

POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda



Univerza v Novi Gorici | Foto: CasarsaTinta foto studio

Fakulteta za pravo in poslovne vede

Armand Faganel
Vesna Crnić-Grotić
Asja Lešnik



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

POROČILO O PODALJŠANJU AKREDITACIJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Vlagatelj/i: Fakulteta za pravo in poslovne vede

OZNAČITE:

- ☐ redno podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda
- ☒ izredna evalvacija visokošolskega zavoda
- ☐ sprememba visokošolskega zavoda:
 - ☐ preoblikovanje v drugo vrsto visokošolskega zavoda
 - ☐ pripojitve, spojitve, razdelitev:
 - pripojitve
 - spojitve
 - razdelitev
 - ☐ dislocirana enota visokošolskega zavoda
- ☐ prva akreditacija univerze

Skupina strokovnjakov:

predsednik/ca	Armand Faganel, Fakulteta za management, Univerza na Primorskem
član/ica	Vesna Crnić-Grotić, Pravni fakultet. Sveučilište u Rijeci,
član/ica	Asja Lešnik, Pravna fakulteta, Univerza v Mariboru

Datum oddaje akreditacijskega poročila agenciji:

Podpis predsednika/ce skupine strokovnjakov:

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 22. 01. 2022. Skupina strokovnjakov je vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila skupno poročilo o izpolnjevanju meril za akreditacijo študijskega programa.

Med pripravami na obisk so strokovnjaki zaprosili za dodatna gradiva. Vlagatelj jih je priskrbel in poslal preko NAKVISA naslednje dokumente: 22 odločb o izvolitvah v nazive, sklepe 32. korespondenčne seje senata zavoda, podatke o odstotkih zaposlitve pedagoških sodelavcev, rezultate študentskih anket iz 2020/21, število študentov po študijskih programih, Pravilnik o delovanju knjižnice, potrdila o opravljenih tečajih knjižničarja, podjemne pogodbe o sodelovanju s certificiranimi COBISS knjižničarjema, recenzije zadnje številke revije Res novae. Strokovnjaki so sestavili predlog urnika obiska, zavod ga je potrdil in vpisal sogovornike za posamezna srečanja. Skupina strokovnjakov se je najprej srečala na virtualnem pripravljalnem sestanku 23. 03. 2022, kjer so se dogovorili o načinu dela in razdelili vsebine za presojanje. 31. 03. je bil prvi dan obiska organiziran preko Zooma, predsednik skupine strokovnjakov je bil prisoten na sedežu NAKVISA, od koder se je popoldne skupaj s predstavnico NAKVISA odpravil na fizični ogled prostorov zavoda. Na ogledu zavoda v četrtek je bil omogočen ogled celotne dokumentacije za nekatere izvolitve v zadnjih letih, diplomske in magistrske naloge, zagovarjane v letih 2020 in 2021 in drugo. V petek 1. 04. 2022 se je odvil drugi dan obiska preko Zooma, med intervjuji so bili opravljeni pogovori z vodstvom zavoda, študenti, absolventi, predstavniki študentskega sveta in pooblaščenec za kakovost, sodelavci podpornih služb, pedagogi, raziskovalci ter predstavniki senata in upravnega odbora. Po zaključku obiska je bil izveden kratek seznanitveni sestanek z vodstvom zavoda, predstavljen je bil nadaljnji potek postopka. Skupina strokovnjakov je nadaljevala s pisanjem poročila, ga uskladila in poslala 13. 04. 2022 na NAKVIS. 24. 5. 2022 je skupina strokovnjakov prejela odgovor zavoda na poslano poročilo na 52 straneh s 96 stranmi prilog. Skupina je odziv preučila, pojasnila in odgovore upoštevala in vključila v poročilo, določene vsebine poročila pa popravila ali odstranila. Končno poročilo je bilo poslano na NAKVIS dne ...

(11. člen meril: Zunanja evalvacija je postopek celostne presoje delovanja visokošolskega zavoda v obdobju od zadnje akreditacije.

Presojata se napredek in razvoj od zadnje akreditacije na vseh področjih presoje, še posebej pa notranji sistem kakovosti visokošolskega zavoda. Temelj za presojo je samoevalvacijsko poročilo, ki mora vsebovati evalvacijo celotne dejavnosti ter evalvacijo izvajanja in spreminjanja študijskih programov zaradi zagotavljanja kakovostnega pedagoškega, znanstvenega, strokovnega, raziskovalnega oziroma umetniškega dela na področjih in disciplinah študijskih programov.)

Zunanja evalvacija visokošolskega zavoda (številna tabela)				
Področja presoje	Izpolnjuje standarde kakovosti		Delno izpolnjuje standarde kakovosti	Ne izpolnjuje standardov kakovosti
	Prednosti	Priložnosti za izboljšanje		
Delovanje visokošolskega zavoda				
Standard 1	1	2	1	1
Standard 2	-	2	3	-
Standard 3	2	2	-	-
Standard 4	-	-	-	-
Standard 5	2	2	1	-
Standard 6	-	5	2	-
Standard 7	3	2	-	-
Kadri				
Standard 8	-	2	-	-
Standard 9	1	2	-	-
Študenti				
Standard 10	-	3	-	-
Standard 11	1	2	-	-
Standard 12	-	4	-	-
Standard 13	-	1	-	-
Materialne razmere				
Standard 14	1	1	-	-
Standard 15	1	-	-	-
Standard 16	-	1	-	-
Standard 17	1	4	-	1
Zunanja evalvacija študijskega programa				
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov				
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti študijskega programa				
Standard 1				
Standard 2				
Spreminjanje in posodabljanje študijskega programa				
Standard 3				
Izvajanje študijskega programa				
Standard 4				
Standard 5				

Odličnost	-
------------------	---



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

Temeljna usmeritev za presojo po posameznih standardih:

Skupina strokovnjakov vsak predpisani standard kakovosti presoja na dveh ravneh v skladu z določbami o presoji, ki so podrobneje opredeljene v V. poglavju meril (OBRAZCI VLOG). Na prvi objektivno presodi in z argumenti podpre izpolnjevanje standarda. S tem presoja skladnost, obstoj ali izvajanje predpisanega. Na drugi ravni pa ugotovljeno stanje kvalitativno vrednoti v obsegu nad (ali pa pod) sprejemljivim in s tem presodi tudi kakovost. Na tej ravni presoje z argumenti strokovno oceni, kaj je zelo dobro, dobro, kaj ni oziroma kaj bi lahko bilo bolje. Če je nekaj skladno s predpisom, še ni nujno dobro. Nasprotno nekaj ni nujno slabo, če ni (povsem) skladno s predpisom, saj je visoko šolstvo raznoliko, dobro pa se lahko skriva ravno v posebnosti ali izjemnosti. Medtem ko nekateri standardi kakovosti vsebujejo kvalifikatorje, kot je '*kakovosten*', drugi izrecno sprašujejo zgolj po primernosti, ustreznosti ali le obstoju oziroma izvajanju nečesa. Skupina strokovnjakov temu navkljub vselej presoja na dveh ravneh – iz prve ravni na koncu posameznega standarda povzame morebitne neskladnosti ali večje pomanjkljivosti, iz druge pa prednosti in priložnosti za izboljšanje, tako kot izhajajo iz ugotovitev in ocen, in ne po načelu, da morajo biti številčno uravnotežene, ali po kakšnem drugem načelu.

DELOVANJE VISOKOŠOLSKGA ZAVODA

1. standard: Visokošolski zavod uspešno uresničuje poslanstvo v slovenskem in mednarodnem visokošolskem prostoru. Z doseganjem organizacijskih in izvedbenih ciljev zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj.

Če gre za prvo podaljšanje akreditacije, je iz poslanstva, vizije in strategije visokošolskega zavoda razvidno, da nadaljuje obveze ustanovitelja.

a) usklajenost strateškega načrtovanja s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami:

Dokument, ki vsebuje poslanstvo, vizijo ter strategijo in se nahaja na spletni strani zavoda ter tisti dokument, ki je bil priložen vlogi nista enaka, glede na to da je zavod spremenil ime in razširil področja delovanja ter zdaj vključuje študij prava. Priloženi dokument Strategija fakultete za poslovne vede se nanaša na obdobje 2015 - 2020, medtem ko dokument na spletni strani (Poslanstvo, vizija in strategija, <https://www.katoliski-institut.si/o-fakulteti/poslanstvo-vizija-in-strategija-fakultete>) nima opredeljenega obdobja, na katero se nanaša, predpostavljamo pa lahko, da se nanaša na obdobje po 2020. zato je to veljaven akt.

Spletni dokument navaja cilje skladne z izhodišči trenutno še vedno veljavnega Nacionalnega programa visokega šolstva Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 20/2002), tako da predvideva doprinos k povečanju števila visoko izobraženega dela prebivalstva v vseživljenjskem učenju, spodbujanju sodelovanja z gospodarstvom in civilno družbo; spodbujanju mednarodnega sodelovanja, vključevanju izkušenih znanstvenikov z vsega

sveta in zamejstva; povečanju ponudbe študijskih programov ter vsebinski pluralizaciji oziroma obogatitvi visokega šolstva, da se zagotovi mednarodna primerljivost. Posebnih oblik vseživljenjskega izobraževanja zavod ne ponuja in ne načrtuje zaradi omejenih kadrovskih resursov.

b) izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja:

Dokument navaja cilje, ki se lahko le delno uresničijo za tako majhen zavod. Če diplomira na zavodu le 5 študentov letno, lahko le v omejenem obsegu vpliva na povečanje števila visoko izobraženih prebivalcev. Vpis majhnega števila študentov skozi vsa leta nakazuje, da zavod ni bil uspešen pri uresničevanju svojih ciljev. V študijskem letu 2020/21 se je vpisalo 19 študentov (17 rednih). Skupno število študentov je 72 v vseh letnikih in na vseh študijskih programih. Po drugi strani pa lahko zavod uresniči svoje cilje usmerjene k večjemu mednarodnemu sodelovanju zahvaljujoč svojim povezavam s katoliškimi inštituti in fakultetami s celega sveta. Zavod je že razširil ponudbo študijskih programov in od 2022 nudi magistrski študij Pravo, ki bi moral vplivati na povečano število vpisanih študentov.

c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja:

V dokumentu Strategija FPPV niso zapisani roki niti organi zadolženi za uresničevanje posameznih ciljev niti posebne metode preverjanja. Med obiskom je bilo v intervjujih potrjeno, da zavod pravzaprav nima dokumenta, ki bi predstavljal akcijski načrt, s katerim bi se spremljalo uresničevanje strategije, kar je kontradiktorno s členom 12, točko c v Merilih.

Dokument ne vsebuje rokov niti organov zadolženih za uresničevanje posameznih ciljev, niti posebnih metod preverjanja. Zavod izvaja samoevalvacijo vsaki dve leti in objavlja poročilo na spletnih straneh. Iz samoevalvacijskega poročila za obdobje 2020-2021 se vidi, da je povprečna ocena vseh opazovanih kategorij 0,74 od 1,00, kar se obravnava kot "slabo do zmerno dobro" ocena. Pri tem je najnižje ocena namenjena Mednarodni mobilnosti, kar je lahko tudi posledica pandemičnih okoliščin. Najvišjo oceno pa najdemo v kategoriji Prostori in oprema - 0,88.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Povezanost s katoliškimi institucijami po svetu daje možnost internacionalizacije s pomočjo izmenjav predavateljskega in raziskovalnega kadra, kot tudi z razmenjavami idej o študijskih programih.

