spodbujanja vseživljenjskega učenja. VSŠ je odprta za vse povezave, ki pripomorejo k njenemu aktivnejšemu vključevanju v gostinsko in turistično dejavnost v Sloveniji in tujini. Na državnem nivoju je sodelovala pri izvedbi več mednarodnih projektov, v okviru katerih so bili: prireditve, strokovne delavnice, srečanja (na Brdu ...), športni dogodki (na Bledu, v Planici, Bohinju, Kranjski Gori, na Pokljuki ...). V samoevalvacijskih poročilih imajo terminsko navedene vse dogodke in projekte.

Šola spremlja svoje učinke z anketami: o izvedbi vsakega predmeta in izvajalca, šoli in študijskem procesu ter zadovoljstvu strokovnih delavcev od leta 2008/09 do 2013/14; štirimi anketami o zadovoljstvu mentorjev s kompetencami študentov na praksi ter štirimi anketami o mnenju





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DEJNO FINANCIJA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

študentov o pridobljenih kompetencah na praktičnem izobraževanju ter anketo o zadovoljstvu diplomantov s šolo in kompetencami ter njihovi zaposljivosti.

Prvi del obvezne prakse opravljajo vsi študenti v MIC – šolskem hotelu Astoria, drugi, daljši del pa pri različnih podjetjih (okrog sto) ali v šolskem hotelu. Šola pripravlja za mentorje in delodajalce letne izobraževalne ali druge strokovne tečaje in srečanja. Izvaja tudi različna vseživljenjska izobraževanja.

Študenti doma in v tujini zasedajo zelo visoke uvrstitve na raznih tekmovanjih.

Alumni klub za sodelovanje z diplomanti so ustanovili leta 2006. Vsako drugo leto potekajo z njimi neformalna srečanja. V klubu je registriranih 593 diplomantov. V študijskem letu 2013/14 so prvič izvedli anketo med 71 diplomanti, na katero se jih je odzvalo 17 (22 %). Rezultati ankete kažejo, da večina diplomantov nadaljuje študij na visokih šolah. V samoevalvacijskem poročilu za leto 2013/14 so navedli 158 delovnih mest, ki jih zasedajo njihovi diplomanti od leta 1998, od teh jih okrog četrtnina ni v povezavi s študijem.

Racionalna raba javnih virov je delno zagotovljena z oddajo šolskih prostorov za praktično usposabljanje za dijake in študente drugih šol. Na racionalno rabo javnih virov najbolj vpliva sobivanje z Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled. Šola je okoljsko usmerjena. Finančni rezultati poslovanja za leto 2014 izkazujejo zelo dober poslovni rezultat, saj je razmerje med javno in tržno dejavnostjo 1 : 3. Iz finančnih podatkov je razvidno, da šola pridobiva največ sredstev s tržno dejavnostjo (ŠH Astoria).

• Analiza ugotovitev

Šola ima že skoraj dvajsetletno tradicijo na področju višješolskega programa gostinstva in turizma. Že od samega začetka se povezuje s sorodnimi združenji v tujini. Je prva in edina VSS, ki ima v upravljanju šolski hotel za potrebe izobraževanja svojih študentov in z namenom opravljanja dela obveznega praktičnega izobraževanja. Večino strateških ciljev iz dolgoročnega razvojnega načrta je dosegla. Vsi cilji v dolgoročnem razvojnem programu in operativni cilji niso bili merljivo določeni.

Za izvajanje obvezne prakse za študente šola dobro skrbi, saj jo vsi opravljajo delno ali v celoti v MIC – ŠH Astoria. Pri povezovanju šole z okoljem želimo posebej poudariti sodelovanje v mednarodnih združenjih (predvsem v AEHT, kjer so aktivni že od ustanovitve šole), z različnimi zbornicami, s centri RS za strokovno in poklicno izobraževanje (tudi na Olimpijadi poklicev za tekmovanje Euroskills 2016), z drugimi sorodnimi šolami in organizacijami v tujini, regionalnimi, nacionalnimi in drugimi ustanovami.

Skupna povprečna ocena (najvišja ocena je 3) zadovoljstva študentov glede pridobljenega znanja, izkušenj oz. kompetenc na praktičnem izobraževanju znaša v študijskem letu 2010/11 2,48; 2011/12 je 2,21; 2012/13 je 2,09; in v 2013/14 znaša 2,4. Najvišje povprečne ocene so dosežene v prvih letnikih in na programu gostinstva. Skupna povprečna ocena (najvišja ocena je 5) o pridobljenih kompetencah študentov s strani mentorjev PI je znašala v letu 2010/11 3,66, v letu 2013/14 je bila 3,9. Verodostojnost podatkov je slaba, saj je letno vrnilo anketo le 6–8 mentorjev.

Sobivanje z Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled, oddaja prostorov ŠH Astoria v najem drugim šolam za PI dijakov in študentov in organizacija ter izvedba dogodkov, seminarjev, tečajev in različnih izobraževanj s področja dejavnosti šole (priprava kandidatov na razne izpite za pridobitev nacionalne kvalifikacije ...) in optimizacija stroškov poslovanja šole prispevajo k racionalni rabi javnih sredstev.

Prednosti:

- Dobra tradicija in prepoznavnost šole v okolju;





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO EDINHO FINANČIRA EVROPSKA UNIJA
Investiraj v prihodnost

- zelo uspešni študenti, ki dosegajo odmevne rezultate na različnih tekmovanjih v tujini in doma;
- zagotavljanje dela praktičnega izobraževanja vsem študentom v ŠH Astoria,
- aktivno sodelovanje v združenjih doma (Združenje višjih strokovnih šol) in v tujini (AEHT);
- sodelovanje z zbornicami in centri za poklicno in strokovno izobraževanje;
- izvedba odmevnih projektov v povezavi z ožjim in širšim okoljem;
- izvedba vsakoletnih seminarjev in tečajev za mentorje PI.

Priložnosti za izboljšanje:

- Pripraviti strateški načrt, ki bo vseboval jasne in merljive cilje, povezane s prenovljenim poslanstvom in vizijo šole za obdobje 2015–2020;
- javno objaviti strategijo šole;
- s samoevalvacijskimi poročili seznaniti vse pomembne notranje in zunanje deležnike;
- zagotoviti še večje vključevanje vse zainteresirane javnosti v razvojne dejavnosti;
- zagotoviti večjo vključenost gospodarstva in negospodarstva ožjega okolja v načrtovanje in spremljanje izobraževalnega dela šole;
- zagotoviti sistematično spremljanje diplomantov: doseganja učnih kompetenc glede na zastavljene cilje programa, kariernega razvoja diplomantov in njihove konkurenčnosti na trgu dela in njihove zaposljivosti;
- intenzivirati sodelovanje z delodajalci preko projektnih, diplomskih, seminarskih in drugih nalog.

Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.

2. DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Šola ima za izvajanje dela dejavnosti organizirano organizacijsko enoto Medpodjetniški izobraževalni center (MIC). Šolski hotel Astoria, ki deluje v okviru MIC-a, svojo izobraževalno dejavnost opravlja tako, da predvsem zagotavlja praktično usposabljanje študentom višješolskih programov, ki se izobražujejo v zavodu, in tudi študentom ter dijakom drugih šol v skladu z izobraževalnimi oziroma študijskimi programi ter sklenjenimi pogodbami s področja izobraževanja. Omogoča tudi druge oblike poslovnega sodelovanja, zlasti z razvojnimi nalogami s področja dejavnosti, za katere zavod izvaja izobraževanje. Šola pri svojem delovanju sledi v dokumentih in razgovorih opredeljenima poslanstvu in viziji, kar je razvidno iz skladnosti med posredovano dokumentacijo in vsebino opravljenih razgovorov na sami šoli.

To izkazuje:

- z jasno razvidnimi izobraževalnimi, strokovnimi cilji ter strategijo delovanja in razvoja šole in študijskih programov, kar je razvidno iz Dolgoročnega razvojnega programa 2010–2015 Letni delovni načrt 2014/2015, Poslovno poročilo 2014, str. 22-25, <http://www.vgs-bleed.si/index.php/o-soli>;
- z načrtom in načini za uresničevanje postavljenih ciljev ter dokumentirano notranjo organiziranostjo in delovanjem vseh organov šole, kar je razvidno iz Letnega delovnega načrta 2014/2015 in Poslovnega poročila 2014, str. 22-25;
- zaposleni in študenti ter organi šole delujejo v skladu z zakonom, podzakonskimi akti ter drugimi relevantnimi splošnimi pravnimi akti - razvidno Ustanovni akt; Zapisniki predavateljskega zbora; Sveta zavoda; Študijske komisije; Strokovnih aktivov; Študentskega sveta ter sklepa o vpisu v razvid;
- z delovanjem na področjih, za katera je bila šola ustanovljena, kar izkazuje s strokovnim in razvojnim delom v svojih izobraževalnih programih in ustrezno organiziranih in izvedenih





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO ČLOVINO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

projektih ter z objavami dosežkov tega dela na relevanten način, kar je razvidno Samoevalvacijskih poročil od 2008 do 2013, Poslovno poročilo 2014; Letni delovni načrt 2014/2015;

- z rednim strokovnim in razvojnim sodelovanjem z drugimi višjimi strokovnimi šolami v okviru Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije in v okviru Združenja javnih višjih šol Slovenije, sodelujejo pa tudi z drugimi strokovnimi organizacijami, kar je razvidno iz Samoevalvacijskih poročil za leta od 2008 do 2013, Poslovno poročilo 2014, str. 12-14
- s stalnim posodabljanjem izobraževanja in učnih vsebin z dosežki strokovnega dela v skladu s strategijo višje strokovne šole, kar je razvidno iz Letni delovni načrt 2014/2015; Poslovnik o kakovosti, junij 2010, Notranja presoja
- s sklenjenimi pogodbami o praktičnem izobraževanju študentov z različnimi partnerji, kar je razvidno iz seznama delodajalcev za PRI in Pogodb za izvajanje praktičnega izobraževanja;
- vsakoletnim spremljanjem napredovanja študentov po študijskih programih ter delno analizo zaposlenosti diplomantov ob diplomiranju, kar je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

• Analiza ugotovitev

Šola ne usklajuje vpisa študentov z dejanskimi in prihodnjimi potrebami okolja, ki bi jih sistematično preverjala – pri oceni potreb po zaposlenih deluje na podlagi neformalnih povezav z okoljem in formalnih povezav predstavnikov delodajalcev v organih šole.

Šola izvaja dva višješolska izobraževalna programa, ki jih ima vpisane v razvid. Vpisujejo v skladu z razpisom za vpis in v skladu z zakonodajo. Izobraževalni in strokovni cilji ter vizija, strategija delovanja in razvojne usmeritve šole so široko sprejeti. Pripravlja se nov strateški program do 2020, deležniki so s tem deloma že seznanjeni.

Notranja organiziranost je jasno zastavljena in prav tako sestava vseh organov šole. Organi šole delujejo v skladu z zakonodajo. Imena vseh članov in predsednikov so javno objavljena. Trenutno potekajo volitve za študente funkcionarje v organe, kjer je študentom potekel status. Nekateri deležniki s sestavo sveta zavoda niso zadovoljni, ker nimajo predstavnika pedagoških delavcev. Kot napredek je treba izpostaviti, da je šola uredila pravni status MIC. Prav tako je urejena sistemizacija. Morda bi šola razmislila še o imenovanju strateškega sveta, glede na to, da ima dve organizacijski enoti.

Kot navajajo v SE 2013/14 šola aktivno deluje v lokalnem in širšem družbenem okolju in sodeluje (ponekod tudi s svojim članom v organih) v organih z Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, z Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, s Centrom RS za poklicno izobraževanja, s Strokovnim svetom RS za poklicno in strokovno izobraževanje, s Strokovnim svetom RS za visoko šolstvo, z Ministrstvom za gospodarstvo, s Slovensko turistično organizacijo, s Turistično gostinsko zbornico, z Gospodarsko zbornico – Službo za izobraževanje, z Obrtno zbornico Slovenije, z Nacionalnim turističnim združenjem, s Turistično zvezo Slovenije, z Lokalno turistično organizacijo Bled, Kranjska Gora, Bohinj ter z drugimi, z Andragoškim centrom Slovenije, s Službo za programe EU pri Centru za poklicno izobraževanje - Cmpenius, s Službo za izobraževanje JGZ Brdo.

Šola aktivno sodeluje z drugimi višjimi in visokimi šolami npr. VŠHTB (kjer imajo predstavnika v UO), s Turistico, Fakulteto za turistične študije Portorož, z višjimi strokovnimi šolami za gostinstvo in turizem v Velenju, Celju, Novem Mestu, Mariboru in Ljubljani, Visoka turistična škola iz Beograda, Visoka hotelijerska škola iz Beograda.

Študentje imajo možnost preizkušati svoje znanje in pridobivati kompetence v različnih projektih: Promocija študija na VSŠGT – srednje gostinsko turistične šole, zdravstvene šole, kozmetične šole in gimnazije, predstavitev na sejmu Informativa 2014 ter zagotavljanje ustrezne podpore, pomoč pri izvedbi Dneva odprtih vrat VSŠGT Bled, pomoč pri izvedbi Informativnih dni, izvedba usposabljanja za lokalne vodnike 2014, kulinarična delavnica – sodobna priprava hrane za OŠ Simona Jenka Kranj, kulinarična delavnica: Peka kvašenega peciva za TD Bled, usposabljanja za





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Šolski inštitut, Assessment Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA INOVACIJSKA UNIJA
PRIORITY 1: IKT

brezposelne osebe v letu 2014 – Zavod za zaposlovanje RS – Ministrstvo za šolstvo: Program Kulinarika in strežba ter Slaščičarstvo in pekarstvo. Projekti so večinoma povezani z lokalnim gospodarskim okoljem, med odmevnejšimi projekti navajajo: Projekt gala večerja – Francoski večer, Projekt Italijanski večer, Projekt – Barmansko tekmovanje G&T cup Bled 2014, Informativni dnevi, Slovesna podelitev diplom; Rikljev dan na Straži (SE 13/14). Mentorji na šoli dobro usposablajo študente, saj ti že leta dosegajo številna priznanja in nagrade na domačih in mednarodnih tekmovanjih (SE, 2012/14, str 30, razgovori z mentorji in študenti).