Priložnosti za izboljšanje:

- Število vpisanih študentov stagnira, ravno tako je nizko število študentov ki dokonča študij, zato bi bilo potrebno povečati napore za vpis večjega števila študentov. Odziv zavoda: *Povečanje števila vpisanih študentov je temeljni srednjeročni cilj fakultete. Želimo okrepiti vpis do zgornjih meja kapacitet, ki na trenutni lokaciji znašajo skupaj do 120 študentov vseh treh programov. V ta namen smo za vpis v študijsko leto 2022-23 okrepili promocijske aktivnosti in organizacijo atraktivnih dogodkov za mlade z mednarodno udeležbo. Krepimo interno in eksterno komuniciranje znotraj ciljnih skupin z neposrednim nagovarjanjem in*

preko družbenih omrežij, ki jih redno posodabljam. Okrepili smo tudi neposreden stik z gimnazijami. Prepoznana priložnost ostaja.

- Število zaposlenega pedagoškega kadra se ni bistveno povečalo. Večina predavateljev je zaposlenih preko pogodbe ali zaposlenih z manjšim deležem delovnega časa. Niti pedagoško niti raziskovalno delo na zavodu ni primarna dejavnost, kar lahko vpliva na kakovost predavanj in raziskovalnih rezultatov. Potrebno bi bilo okrepiti povezanost pedagoškega kadra z zavodom, npr. s spodbudami za rezultate raziskovalnega dela. Odziv zavoda: *Na FPPV beležimo izrazito visoko število zaposlenih na vpisanega študenta. Nove zaposlitve pridejo v poštev ob bistvenem povečanju vpisa v vse tri študijske programe, ki jih ta hip izvajamo. Kadrovska krepitev mora slediti povečanju potreb po izvajanju aktivnosti. Raziskovalne rezultate ocenjujemo kot uspešne in primerne glede na programe, ki jih izvajamo. Zaposleni izkazujejo visoko raven znanstveno-raziskovalne aktivnosti s sodelovanjem na visoko konkurenčnih konferencah, denimo pod okriljem Society for Computational Economics, in z gostujočimi predavanji na mednarodnih univerzah (Univerza Christiana Albrechtsa v Kielu, Univerza v Beogradu, Univerza na Reki, UIC Barcelona, Univerza v Donji gorici). Priložnost ostaja.*

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Zaradi manjšega števila študentov se predavanja ne izvajajo v polnem obsegu, izvaja se le 70 % predvidenega števila ur, seminarji pa se izvajajo v sklopu predavanj, kar pomeni da je efektivno število ur predavanj še nižje. Potrebno je uskladiti dejansko število predavanj s tistim, ki je predviden v študijskem programu. Odziv zavoda: *Dejansko število ur študentske obremenjenosti se razlikuje od predmeta do predmeta. V povprečju so študenti zadosti obremenjeni glede na predviden obseg dela. Zaradi majhnega števila vpisanih študentov namesto konzultacij izvajamo 70% s predmetnikom predvidenih neposrednih pedagoških ur. To avtomatično ne pomeni nujno krnitve razvoja s programi predvidenih kompetenc študentov, saj se dela v majhnih skupinah, kjer se kompetence hitreje razvijajo kot v večjih skupinah. Ob zadostnem vpisu (vsaj 10) se bomo premaknili k 100% obsegu predvidenih pedagoških ur. Ob večjem številu ur z večjimi skupinami bo dinamika dela nekoliko manjša, kot je sedaj. 70% ur polnega obsega v izrazito majhnih skupinah je po mnenju vodstva zavoda nujen ukrep za ohranjanje finančne vzdržnosti poslovanja fakultete, hkrati pa odraža skrb za ohranjanje kakovosti izvajanja izobraževalnih programov. Zapisano delno izpolnjevanje standarda kakovosti ostaja.*

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Člen 12, točka c, Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov nalaga za presojo 1. standarda ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja. Zavod takšnega dokumenta nima, kar onemogoča preverjanje uresničevanja strategije in njenih ciljev. Vpeljati podrobno razdelan strateški načrt aktivnosti za posamezne procese, uvajanje izboljšav in sprememb. Odziv zavoda: *Na fakulteti pripravljamo strateški dokument (predviden je bil za leto 2021-22, a smo njegovo implementacijo zamaknili za eno študijsko leto zaradi morebitne vključitve izsledkov izredne evalvacije), ki bo predvideval dolgoročne smernice razvoja. Dokument bo smiselno izhajal iz 5-letne*

strategije 2015-2020, ki jo bomo dopolnili z aktualnimi smernicami razvoja. Hkrati s tem dokumentom bo fakulteta redno evalvirala izvajanje strateških ciljev z dveletnimi akcijskimi načrti. Zaznana neskladnost ostaja, obljubo se preveri ob naslednji evalvaciji.

2. standard: Notranja organiziranost visokošolskega zavoda zagotavlja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda.

Predstavništvo deležnikov v organih visokošolskega zavoda ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti:

Dokumentacija vsebuje Akt o ustanovitvi (čistopis) in Statut Fakultete za pravo in poslovne vede. Oba akta nosita isti datum sprejema, t.j. 20. 07. 2021. Z aktoma so predvideni organi in telesa zavoda kot tudi njihove pristojnosti. Organi so: upravni odbor, dekan, senat, akademski zbor in študentski svet. V nobenem telesu ni predvideno sodelovanje nepedagoškega kadra (npr. knjižničarji, administracija ipd.), razen tajnika.

Na osnovi Statuta (čl. 25) Senat odloča če je na seji prisotna večina članov. Odločitve so sprejete, če za njih glasuje večina navzočih članov. Iz Statuta ne izhaja možnost "delegiranja" glasov odsotnih članov Senata na prisotne člane tega telesa. Iz priloženega zapisnika 43. seje Senata je razvidno, da je bilo na seji prisotnih pet članov, štirje pa so delegirali glasove na prisotne člane. Iz priloženega ni jasno, kako se štejejo delegirani glasovi za potrebno večino - ali se štejejo za prisotne člane ali ne. Med razgovori na obisku so nas prepričevali da takšna praksa ne obstaja več.

Odziv zavoda: Ocenjujemo, da politika delegiranja glasov na druge člane senata ne rabi biti neposredno opredeljena in da je glasovanje mogoče izvajati tudi na daljavo preko elektronske pošte in tudi na način delegiranja glasovalne pravice na ostale člane senata. Izvajanje različnih praks volitev na senatu je v domeni avtonomije senata, dokler je glasovanje transparentno in dokler se da slediti toku glasovanja. Navzočnosti ne velja tolmačiti striktno kot fizično navzočnost, saj je sodelovanje mogoče na različne načine, ne le na neposreden način v obliki fizične prisotnosti na seji. Kultura glasovanja na senatu odraža kulturo vsakokratnih članov senata in senat je pri izvajanju politike glasovanja avtonomen.

Po dostopnih informacijah, potrjenih med obiskom, je Akademski zbor zavoda le formalno ustanovljen zaradi zakonske obveze, v resnici pa ne deluje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- V statutu zavoda ni predpisana možnost delegiranja glasov, niti ni določena vloga takšnih glasov. Odziv zavoda: *Glas na senatu je upoštevan kot veljaven le v primeru, če je jasno izražena glasovalna volja člana oziroma članice senata. Glas*

se lahko ob predvideni fizični odsotnosti na seji senata poda tudi vnaprej preko elektronske pošte. Tipi glasovanja niso eksplicitno določeni v pravilnikih in pravnih aktih fakultete, tako da razumemo, da je glasovanje lahko izvedeno tudi na daljavo oziroma preko elektronske pošte. Prenašanja glasovalnih pravic na ostale člane senata v tem sklicu senata ne izvajamo. Priložnost ostaja.

- V nobenem telesu ni predvideno sodelovanje neakademskega (t.j. nepedagoškega) osebja, razen tajnika. Odziv zavoda: *Dobra ugotovitev, ki pa je težko izvedljiva na majhnem zavodu, kot je FPPV. Za sedaj je tajnik edina nepedagoška oseba, zaposlena na FPPV, ostali zaposleni pedagogi pa opravljamo tudi neakademske pristojnosti. S krepitvijo administracije bomo vzpostavili tudi nekatera telesa, kot so denimo: komisija za študijske zadeve, habilitacijska komisija, komisija za etiko, komisija za mediacijo, center za svetovanje študentom, komisija za kakovost in podobne. Priložnost ostaja.*

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- S spremembami statuta bi morali zagotoviti sodelovanje nepedagoškega osebja in urediti glasovanje odsotnih članov in organov. Pri zagotavljanju kakovosti in pri samoevalvaciji vseh dejavnosti morajo sodelovati vsi deležniki. Odziv zavoda: *Glasovanje odsotnih članov na organih fakultete je smiselno urediti na ravni statutarne določil. Zaposleni na fakulteti smo nepedagoško obremenjeni in nimamo profesionalne administracije. Vlogo nepedagoškega osebja bomo uredili skladno s profesionalizacijo administracije. Zapisano delno izpolnjevanje standarda kakovosti ostaja.*
- Pri zagotavljanju kakovosti in pri samoevalvaciji vseh dejavnosti morajo sodelovati vsi deležniki. Odziv zavoda: *S to ugotovitvijo se strinjamo. Za sedaj so v poročilo vpeti predvsem študenti preko anketnih vprašalnikov in pooblaščenec za kakovost, ki avtonomno pobira preostale potrebne informacije za pripravo poročila. Zapisano delno izpolnjevanje standarda kakovosti ostaja.*
- Zagotoviti delovanje Akademskega zbora kot telesa, ki združuje predavatelje in raziskovalce in pomaga pri evalvaciji in izboljševanju študijskih programov ter raziskovalnega dela. Odziv zavoda: *Članstvo akademskega zbora se bo krepilo z novimi zaposlitvami. Za sedaj je organ, ki ga tvori zelo majhno število članov, ki so po svojih nalogah vključeni v vse procese na fakulteti. Od leta 2021 dalje člani akademskega zbora izvajajo dve od štirih pristojnosti, in sicer volitve dekana in volitve senata. Poročil dekana se ta hip še ne obravnava pred člani akademskega zbora, saj je senat doživel večje spremembe z letom 2021. Vpetost zaposlenih v procese tudi v okviru akademskega zbora bomo krepili glede na krepitev aktivnosti na fakulteti. Zapisano delno izpolnjevanje standarda kakovosti ostaja.*

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

3. standard: Visokošolski zavod izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih in disciplinah, na katerih jo izvaja.

Kakovost, razvoj in napredek znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti:

Zavod je po usmeritvi priporočila NAKVISA iz 2018. zaposlil enega raziskovalca (doc. dr. Simona Malmenvalla), ki je sedaj zadolžen za znanstveno-raziskovalno delo. Po navajanju iz Poročila o stanju znanstvenoraziskovalnega dela v obdobju 2018-2021 je bil zavodu odobren prvi podoktorski temeljni raziskovalni projekt interdisciplinarne usmeritve, uradno prijavljen na področju teologije, z naslovom »Z6-1883 Vladarski svetniki (mučenci) na obrobju srednjeveške Evrope: Kijevska Rusija, Norveška, Duklja«. Projekt je pod vodstvom doc. dr. Simona Malmenvalla med 1. 7. 2019 in 30. 6. 2021 financirala Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS).

Sodelavci zavoda sodelujejo še na interdisciplinarnem projektu UL TEOF (prof. dr. Bojan Žalec) z naslovom: "J6-3140 Slovenska intelektualna zgodovina v luči sodobnih teorij religije: od ločitve duhov in kulturnega boja do komunistične revolucije", izvaja se med letoma 2021 in 2024.

Projekt interdisciplinarno-aplikativne narave, ki je neposredneje segal na področje ekonomije, turizma in trajnostnega razvoja, je bil evropski regionalni projekt Restaura (shema Interreg Central Europe), izvajal se je med letoma 2016 in 2019. Od leta 2019 se FPPV kot nosilka ekonomskega znanja v partnerstvu z Geografskim inštitutom ZRC SAZU prijavlja na projektne razpise ARRS s področja trženja geografskih imen in lokalnih identitet. Priložnosti išče tudi v sodelovanju z drugimi partnerji.