Šola aktivno deluje na posodabljanju izvedbe študijskih programov z najnovejšimi dosežki stroke in si prizadeva v ta razvoj vključevati tudi študente v okviru praktičnih projektov, tekmovanj ipd. Šola stalno skrbi za visoko prehodnost in dokončanje študija z diplomom. Pri kazalcih je bil v preteklosti problematičen t. i. fiktivni vpis, sedaj pa so številke prehodnosti že blizu 100%, čas študija se krajša, število opravljenih izpitov je malo čez 1 (SE 2013/14). Nismo zasledili analize in tudi v pogovorih nismo dobili odgovora na to, katere ukrepe je šola sprejela, da so rezultati prehodnosti tako dobri. Podatki o prehodnosti se sicer razlikujejo med različnimi dokumenti (SE, Poslovno poročilo, vloga za evalvacijo).

Šola ima nadzor nad finančnim poslovanjem in uspešno usklajuje potrebe z razpoložljivimi viri ter se zaveda priložnosti in možnih nevarnosti glede financiranja v prihodnje. Svet zavoda in ravnatelj ter vodja MIC so vključeni v obravnavo finančnih načrtov in poročil.

Ima dobro vpeljan sistem praktičnega izobraževanja študentov obeh programov, preko sodelovanja z delodajalci v njihovem okolju. Organizatorje praktičnega izobraževanja imajo določene za posamezne izobraževalne programe ločeno, prav tako je ločen organizator za PRI v tujini. Letos so določili tudi koordinatorskega PRI, ki je zadolžen za strateško povezovanje in vzpostavljanje dolgoročne mreže s podjetji iz okolja. Organizator praktičnega izobraževanja si osebno ogleda delovno mesto, kjer študent opravlja prakso. Organizatorji praktičnega izobraževanja pripravijo poročila o njegovi dejanski izvedbi in skupaj z mentorji sprotno oblikujejo priporočila za izboljšanje prakse ter iščejo skupne možnosti poglobljenega sodelovanja. Odziv mentorjev je na neformalni ravni dober, v anketiranju in druge organizirane oblike dela s šolo pa se slabo vključujejo.

Šola se trudi usmerjati študente in diplomante v pridobivanje teoretičnega in praktičnega znanja, ki jamči diplomantom zaposlitev. Čeprav je šola opravila le eno anketo med diplomanti, iz katere ni jasno razvidna zaposlenost in uporaba kompetenc programa, so na šoli prepričani, da je večina njihovih diplomantov zaposlenih (SE 2013/14). Šola ima vpeljan sistem priznavanja predhodno pridobljenega znanja in tudi praktičnega izobraževanja. Dostopnost do referata za študijske zadeve, pedagogov in tudi do ravnatelja (direktorja) je zgledna, kar ima za posledico hitro in sprotno reševanje vseh dilem in morebitnih zapletov.

Na šoli realizirajo vse ure, določene v predmetniku v obeh programih. Do sprememb urnikov prihaja izjemoma. Izvedejo se tudi številne strokovne ekskurzije in obiski strokovnjakov iz prakse. Pri tem sodelujejo tudi z dosedanjimi diplomanti.

Prednosti:

- Možnost aktivnega sodelovanja z ministrstvom pri posodabljanju študijskih programov;
- šola izkazuje aktivno projektno delo;
- šola aktivno sodeluje s podobnimi šolami v tujini pri praktičnem izobraževanju;
- mobilnost študentov pri praktičnem izobraževanju je zgledna;
- obstoj šolskega hotela, kjer se zagotavlja možnost kakovostnega praktičnega izobraževanja;

Priložnosti za izboljšanje:

- Zagotoviti zastopstvo predavateljev v svetu višje šole – trenutno vsi deležniki niso aktivno udeleženi v njenem upravljanju in razvoju;
- pospešiti razvoj Alumni kluba in okrepiti njegovo delovanje;





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Swedish Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

- okrepiti sodelovanje z Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled;
- poskrbeti, da se neustrezni partnerji pri praktičnem izobraževanju odstranijo iz mreže podjetij;
- izboljšati in formalizirati sodelovanje z mentorji v podjetjih;
- vzpostaviti karierni center;
- izboljšati sistem tutorstva;
- prilagoditi izvedbo izrednega študija potrebam študentov;
- stalno pregledno prenavljati in posodabljati vse učne vsebine z izsledki strokovnega dela;
- usklajevati vpis študentov z dejanskimi potrebami okolja.

Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.

3. KADRI

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Šola ima vzpostavljeno ustrezno kadrovske strukturo, ki je po obsegu in strukturi primerna za izvajanje obstoječih študijskih programov in strokovne dejavnosti. To je razvidno iz priložene dokumentacije, predvsem LDN za 2013-14 ter 2014-15, Poslovno poročilo 2014, Samoevaluacijskih poročil ter iz razgovorov, opravljenih med obiskom šole.

Šola razpolaga z ustreznim številom predavateljev in ostalega osebja za izvajanje strokovnih in razvojnih dejavnosti, v skladu s planom in programom ter številom vpisanih študentov. Del predavateljev je v rednem delovnem razmerju, ostali pa so zunanji sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem procesu na podlagi avtorskih/podjemnih pogodb. Zaposleni so deloma vključeni tudi v praktične projekte in projekte za gospodarstvo. Šola vključuje v izvedbo izobraževanja tudi gostujoče strokovnjake.

Šola načrtuje število in strukturo kadrov v okviru Letnega delovnega načrta in jo prilagaja številu izvajanih programov in številu vpisanih študentov. Zaposleni predavatelji v glavnem izpolnjujejo pedagoško obveznost. Tisti, ki je ne izpolnjujejo, pa dopolnjujejo redno obveznost v okviru tržne dejavnosti šole. V Letnem delovnem načrtu šola objavi kadrovske načrt s predvidenim sodelovanjem vseh učiteljev v delu in v mednarodni mobilnosti.

Pri kadrovske politiki se upoštevajo vsa določila ZUJF-a in druge veljavne zakonodaje ter navodila MIZŠ. Kadrovska struktura je zadnja tri leta relativno stabilna, saj je okrepljena s povečanjem števila redno zaposlenih kadrov. Vsi predavatelji so imenovani v ustrezne nazive s soglasjem pristojnega strokovnega sveta, kar je razvidno iz predloženih sklepov o imenovanju. Imenovanje je izpeljano v skladu s predpisanimi postopki. Pedagoška raven predavateljev je ustrezna, znotraj šole se spodbuja razvoj njihovega pedagoškega dela. Tako je bilo v 2014/15 izvedeno pedagoško usposabljanje predavateljev, ki je vključevalo tudi uporabo IKT tehnologije v pedagoškem procesu (uporabo E-učilnice). Poleg tega šola redno financira sodelovanje na konferencah ter omogoča mednarodno izmenjavo za predavatelje.

Šola ima postavljeno ustrezno strukturo administrativnega in tehničnega osebja, ki je v podporo izvedbi študijskih programov. Zaposleni v šoli so organizirani v dveh organizacijskih enotah, to je v šolskem delu in v MIC (Hotel Astoria). Obe enoti podpirajo administrativni, računovodski in tehnični sodelavci ustreznih profilov.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Sovereign Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJSKI PROGRAM FINANČNA IN EKONOMSKA RAZVOJNA
KOTIZACIJSKI SKLAD

V skladu z določbami 26. člena ZVIS-a ima šola zaposlenega direktorja, organizatorja praktičnega izobraževanja in referenta za študentske zadeve, poleg tega zakonskega minimuma pa je na šoli v rednem delovnem razmerju tudi osebje v referatu, računovodstvu in vzdrževanju, kar kaže na organiziran sistem podpore pedagoškemu procesu.

• Analiza ugotovitev

Analize predloženih dokumentov in opravljenih intervjujev kažejo na to, da ima šola ustrezno število in strukturo pedagoškega osebja in relativno dobro zgrajen in vzpostavljen tehnično administrativni kader. Študentje so v evalvacijskih razgovorih potrdili rezultate anket, ki kažejo na visoko stopnjo zadovoljstva z osebjem na šoli in z njihovim odnosom do študentov. Ta ocena je izražena tako za predavatelje kot za drugo osebje. Vendar pa je na določenih področjih še prostor za izboljšave. Na primer, na programu Velnes je razviden nizek delež stalno zaposlenih predavateljev, vodja programa pa je zunanja pogodbeno sodelavka. Prav tako je opazna velika obremenjenost administrativnih služb šole, o čemer so sami izvajalci izrazili nezadovoljstvo. Tehnično administrativni delavci navajajo, da imajo s strani šole sicer vse možnosti in podporo za dodatno usposabljanje ampak zaradi dela in (pre)obremenitev teh možnosti ne utegnejo izkoristiti.

Pri predavateljih je očitno, da je redno zaposlenih manj kot polovica deležnikov. Ti poleg dela v predavalnicah izkazujejo tudi aktivnosti na področju strokovnega dela skozi objave strokovnih in znanstvenih del, projekte za gospodarstvo in sodelovanje v domačih in mednarodnih projektih. Vendar, projekti, v katerih sodelujejo niso ravno številni in bi bilo zaželeno delati na njihovi rasti. Glede na to, da gre za višjo strokovno šolo, ki ima zelo široko mrežo stikov z gospodarstvom v okviru svojega sistema zagotavljanja študentske, bi bilo želeno okrepiti komercialne projekte z gospodarstvom, ki za enkrat niso številni in ne prinašajo bistvenih prihodkov šoli. Prav tako je opaziti, da predavateljsko osebje ni aktivno v mednarodni mobilnosti, s katero bi lahko nadgradilo svoje pedagoške in strokovne kompetence ter obogatilo lastne reference in seveda reference šole.

V zadnji dostopni anketi o zadovoljstvu zaposlenih (2013/14) je opaziti vrsto področij, s katerimi so zaposleni nezadovoljni - to so plača (1,78), nagrada za dodatno delo (1,78), (ne)materialne nagrade (2), plača glede na vloženo delo in prizadevanje (2), pohvale od nadrejenih za delo (2,44), sproščena klima na šoli (2,44), možnosti napredovanja (2,67), dobro počutje zaposlenih v kolektivu (2,67), odnosi s sodelavci (2,78), povratne informacije o delu in rezultatih (2,78) občutek, da jih nadrejeni cenijo (2,78), vodenje (2,89). Iz navedenega so razvidni določeni problemi, ki se v prvi vrsti nanašajo na finančne in druge kompenzacije na delovnem mestu, medsebojne odnose in vodenje šole. Čeprav ocene niso na ustreznem nivoju predstavljajo izboljšanje glede na ocenjevanje v predhodnem letu.

Med obiskom na šoli je vodstvo pokazalo, da se zaveda teh problemov in poskuša nanje vplivati (zamenjava vodstva, organizirali so več posebnih dogodkov oz. usposabljanj za izboljšanje medsebojnega poznavanja ter sodelovanja zaposlenih, itd). Na razgovorih so tudi zaposleni izpostavili, da je na mnogih področjih vidno izboljšanje. Navajajo pa, da bi želeli imeti večjo avtonomijo in več zaupanja v delo s strani vodstva ter da reševanje določenih njihovih predlogov poteka počasi. Z ozirom na navedeno nezadovoljstvo kadrov s plačo in z možnostmi napredovanja ter obremenjenost posameznih strokovnih služb, ter glede na omejitve, ki jih postavlja ZUJF, bi bilo zaželeno delati na dodatnih nematerialnih načinih spodbujanja deležnikov za kakovostno delo.

Prednosti

- Vodstvo spodbuja in omogoča dodatno izobraževanje in usposabljanje svojih zaposlenih;
- zaposleni so zelo zadovoljni z materialnimi pogoji za delo;
- zadovoljstvo študentov s predavatelji in podpornimi službami.

Priložnosti za izboljšanje:

- povečanje števila redno zaposlenih na programu Velnes;
- sistematsko izvajanje letnih delovnih razgovorov za vse redno in pogodbeno zaposlene;





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DEJNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

- okrepiti dodatne nematerialne spodbude za zaposlene (strokovni izleti, ogledi);
- omogočiti zaposlenim več strokovne avtonomije in izkazati več zaupanja v njihovo delo;
- enakomernejše obremeniti podporne službe;
- spodbujati mobilnost zaposlenih;
- nadaljevati prizadevanja za izboljšanje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih;
- zagotoviti osebo odgovorno za pridobivanje sredstev iz razpisov;
- spodbujati zaposlene za delo na strokovnih projektih iz gospodarstva.

Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.

4. ŠTUDENTI

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Kot je razvidno iz spletne strani šole so študentom oziroma bodočim študentom na voljo informacije povezane z vpisom in s študijem nasploh. Pogrešamo le podatke o zaposljivosti diplomantov. Preko pogovorov z različnimi skupinami deležnikov, smo ugotovili, da šola študentom nudi pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju, pomoč pri študiju in pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih višjih strokovnih šolah, vključno z nacionalno in mednarodno podprto mobilnostjo.

Študenti so pojasnili, da jim je ob ustreznih dokazilih omogočeno priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih. Študenti sodelujejo v samoevalvacijskih postopkih, kar je razvidno iz Poslovnika kakovost. Pristojnosti, naloge in dolžnosti študentov v organih upravljanja in drugih organih šole, sicer niso natančno opredeljene v samostojnem dokumentu, vendar lahko na podlagi pogovora s študenti funkcionarji sklepamo, da so študenti z njimi seznanjeni.