V Poročilu in med intervjujem na obisku zavod trdi, da je projekt v funkciji vsebin, ki se predavajo, še posebno pri predmetu Filozofija in religija. Čeprav se, brez da bi zmanjševali znanstveni značaj projekta, predmet in cilj projekta nanašajo prvenstveno na religijsko zgodovino vzhodne Evrope in ni jasno, kako je implementiran v študijskem programu: »Glavni cilj predmeta je študentom predstaviti temeljne teoretične in kulturnozgodovinske procese ter ključna vprašanja s področja zahodne filozofije in filozofije religije«. Dejstvo je, da je dr. Malmenvall zaposlen tudi na Teološki fakulteti in da je ta projekt morda bolj primeren za tisti zavod. Ta opomba opredeljuje tudi glavni problem raziskovalnega dela FPPV - glede na to da zaposlujejo malo akademskega osebja zaposleno (le) na FPPV, se rezultati njihovega raziskovalnega dela ne pripisujejo nujno temu zavodu, temveč njihovim matičnim institucijam. Zdi se da je le omejeno število pedagoškega in raziskovalnega osebja primarno povezan s FPPV v svojem znanstveno-raziskovalnem delu. Srečevanja raziskovalcev in predavateljev v okviru Akademskega zbora, bi lahko okrepili občutek povezanosti in pripadnosti zavodu.

Na zavodu je bil izvajan aplikativni raziskovalni projekt z naslovom »Restaura: Revitalising Historic Buildings through Public-Private Partnership« (2016-2019). Pohvalno je sodelovanje večjega števila zaposlenih na FPPV. Po Poročilu, zavod načrtuje prijavo mednarodnega projekta z vodilnim partnerjem s Hrvaške, to je Fakulteto za management v turizmu in gostinstvu Univerze na Reki. Kolikor je bilo ugotovljeno, se takšna prijava še ni realizirala.

Projekti zavoda, kjer so sodelovali tudi študenti, so navedeni na naslovu: <https://www.katoliski-institut.si/raziskovanje/studenti-in-praksa>. Zadnji projekt je bil

izveden v letu 2021. Ti projekti so po formi aplikativni in ne temeljni raziskovalni. Na fakulteti ne izvajajo neposrednega doktorskega študija, zato je temeljnih raziskovalnih projektov s študenti temu primerno manj.

Zavod je v letu 2020 uspešno organiziral mednarodno znanstveno konferenco pod naslovom *Trideset let tranzicije*, izbrani referati so bili objavljeni v ugledni mednarodni reviji. Zavod izdaja tudi interdisciplinarno znanstveno revijo *Res novae*, ki je od septembra 2020. uvrščena v mednarodni bibliografsko bazo ERIH Plus.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Navkljub majhnemu številu zaposlenih raziskovalcev je zavodu uspelo pridobiti projekt, financiran preko ARRS in sodelovati v mednarodnem konzorciju za aplikativni projekt.
- Kot uspeh lahko štejemo tudi prvo uvrstitev revije *Res novae* v eno izmed znanstvenih baz.

Priložnosti za izboljšanje:

- Do sedaj odobreni ARRS projekt vsebinsko ni temeljni glede na celoten študijski program, zato mora FPPV še naprej razvijati in prijavljati znanstvene projekte, ki se bodo nanašali na "poslovne vede", saj je to njihova temeljna opredelitev in *diferentia specifica* glede na npr. Teološko fakulteto. Z novim študijskim programom prava se širi področje družboslovnih znanosti, na katerih bi zavod moral delovati.
- Zavod bi moral v znanstveno-raziskovalno delo vključevati tudi študente, še posebej tiste ki študirajo na magistrskih programih. Odziv zavoda: *FPPV je študentom magistrskih programov vselej pripravljena omogočiti objavljanje v svoji znanstveni reviji Res novae (samostojno ali skupaj z mentorjem). V pripravo raziskav, primernih njihovi stopnji znanja in izkušenj, so študentje redno vključeni pri aplikativnih študentskih (Kreativna pot, ŠIPK) in poslovno-svetovalnih projektih, ki jih je na pobudo zunanjih naročnikov opravila FPPV. Pri nadaljnjem vključevanju študentov v tovrstno delo je smotno upoštevati njihove stvarne kompetence in zadovoljiv "kadrovski nabor", ki šele omogoča ustrezno izbiro usposobljenih in motiviranih članov projektnih skupin.* Prestavljeno iz delnega izpolnjevanja standarda kakovosti med priložnosti.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

4. standard: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju, če je del izobraževalne dejavnosti, je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

a) sistemska ureditev praktičnega izobraževanja študentov in njegovega izvajanja:

b) zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

Študijski programi FPPV ne vsebujejo praktičnega izobraževanja, zato se ta standard ne uporablja.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- Ni bilo zaznati.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

5. standard: Visokošolski zavod spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov.

a) sodelovanje visokošolskega zavoda z okoljem ali delodajalci in s svojimi diplomanti:

Po dostopnih informacijah zavod nima formaliziranega načina zbiranja informacij o kompetencah svojih diplomantov oz. o učnih izidih, niti ne zbira organizirano informacij o delodajalcih in njihovem zadovoljstvu z diplomanti. Zdi se, da se takšne informacije zbirajo anekdotično. Kot enega izmed pomembnejših razlogov se navaja majhno število diplomiranih študentov, ki so že zaposleni med študijem ali takoj po njegovem zaključku. Zavod nima prakse izvajanja organiziranih in ciljnih anketiranj.

Iz istega razloga zavod ne izvaja niti analize trga dela, ker menijo da nizko število diplomantov nanj ne vpliva.