Na podlagi anketnih vprašalnikov lahko sklepamo, da je študentom omogočeno sodelovanje pri primerjanju načrtovanih in doseženih učnih izidov in kompetenc. Zaradi odličnega odnosa študentov z zaposlenimi in vodstvom, predvsem pa njihove individualne obravnave in vključenosti v sistem, lahko sklepamo tudi o upoštevanju njihovega mnenja pri posodabljanju oziroma izvajanju študijskih programov.

Študenti lahko v okviru šole delujejo v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi, kot predvideva dolgoročni razvojni program. Organiziranost študentov je ustrezna in prav tako njihovo soodločanje v vseh, z zakonom predpisanih organih šole. Šola 13. člena v Merilih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol ne izpolnjuje v celoti. Ključen problem predstavlja 3. alineja, saj študenti niso ustrezno zastopani v Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Razmerje študentov v primerjavi s predavatelji ni 2:5, kot je zapisano v 15. členu Zakona o višjem strokovnem izobraževanju. Prav tako pa je problematična 7. alineja, šola namreč ne skrbi za informiranost študentov o njihovi zaposljivosti.

Menimo, da je študentom omogočeno kakovostno izobraževanje. Vključeni so v strokovno dejavnost zavoda in omogočeno jim je delo v projektih skupinah.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJSKI PROGRAM FINANCIJNA EVROPSKA UNIJA
2007-2013

• Analiza ugotovitev

Na podlagi anketnega vprašanja in analize odgovorov diplomantov smo opazili, da diplomanti pri iskanju zaposlitve pogrešajo dodatna znanja kot na primer: učenje dodatnega tujega jezika in več ekonomsko-podjetniških znanj. Tako diplomanti kot sedanjí študenti so izrazili mnenje, da je študij premalo zahteven, in da bi si za lažjo zaposlitev želeli še večjo povezanost z gospodarstvom. Menimo, da je mnenje študentov utemeljeno, prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik je 97%, čas študija se krajša, povprečno število opravljanj posameznega izpita na študenta je 1,04. Problem je tudi, da šola v samoevalvacijskem poročilu za leto 2013/14 kot podatek o prehodnosti rednih študentov navaja 76%, v vlogi za ponovno akreditacijo pa 95%. Študenti niso zadovoljni z razporeditvijo kreditnih točk pri posameznih predmetih, zato je nujno potrebno preveriti obremenitev študentov.

Študenti si želijo bolj obsežno praktično izobraževanje, ki pa naj bo plačano. Sedaj se večinoma pričakuje, da naj bi študenti brezplačno delali tudi med prazniki. Šola bi morala študentom omogočiti plačano praktično izobraževanje, še posebej na projektih, ki šoli prinašajo dobiček. Študenti bi si želeli več povezovanja in sodelovanja z Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled.

Med študenti ni posebnega zanimanja za prevzem funkcij v organih šole. Dokaj slabo poznajo delovanje organov šole in vsebine, o katerih se odloča. Prav tako niso najbolj seznanjeni z rezultati študentskih anket oz. ugotovitvami samoevalvacijskega poročila. Študenti in diplomanti, pa tudi zaposleni, so izpostavili željo, da se ponovno vzpostavi šolska ekipa. Prav tako šola navaja, da obstaja študentsko tutorstvo, a študenti niso zaznali praktičnih učinkov.

Študenti so izvedbo predmetov ocenili z zelo visokimi ocenami, na merilu od 1 do 5 je povprečje znašalo 4,31. Iskati pa kaže trajnejše rešitve v zapolnjevanje vrzeli pri učenju tujih jezikov, ki so evidentne tako v rezultatih anket kot tudi po razgovorih na obisku v šoli. Študenti prav tako želijo, da bi program zajemal več ekonomsko-podjetniških znanj. Zelo zadovoljni so z odnosom predavateljev in osebja ter možnostmi dela na projektih, tekmovanjih in v okviru mednarodne mobilnosti.

Prednosti:

- Odličen odnos študentov z zaposlenimi in vodstvom;
- študenti so zadovoljni z individualno obravnavo;
- zgledno vključevanje študentov v projektno delo in šolska tekmovanja;
- dobra mednarodna mobilnost študentov;
- veliko možnosti za opravljanje praktičnega izobraževanja.

Priložnosti za izboljšanje:

- Poskrbeti, da se funkcionske funkcije ne podvajajo,
- motivirati študente za delovanje v organih šole z upoštevanjem njihovih mnenj in vključevanjem v vse pomembnejše odločitve;
- poskrbeti za boljšo prepoznavnost in funkcioniranje študentskega sveta;
- izboljšati prenos informacij med študenti in študentskimi funkcionarji - vzpostaviti zavihek ali spletno stran, kjer bodo zbrane vse informacije in dokumenti, namenjeni študentom;
- študente je treba seznaniti z rezultati študentskih anket oz. z ugotovitvami samoevalvacijskega poročila;
- poskrbeti za večjo odzivnost študentov na anketne vprašalnike;
- ker je del strokovnih ekskurzij obvezen, bi bilo dobro razmisliti tudi o občutnejših subvencijah za socialno šibkejše študente;
- iskati trajnejše rešitve v zapolnjevanju vrzeli pri učenju tujih jezikov;
- omogočiti študentom več ekonomsko-podjetniških znanj;
- nadalje razvijati študentsko tutorstvo;
- vključiti študente v posodabljanje študijskih programov;
- zagotoviti višjo zahtevnost pri preverjanju znanja - nekateri predmeti so premalo zahtevni;





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Swedish Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

- pripraviti sistematično analizo o prehodnosti in uspešnosti opravljanja izpitov z ugotovitvami in predlogi za ukrepanje;
- ponovno vzpostaviti šolsko ekipo.

Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.

5. MATERIALNE RAZMERE

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Šola ima zagotovljene materialne pogoje, ki so nujni za izvajanje planiranih aktivnosti in so ustrezna osnova za realizacijo strategije, vizije in ciljev. Šola je sestavljena iz dveh celot: v šolskem delu se izvaja teoretični del pouka, v MIC - Hotel Astoria – pa se izvaja strokovni del usposabljanja študentov. Zaradi MIC je šola nekaj posebnega, saj je edina višja strokovna šola s področja gostinstva in turizma v državi, ki razpolaga s šolskim hotelom za potrebe usposabljanja študentov in za izvajanje dela obvezne prakse.

Prostori hotela so bili obnovljeni v 2012/2013 in so od 2014 v polni uporabi. Opremljena je nova šolska predavalnica, učilnica strežbe in šolska kuhinja. V stavbi šole so bila v 2014 opravljena določena dela - na 1.200 m² se nahajajo tri velike predavalnice (s 100 ali 70 mesti), učilnica (40 mest), dve računalniški učilnici, knjižnica in dvorana za sestanke. Navedeni prostori omogočajo izvrstne pogoje za delo in so primerni za vpisano število študentov.

Vsi prostori so opremljeni z računalniško in AV opremo, povsod je vzpostavljeno Wi-fi omrežje. V 2014 je bilo posodobljeno telefonsko omrežje. Šola je opremljena z ustreznim številom računalnikov, vsi študenti uporabljajo e-portal šole in Moodle sistem e-učenja. Za opremo, ki je tehnološko zastarela, se sproti pripravlja načrt zamenjave in se jo dopolnjuje skladno s finančnimi in tehnološkimi možnostmi.

Šola ima v skladu s 26. in 33. členom ZVSI knjižnico in redno zaposlenega knjižničarja s pedagoško-andrargoško izobrazbo. Knjižnica VSŠGT Bled je odprtega tipa, njene kapacitete so dostopne vsem študentom, profesorjem, ostalim zaposlenim in vsem zunanjim obiskovalcem. Knjižnica ima 1/5 tuje ter večji del literature v slovenskem jeziku. Razpolaga z okoli 40 serijskih publikacij. Knjižnični informacijski sistem je vključen v slovenski bibliotečni informacijski sistem COBISS. Knjižnična gradiva in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov šole.

Prostori šole se nahajajo na dveh lokacijah, njihova bližina omogoča nemoteno izvajanje študijskih programov in strokovno delo študentov. Prostori ustrezajo številu vpisanih študentov. Prostori in oprema šole so prav tako primerni za študente s posebnimi potrebami - urejen je prilagojen dostop do vseh prostorov (dvigalo, parkirno mesto za invalide).

Šola redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih virov, ki so potrebni za njeno delovanje. Finančne vire pridobiva iz proračuna, vpisnin ter z dejavnostjo na trgu. Sredstva so zagotovljena za študijski program in vse s tem povezane dejavnosti šole.

- **Analiza ugotovitev**

Šola izkazuje zelo kakovostne materialne razmere za izvajanje vseh svojih dejavnosti - s primernimi prostori in opremo, ki omogoča uresničevanje njenega poslanstva, vizije in ciljev. Prostori in oprema so resničen primer dobre prakse, še posebej, ker je to edina šola v državi, ki upravlja z modernim, nedavno renoviranim hotelom, v katerem se izvaja del študentske prakse.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJSKI PROGRAM ČLOVEŠKA VIŠINSKA UNIJA
2014-2020

Zadovoljstvo z materialnimi pogoji so v razgovorih poudarili tudi študenti ter redno in pogodbeno zaposleni sodelavci.

Izvajanje študijskih programov je podprto z ustrežno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo. Šola razpolaga s predavalnicami, opremljenimi s sodobnimi računalniki, projektorji, AV opremo. Cela šola je pokrita z Wi Fi mrežo. Študentom je oprema šole na voljo tudi izven študijskega procesa - predvsem računalniki in ostala informacijsko-komunikacijska oprema, ki je stalno dostopna v računalniških učilnicah. Poleg tega imajo študenti na razpolago tudi študentske prostore. Delo pri vseh predmetih poteka preko e-učilnice Moodle, na kateri so študentom dostopni vsa študijska gradiva.

Lokacija šole omogoča nemoteno izvajanje študijskih programov in strokovno delo študentov. Prostori ustrezajo številu vpisanih študentov. Izvrstno lokacijo navajajo kot prednost šole tako študenti kot predavatelji. Prostorski pogoji za izvajanje študijskega procesa in opravljanje strokovnega in razvojnega dela so zelo dobri. Prostori in oprema so prilagojeni študentom s posebnimi potrebami.

Šola razpolaga s knjižnico, ki omogoča dostop do knjižničnega gradiva oziroma strokovne literature s področij, ki ustrezajo vsebini in stopnji študijskega programa. Knjižnični fond je skromen in bi bilo zaželeno, da se ga obogati s strokovnimi učbeniki in revijami. Poleg tega pa so predavatelji izpostavili potrebo po dostopu do znanstvenih baz – zaradi svojega razvojnega in strokovnega dela ter napredovanja v nazive – ta sedaj ni zagotovljen in to predstavlja težavo pri pisanju in objavljanju znanstvenih in strokovnih del. Knjižnica šole nima čitalnice in to je primanjkljaj, ki bi ga kazalo eliminirati v prihodnosti.

Finančni viri šole so zadostni za njeno kvalitetno delovanje. Z obzirom, da gre za višjo strokovno šolo z razvitimi stiki z gospodarstvom, obstajajo realne možnosti povečanja dela prihodkov iz tržnih dejavnosti.

Prednosti

- Vrhunski materialni pogoji za izvedbo študijskega procesa in dela praktičnega usposabljanja;
- stabilno finančno stanje – pomemben del sredstev je priskrbljen s tržno dejavnostjo;
- trajnostni vidiki so vključeni v delovanje šolskega hotela.

Priložnosti za izboljšanje:

- Formalizirati odnose s splošno knjižnico;
- omogočiti dostop do znanstvenih baz za študente in predavatelje;
- vzpostaviti spletni repozitorij diplomskih nalog in uvesti program za detekcijo plagijatorstva;
- urediti prostor za čitalnico.

Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.

6. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Šola ima primeren in učinkovit sistem zagotavljanja kakovosti. V sklepu o ustanovitvi javno izobraževalnega zavoda z dne 24. 8. 2010 in v poslovniku kakovosti (ki so ga prenovili v letu 2010) so navedeni vsi procesi, pomembni za kakovostno delovanje šole in izvajanje študijskih programov





n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DEJNO FINANCIJA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

ter stalno izboljševanje, sprotno in celovito načrtovanje dejavnosti in redno spremljanje izvajanja načrtov ter odpravljanje napak in pomanjkljivosti. Med organi zavoda je navedena komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (v nadaljevanju: komisija), ki opravlja naloge v skladu z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 100/13). Komisija po številu članov – predavateljev – ni bila usklajena z določili 15. člena zakona, saj je en predavatelj preveč glede na število študentov. To nedoslednost je šola odpravila že pred prejemom poročila skupine strokovnjakov (zapisnik z dne 15.12. 2015).

Šola je načrtovala svojo dejavnost z Dolgoročnim razvojnim programom do leta 2015. Strateško načrtovanje šole je del sistema za zagotavljanje kakovosti. Svoje dolgoročne strateške cilje, kot so uvedba programa velnes, ustanovitev MIC, prenova ŠH Astoria, ustanovitev Visoke šole za hotelirstvo in turizem Bled, so do konca leta 2014 uresničili. Omenjenega leta so v svojem finančnem načrtu zapisali vizijo in dolgoročne cilje ŠH Astoria ter določili nekatere kratkoročne cilje šole.

Sproti in celovito delovanje šole je opredeljeno v letnih delovnih načrtih. Uspešnost svojega delovanja šola dokazuje s pregledom realizacije načrtovanih ciljev za leto 2014 (povečanje deležev: realnega vpisa, prehodnosti in zadovoljstva študentov ...). V poslovnem poročilu za leto 2014 so navedli že nekaj dolgoročnih ciljev zavoda z merljivimi kazalniki za naslednja štiri leta.