Iz dokumentacije izhaja, da je zavod izvedel analizo trga dela za magistre prava. S povezovanjem potrebe po novih pravnikih z obstoječo Strategijo Slovenije, kjer je izpostavljeno nizko število nezaposlenih magistrstov prava, so sklepali da je dovolj prostora za nov pravni študij druge stopnje. Ta študij bi bil namenjen študentom prava, ki so zaključili prvostopenjski študij, pa tudi nadgradnji drugih strok, npr. poslovnih ved. V intervjujih sta bila strokovnjakom navedena oba primera.

b) razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik:

Zavod nima kariernega centra, pred pandemijo pa je deloval Poslovni klub, čigar aktivnosti so med pandemijo zastale. Alumni klub ne deluje. Kontakti študentov in delodajalcev se odvijajo med srečanji oz. študijskimi obiski. Iz navedenega popisa obiskanih podjetij in institucij se ne da razbrati neposredne povezave s cilji študijskega programa. Odziv zvoda: *To je lahko povsem legitimen občutek, saj se o teh obiskih ne pripravlja poročil o vsebinskih poudarkih gostovanj. Gostovanja so dopolnilni del pedagoškega procesa, ki načeloma ne prinaša ECTS točk. Vodstvo fakultete bo v sklopu evalvacije programov posebno pozornost namenilo smotrom tovrstnih gostovanj v luči krepitve študijskih kompetenc. Fakulteta mora postati nosilka znanja, kjer bodo diplomanti tekom študija tudi s sodelovanjem s podjetji pridobili vpogled v relevantna poslovno-pravna vprašanja, ki bodo lahko služila za odskočno desko pri njihovih raziskovalno-strokovnih analizah. S tem se vzpostavlja most med gospodarstvom in poudarki izobraževalno-raziskovalnih programov na fakulteti.*

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Nizko število študentov omogoča neposreden kontakt z njimi.
- Študenti so med študijem večinoma že zaposleni.

Priložnosti za izboljšanje:

- Zavod mora zbirati informacije o zadovoljstvu in potrebah zaposlovalcev kot tudi o zadovoljstvu diplomantov glede pridobljenih kompetenc. Odziv zavoda: *Posredno zbiramo te informacije na javnih dogodkih fakultete. Stik z diplomanti ohranjamo preko družbenih omrežij. Strinjamo se s tem, da bi bilo treba najti načine pridobivanja podatkov o zadovoljstvu in potrebah zaposlovalcev, saj so ti podatki lahko dobrodošli tudi pri razvoju izobraževalnih programov.* Prestavljeno iz delnega izpolnjevanja standarda kakovosti med priložnosti.
- Organizirano vzdrževati kontakte z delodajalci in njihov izbor povezati z učnimi izidi. Odziv zavoda: *Dobrodošel predlog. Trudili se bomo vzpostaviti kvaliteten odnos med diplomanti in predstavniki podjetij, ne le s tistimi, kjer so naši diplomanti zaposleni.* Prestavljeno iz delnega izpolnjevanja standarda kakovosti med priložnosti.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ponovno aktivirati Alumni klub. Odziv zavoda: *Alumni kluba diplomantov ta hip nimamo vzpostavljenega, bo pa treba razmisliti o načinih ohranjanja stikov z diplomanti, kjer je lahko Alumni klub pomemben gradnik teh stikov.* Zapisano delno izpolnjevanje standarda kakovosti ostaja.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

6. standard: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda.

a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti:

Poslovnik kakovosti je javno objavljen na spletni strani zavoda (<https://www.katoliski-institut.si/files/poslovnik%20kakovosti%20fpv%20precisceno%20besedilo%202016.pdf>). Sedanja verzija je bila sprejeta na 25. korespondenčni seji Upravnega odbora zavoda dne 21. 3. 2016, kjer so potrdili spremembe. V vmesnem času se je l. 2019 zavod preimenoval iz Fakultete za poslovne vede v Fakulteto za pravo in poslovne vede, saj so dodali v svojo ponudbo magistrski študijski program Pravo. Poslovnik kakovosti se še vedno nanaša na predhodno poimenovan zavod, zato ga je potrebno že s tega vidika posodobiti, kakor še nekatere druge dokumente, ki so dostopni tudi javnosti preko spletne strani zavoda.

Poslovnik kakovosti ne določa konkretnih metrik za merjenje kakovosti, predviden je kot orodje za usmerjanje pri merjenju kakovosti vseh aktivnosti. Cilji na tem področju izhajajo in so povezani s poslanstvom in vizijo zavoda, kakor tudi s strateškimi usmeritvami. V Poslovniku je zapisano tudi, da so podrobni načrti in politika spremljanja kakovosti stvar notranje organizacije in nosijo oznako zaupnosti. Predvideni kazalniki kakovosti se nanašajo na študente in diplomante, prostore in opremo, kakovost študija in poučevanja, prepoznavnost zavoda v javnosti, mednarodno vpetost zavoda ter raziskovalno in razvojno delo.

Skupina strokovnjakov je med svojim delom preučila spremljanje in zagotavljanje kakovosti na vseh omenjenih področjih. Zaznano je bilo, da se posveča precejšnja pozornost merjenju, zbiranju in analiziranju podatkov, nekoliko več priložnosti za izboljšave pa je bilo zaznanih pri načrtovanju, uresničevanju in spremljanju ukrepov za zagotavljanje in izboljševanje kakovosti dejavnosti zavoda, kakor tudi pri zaključevanju kroga kakovosti.

Celovito spremljajo zadovoljstvo visokošolskih učiteljev in sodelavcev, strokovnih delavcev in študentov. Nekoliko manj formalizirano spremljajo zadovoljstvo zunanjih deležnikov. Na zavodu je za spremljanje kakovosti zadolžen pooblaščenec za kakovost, ki dobro opravlja svoje delo pri merjenju in analiziranju. Ker nimajo vzpostavljene komisije za kakovost, drugi deležniki nimajo možnosti sodelovanja pri tem delu in so udeleženi zgolj kot vir informacij. Imajo torej možnost izraziti svoje mnenje, manj pa so bili zadovoljni (predvsem študentje) z upoštevanjem in uresničevanjem svojih predlogov, kakor tudi s seznanjenostjo z rezultati. Seveda je potrebno obravnavati takšna mnenja kot v določeni meri subjektivna, saj ima vsakdo možnost prebrati objavljeno samoevalvacijsko poročilo za preteklo študijsko leto na spletni strani zavoda. Res pa je, da so tam predstavljeni in komentirani zgolj agregatni kvantitativni podatki, ne pa tudi konkretne pripombe, komentarji ter ukrepi, ki bi izhajali iz ugotovljenega stanja. Zato bi bilo smiselno, da se razmisli o načinih povratnega seznanjanja z rezultati in aktivnostmi, ki izhajajo iz analiz spremljanja in zagotavljanja kakovosti.

Pri načrtovanju, uresničevanju in spremljanju ukrepov za zagotavljanje in izboljševanje kakovosti vseh aktivnosti bi bilo smiselno, če bi vzpostavili strateško akcijsko načrtovanje, kjer bi bili razvidni odgovornost, način reševanja težave, predviden časovni potek in uresničitev predlogov ter sklepov, ki bi vodili k izboljševanju ter odpravljanju napak in pomanjkljivosti.

b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje akreditacije ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje:

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2020/21 je objavljeno na spletni strani zavoda na podstrani O fakulteti / Pravni in študijski akti (https://www.katoliski-institut.si/public_resources_cache/files/original/original/8/866/Samoevalvacijsko%20poro%C4%8Dilo%202020-21.pdf), kjer so objavljena tudi predhodna poročila od ustanovitve zavoda. Načrtovanje samoevalvacije je v domeni pooblaščenca Upravnega odbora zavoda za merjenje kakovosti. Pooblaščenec je pri svojem delu samostojen, pri čemer je zavezan slediti Poslovniku kakovosti ter posodobljenim smernicam in kriterijem. Struktura poročila je nespremenjena že od prve ponovne akreditacije zavoda dalje. Sledi načelu vitke organiziranosti in jo označujejo kot unikum v slovenskem visokošolskem prostoru.

V obdobju od zadnje akreditacije so na zavodu uvedli nekaj sprememb tudi na osnovi priporočil, ki so jim jih podali strokovnjaki NAKVISA. Uvedli so ciljno trženje preko družbenih omrežij in iskalnikov spletnih strani; uvedli magistrski študijski program poslovnih ved; uvedli pet kateder 2018 ter jih v 2020 ukinili, ker so ugotovili da ne prinašajo dodane vrednosti; prenovili nekatere interne akte (Pravilnik o zaključku študija na študijskih programih prve in druge bolonjske stopnje (28.4.2020), Tehnična navodila za pisanje seminarskih in diplomskih nalog na FPPV, Obrazci-zaključne naloge, Izpitni pravilnik, Statut Fakultete za pravo in poslovne vede, Pravilnik o postopku samoevalvacije, Merila za izvolitve v nazive, Seznam primerljivih domačih in tujih revij: priloga meril za izvolitve v nazive, Možni prehodi v bolonjske študijske programe (MIZŠ), Poslovnik kakovosti Fakultete za pravo in poslovne vede, Pravilnik o delovanju Knjižnice Katoliškega inštituta, Pravilnik o pravicah in obveznostih študentov s posebnimi potrebami); prenovili oba študijska programa; revija Res novae je bila vključena v bazo ERIH+; povečali so število redno zaposlenih (sedaj šest, ob 22 zunanjih sodelavcih).

Strokovnjaki po preučitvi samoevalvacijskih poročil in izvedenih intervjujih sklepajo, da se samoevalvacije izvajajo, obenem pa so dobili občutek da je npr. posodabljanje vsebin študijskih programov še vedno prepuščeno zgolj izvajalcem ter da morda primanjkuje celovit in poenoten pogled na razvoj in posodabljanje vsebin. Če se katedre niso dobro »prijele« bi bil morda inštitut programskega vodje ustreznejši. Vsekakor je potrebno na nek način izboljšati spremljanje in zagotavljanje kakovosti na področju posodabljanja vsebin ter izvajanja študijskih programov.

c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje:

V pripravi je nov strateški načrt zavoda za obdobje 2022-27, kjer naj bi na novo opredelili razvojna izhodišča in predvideli določene aktivnosti za uresničevanje poslanstva in vizije zavoda. Dokument je bil v času obiska v medsebojnem usklajevanju med UO, senatom in Študentskim svetom. Iz intervjujev se je dalo razbrati, da Akademski svet in Študentski

svet, ki sta po ZViS obvezna organa, nista v polnem delovanju, pravzaprav sta prisotna le na organizacijski shemi.