Naloga komisije je tudi priprava letnega samoevalvacijskega poročila. Le-ta pripravljajo že od leta 2008/09, v njih pa so obravnavana vsa z merili predpisana področja. Sestavni del poročila je tudi podrobna analiza anketnih rezultatov z navedbo prednosti in priložnosti. Iz zadnjih petih samoevalvacijskih poročil so razvidni predlagani ukrepi komisije z nosilci, roki in navedbo realizacije s ciljem stalnega izboljševanja kakovosti. Dvakrat so izvedli notranjo presojo z dvema usposobljenima notranjima presojevalkama na delovnih mestih v letu 2010/11 (ravnateljice, organizatorke praktičnega izobraževanja in pri predmetu strežbe) in 2013/14 (pri predmetih s področja gostinstva in turizma ter velnesa) in dvakrat pripravili SWOT analizo.

Samoevalvacijsko poročilo obravnavajo vsi organi šole: komisija za kakovost, predavateljski zbor in svet zavoda. V letnih poslovnih poročilih sledijo realizaciji sprejetih ukrepov. Dostopnost in objava ugotovitev o kakovosti šole je objavljena le v internem informacijskem sistemu.

V okviru preverjanja kakovosti bi bilo potrebno dati večji poudarek preverjanju ustreznosti obremenitve študentov po ECTS-sistemu. Ankete se izvajajo v papirni in elektronski obliki. Večji poudarek bi bilo smiselno dati zagotavljanju večje odzivnosti deležnikov pri izvedbi anketiranja, predvsem mentorjem PI, delodajalcem in diplomantom, da bi dobili relevantnejše podatke o dejanskem zadovoljstvu.

• Analiza ugotovitev

V skladu s svojim dolgoročnim načrtom načrtuje šola svojo dejavnost z letnim delovnim načrtom, ki vsebuje vse zakonsko predpisane vsebine v skladu z ZVSI. Predlog letnega načrta pripravi vodstvo šole, potrdi ga svet zavoda, v katerem so zastopani vsi deležniki šole, v skladu s sklepom o ustanovitvi šole. Izvedba delovnih načrtov se spremlja ob koncu leta v poslovnem poročilu in samoevalvacijskem poročilu.

Šola ima vzpostavljen učinkovit sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti. V Poslovniku o kakovosti so opredeljeni vsi procesi in določene odgovornosti in pooblastila. V šoli si prizadevajo za uvajanje novosti in preko razgovorov, anket dajejo možnost vsem deležnikom za predloge in pripombe.

Šola sprotno in učinkovito načrtuje dejavnosti šole in redno spremlja izvajanje načrtov, kar je razvidno iz vseh priloženih dokumentov, predvsem samoevalvacijskih in poslovnih poročil. Pri tem skrbi tudi za uvajanje izboljšav in novosti, ki so rezultat ugotovljenih priložnosti, pripomb, predlogov in ugotovitev analiz zadovoljstva deležnikov. Vsako leto se ugotavlja zadovoljstvo





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPRACIJO DEJNO FINANCIJA EVROPSKA UNIJA
Ljubljana, 1. junij 2014

deležnikov preko vprašalnikov: o izvedbi predmeta in izvajalcih, o šoli in študijskem procesu, o praktičnem izobraževanju (mentorji, študenti). Zadovoljstvo diplomantov in zadovoljstvo študentov s kratkim PI v ŠH Astoria so v letu 2014 ugotavljali prvič.

Samoevalvacijska poročila imajo strukturirana v skladu z merili za zunanjo evalvacijo in navodili ZVSS. Ta poročila so vsako leto nadgrajevali. Šola od leta 2008 spremlja vpis študentov po programih, letnikih, načinu študija in spolu za več let v tabelarni in grafični obliki, prehodnost študentov in število opravljenj izpitov. Spremlja tudi vpis študentov glede na predhodno izobraževanje. V poročilih so datumsko prikazani tekmovanja in projekti, pri katerih sodelujejo študenti in mentorji, ter njihovi uspehi. Slednje šola redno javno objavlja.

Šola tako spremlja evalvacijo poučevanja, ostalih dejavnosti, finančna poročila, ima dokumentirane pomanjkljivosti in predloge za izboljšave, analizo dosežkov in oceno kakovosti vseh dejavnosti. Glede na prepoznane priložnosti so izvedli več ukrepov: povečali so obseg dodatnega izobraževanja in usposabljanja predavateljev, pridobili in delno zaposlili nove zunanje sodelavce, prilagodili urnik študentom, spremenili urnik PI tako, da vsi študenti v okviru 80-urne prakse spoznajo celotno turistično in hotelsko poslovanje, okrepili povezovanje z institucijami doma in v tujini, kar je že dalo nekatere učinke.

Šola ne spremlja obremenitve študentov po sistemu ECTS, manjka ji dokumentacija o zaposlitvenih možnostih diplomantov. V samoevalvacijskem poročilu bi bil primeren kratek celoten pregled rezultatov zadovoljstva po posameznih skupinah deležnikov in pregled realizacije in učinkovitosti sprejetih ukrepov.

Z zagotavljanjem kakovosti šola usmerja in razvija kulturo kakovosti. Dokumentirane ugotovitve o kakovosti delovanja šole in njihova analiza ter predlogi so v samoevalvacijskih in letnih poročilih, ki so na interni bazi, a javno niso objavljeni.

Prednosti:

- Tradicija zagotavljanja in spremljanja kakovosti že od leta 2008;
- vsakoletno spremljanje uresničevanja strateških ciljev;
- podpora vodstva področju kakovosti;
- dobro dokumentirana samoevalvacijska poročila.

Priložnosti za izboljšanje:

- pripraviti analizo na osnovi ankete o obremenjenosti študentov s študijem (ECTS) s strani predavateljev in študentov;
- spodbujati prenavo programov in ustrežnejšo razporeditev kreditnih točk po predmetih;
- poskrbeti, da bodo imeli vsi pomembni deležniki aktivno vlogo v samoevalvacijskih postopkih;
- povečati odziv na ankete med vsemi deležniki;
- s samoevalvacijskimi poročili seznaniti vse pomembne notranje in zunanje deležnike;
- javno objaviti samoevalvacijsko poročilo;
- poenotiti ocenjevalne lestvice pri anketiranju PI (za študente in mentorje);
- izvesti pogovore z najslabše ocenjenimi predavatelji;
- pripraviti dolgoročni in strateški načrt šole z merljivimi cilji, nosilci in roki;
- spremljati letno realizacijo sprejetih ukrepov (z merljivimi cilji, nosilci, roki) in njihovo učinkovitost.

Neskladnosti

Ni ugotovljenih neskladnosti.





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPERACIJO DOLGO FINANCIIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

Povzetek

Šola je bila prvi javni samostojni višješolski izobraževalni zavod v Sloveniji. Izkazuje ustrezno vpetost v okolje. Sodeluje z lokalnim in širšim družbenim okoljem, s podjetji pripravlja različne projekte, v katere se vključujejo študenti in osebje šole. Zagotovljena je racionalna raba javnih virov, v letu 2014 šola izkazuje zelo dober poslovni rezultat. Jasno so razvidni izobraževalni in strokovni cilji ter strategija delovanja in razvoja šole z načrtom za uresničevanje ciljev. Notranja organiziranost in delovanje vseh organov šole je pregledno. Šola ne usklajuje vpisa s potrebami okolja in ne spremlja dovolj sistematično zaposljivosti diplomantov. Šola ima vzpostavljeno ustrezno kadrovske strukturo pedagoškega in administrativno tehničnega osebja, ki je po obsegu in strukturi primerna za izvajanje obstoječih študijskih programov in strokovne dejavnosti. Zaposleni v šoli so organizirani v dveh organizacijskih enotah, to je v VSS in v MIC. V programu Velnes bi kazalo povečati število redno zaposlenih predavateljev. Študentom in bodočim študentom šola omogoča dostop do informacij v zvezi s študijem, ne pa tudi v zvezi z zaposljivostjo. Zagotoviti bi kazalo višjo zahtevnost pri preverjanju znanja. Diplomanti tudi pogrešajo več kompetenc pri tujih jezikih in poslovno ekonomskih znanjih. Šola izkazuje zelo kakovostne materialne razmere za izvajanje vseh svojih dejavnosti - s primernimi prostori in opremo, ki omogoča uresničevanje njenega poslanstva, vizije in ciljev. Materialni pogoji, prostori in oprema so primer dobre prakse, še posebej, ker je to edina šola v državi, ki upravlja z modernim, nedavno renoviranim hotelom, v katerem se izvaja del študentske prakse. Z materialnimi pogoji so zadovoljni vsi deležniki. Šola ima vzpostavljen učinkovit sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti. V Poslovniku o kakovosti so opredeljeni vsi procesi in določene odgovornosti in pooblastila. V šoli si prizadevajo za uvajanje novosti in preko razgovorov, anket dajejo možnost vsem deležnikom za predloge in pripombe.

Summary

This school was the first autonomous public institution in Slovenia. It demonstrates proper integration with the environment, it cooperates with local and wider social environment, it organizes various projects with companies, which include students and school staff. Rational use of public resources is guaranteed, as in 2014 the school presented very good financial results. The educational and professional objectives as well as the strategy for operation and development of the school plan for achieving the objectives are clearly shown. Internal structure and functioning of all the schools organs is transparent. The Schools enrollment does not harmonize with the needs of the environment and it does not monitor the employability of its graduates with sufficiently systemacy. The school has a proper staffing of teaching and administrative technical personnel, which is in scope and structure suitable for implementation of the existing study programs and professional activities. The school employees are organized in two organizational units, namely the VSS and the MIC. The Velnes program would be advised to increase the number of permanent lecturers. Students and prospective students of the school are provides access to information on the course, but not with regard to employability. Higher complexity of the examinations should be ensured. Graduates also miss more competences with foreign languages and business economic skills. The school demonstrates high quality material conditions for the implementation of all its activities - with appropriate facilities and equipment to facilitate the achievement of its mission, vision and goals. Material conditions, premises and equipment are an example of good practice, especially since this is the only school in the country which operates with a modern, recently renovated hotel, which carries out part of student placements. All stakeholders are satisfied with the material conditions. The school has an effective system of quality assessment and assurance in place. The Rules of Procedure of quality are defining all the processes and specific responsibilities and powers. The school is trying to introduce innovations through interviews and surveys, so all stakeholders are provided the opportunity for suggestions and comments.

Prednosti	Priporočila
<ul style="list-style-type: none"> Dobra tradicija in prepoznavnost šole v okolju; zelo primerni prostori in lokaciji za izvajanje študijskih programov; zelo uspešni študenti, ki dosegajo odmevne 	<ul style="list-style-type: none"> Pripraviti strateški načrt, ki bo vseboval jasne in merljive cilje, povezane s prenovljenim poslanstvom in vizijo šole v okolju za obdobje 2015–2020; javno objaviti strategijo šole;





n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Soerenan Quality Assurance Agency
for Higher Education



Naložba v vašo prihodnost

OPHVAČENO FINANČIRANJE EVROPSKA UNIJA
Programski sklop 2

rezultate na različnih tekmovanjih v tujini in doma;

- zagotavljanje dela praktičnega izobraževanja vsem študentom v SH Astoria;
- aktivno sodelovanje v združenjih (Združenje višjih strokovnih šol);
- sodelovanje z zbornicami in centri za poklicno in strokovno izobraževanje;
- izvedba odmevnih projektov v povezavi z ožjim in širšim okoljem;
- izvedba vsakoletnih seminarjev in tečajev za mentorje PI;
- izkazana racionalna raba javnih virov;
- vrhunski materialni pogoji za izvedbo študijskega procesa in dela praktičnega usposabljanja;
- stabilno finančno stanje - del sredstev je priskrbljen s tržno dejavnostjo;
- trajnostni vidiki so vključeni v delovanje šolskega hotela;
- izvedba odmevnih projektov v povezavi z ožjim in širšim okoljem;
- šola izkazuje aktivno projektno delo;
- mobilnost študentov pri praktičnem izobraževanju je zgledna;
- obstoj šolskega hotela, kjer se zagotavlja možnost praktičnega izobraževanja;
- vodstvo spodbuja in omogoča dodatno izobraževanje in usposabljanje svojih zaposlenih;
- zadovoljstvo študentov s predavatelji in podpornimi službami;
- zgledno vključevanje študentov v projektno delo in šolska tekmovanja;
- študenti so zadovoljni z individualno obravnavo;
- dobra mednarodna mobilnost študentov;
- veliko možnosti za opravljanje praktičnega izobraževanja;
- zagotavljanje in spremljanje kakovosti že od leta 2008;
- vsakoletno spremljanje uresničevanja strateških ciljev;
- izvedba notranjih presojev;
- dobro dokumentirana samoevalvacijska poročila.

- s samoevalvacijskimi poročili seznaniti vse pomembne notranje in zunanje deležnike;
- zagotoviti večje vključevanje vse zainteresirane javnosti v dejavnosti;
- zagotoviti sistematično spremljanje diplomantov: doseganja učnih kompetenc glede na zastavljene cilje programa, kariernega razvoja diplomantov in njihove konkurenčnosti na trgu dela in njihove zaposljivosti;
- intenzivirati sodelovanje z delodajalci preko projektnih, diplomskih, seminarskih in drugih nalog;
- zagotoviti zastopstvo predavateljev v svetu višje šole;
- usklajevati vpis študentov z dejanskimi potrebami okolja;
- povečati število redno zaposlenih na programu Velnes;
- nadaljevati prizadevanja za izboljšanje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih;
- spodbujati zaposlene za delo na strokovnih projektih iz gospodarstva;
- motivirati študente za delovanje v organih šole z upoštevanjem njihovih mnenj in vključevanjem v vse pomembnejše odločitve;
- izboljšati prenos informacij med študenti in študentskimi funkcionarji. Vzpostaviti zavihek ali spletno stran, kjer bodo zbrane vse informacije in dokumenti, namenjeni študentom;
- iskati trajnejše rešitve v zapolnjevanje vrzeli pri učenju tujih jezikov;
- zagotoviti višjo zahtevnost pri preverjanju znanja - nekateri predmeti so premalo zahtevni;
- ponovno vzpostaviti šolsko ekipo;
- pripraviti poglobljeno analizo o prehodnosti, ki je zelo visoka in o uspešnosti opravljanja izpitov s predlogi ukrepov.