Skupina strokovnjakov meni, da se podatki zbirajo pretežno z anketiranjem in neformalnimi pogovori, ki so bile večkrat izpostavljeni kot najprimernejše orodje zaradi majhnosti zavoda (ker se vsi poznajo). Letni razgovori z zaposlenimi se ne izvajajo, sploh pa ne z zunanjimi sodelavci. Govorilne ure za študente niso formalno določene, pretežno se študentje obračajo na pedagoške in strokovne sodelavce preko elektronske pošte, pri čemer je odzivnost zelo različna. Tako je bila na primer s strani študentov pohvaljena odzivnost študentskega referata, dokler ga je vodil sedanji dekan, medtem ko je sedanja zaposlena precej manj odzivna. Gre za tipičen primer, ko aktivnost ni standardizirana in je odvisna od zavzetosti zaposlenega. Tudi zato bi bilo dobro, če bi zaposleni ponotranjili pomen spremljanja in zagotavljanja kakovosti vseh storitev, da ne bila kakovost pojmovana le kot zadovoljevanje zahtev NAKVISA, ampak bi dejansko vodila k večjemu zadovoljstvu vseh deležnikov in posledično dvigovala ugled in dober glas zavoda.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- Posodobiti Poslovnik kakovosti. Odziv zavoda: *Poslovnik kakovosti bomo posodobili. Vanj bomo vključili dopolnitve merjenja kakovosti ter temeljne ugotovitve zunanje evalvacije zavoda pred komisijo NAKVIS-a. Priložnost ostaja.*
- Strukturo samoevalvacijskega poročila bolj prilagoditi standardom kakovosti. Odziv zavoda: *Struktura samoevalvacijskega poročila povzema strukturo standardov NAKVIS. Je pa res, da je implementacija poročila odvisna od vsakokratnega pooblaščenca za kakovost, ki se je v zadnjem obdobju precej spreminjal. Ta hip nimamo vzpostavljenih enotnih standardov za merjenje kriterijev, ki jim poročilo sledi po tematskih sklopih. Konsistentno merjenje kakovosti zahteva primerno profesionalnost, stalnost in vključenost vseh temeljnih deležnikov. Osrednji fokus poročila je za sedaj v vprašalnikih študentom. Sorodne vprašalnike bomo uvedli tudi za ostale deležnike. Priložnost ostaja.*
- Vključiti študente tudi v delo pri zbiranju, analizi in načrtovanju ukrepov s področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti. Odziv zavoda: *Študenti so osrednji deležnik FPPV. Seznanjeni so z rezultati samoevalvacijskega poročila. V proces nastajanja poročila so vključeni preko vprašalnikov, medtem ko je analiza rezultatov teh vprašalnikov v rokah pooblaščenca za kakovost. Študenti v resnici ne sodelujejo pri pripravi strategije merjenja kakovosti. Veljalo bi jih aktivno vključiti v proces posodobitve Poslovnika kakovosti za naslednje razvojno obdobje. Priložnost ostaja.*
- Izboljšati seznanjanje vseh deležnikov z rezultati in ukrepi s področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti. Odziv zavoda: *Študenti so seznanjeni z rezultati samoevalvacijskega poročila preko njihovih predstavnikov na senatu, kjer je poročilo podrobno predstavljeno. Iz intervjujev s študenti to ni bilo zaznano, zato priporočilo ostaja.*
- Uvesti vodje študijskih programov. Odziv zavoda: *Zanimiv predlog, o katerem vsekakor velja razmisliti. Priložnost ostaja.*

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ne povsem zaključen krog kakovosti. Odziv zavoda: *Z ugotovitvijo se strinjamo, v kolikor krog kakovosti razumemo kot 4-fazni krog: načrtuj, izvedi, preveri in ukrepaj. Vendar na ugotovitev gledamo skozi prizmo objektivne stvarnosti zakonodajnih okvirjev, v katerih fakulteta deluje. Fakultete niso tipična podjetja in na fakultetah v Sloveniji ni mogoče dosledno slediti gornjemu krogotoku na avtonomen način. Aktivnosti na Fakulteti za poslovne vede so usmerjene predvsem k zadovoljevanju teh smotrov: krepitev vpisa, krepitev prepoznavnosti fakultete, krepitev mednarodne vpetosti, krepitev strokovnosti kadrov, krepitev knjižnega fonda. Vzpostavljen je dosleden delovni načrt za izvedbo trženjskih aktivnosti, ki se tičejo promocije fakultete in njene prepoznavnosti med ciljnim populacijami študentov za vpis na študijske programe fakultete. Tudi krepitev knjižnega fonda poteka kontinuirano že vrsto let, dasiravno ni mogoče planirati povečanja fonda, ker ga za sedaj dobivamo predvsem od donacij (npr. prejeli smo donacijo celotnega zasebnega fonda knjig pokojnega slovenskega ekonomista Ljuba Sirca). Literaturo se sproti nabavlja skladno s potrebami in javljanji izvajalcev pedagoškega procesa. Pri kriterijih preveri in ukrepaj, kadar se ti tičejo krepitev mednarodne vpetosti in strokovnosti kadrov ima vodstvo nekoliko zvezane roke zaradi omejujoče delovne zakonodaje. Vodstvo denimo spodbuja mednarodne aktivnosti in gostovanja zaposlenih v tujini, saj se zaveda, da je akademsko napredovanje delno vezano tudi na tovrstne kriterije, vendar na te aktivnosti niso vezani neki konkretni kvantificirani cilji. Pedagoški delavci po naravi dela morajo skrbeti za obnavljanje habilitacij, ki pa jih lahko štejemo kot posredne načine preverjanja ciljev krepitve mednarodne vpetosti in strokovnosti kadrov. Nujen pogoj za to, da bi lahko fakulteta stremela k zaprtju kroga kakovosti je denimo prožen trg dela. Ker je ta v Sloveniji precej rigidna, kroga kakovosti, predvsem kjer se ta nanaša na kakovost kadrov, ni mogoče povsem zapreti. Zapisano delno izpolnjevanje standarda kakovosti ostaja.*
- Nedelovanje akademskega zbora in študentskega sveta. Odziv zavoda: *Nedelovanje akademskega zbora je povezano s številom članov akademskega zbora. Za sedaj akademski zbor izvršuje dve izmed štirih pristojnosti, to sta volitve dekana in senata. S krepitvijo akademskega zbora se bo ta pričel ukvarjati tudi s preostalima pristojnostma in z izvajanjem avtonomnih pobud ne le s področij statutarne pristojnosti. Zapisano delno izpolnjevanje standarda kakovosti ostaja.*

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

7. standard: Visokošolski zavod deležnike in javnost pravočasno obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Dostopnost, vsebina, zanesljivost, razumljivost in natančnost informacij o dejavnosti visokošolskega zavoda, še posebej pa informacije o študijskih programih, njihovem izvajanju in znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dejavnosti s področij in disciplin teh programov:

Najpomembnejši medij za informiranje javnosti o aktivnostih, študijskih programih in rezultatih je spletna stran zavoda. Študenti prejemajo informacije tudi preko elektronske pošte, spletno. Študenti so tudi zadovoljni z nivojem komunikacije, čeprav so opazili, da je kontakt s študentskim referatom slabši, odkar je izbran novi dekan (pred tem je on vodil referat in je bil zelo odziven).

Prejšnji dekan je skrbel, da so bile informacije na spletni strani, Facebooku in LinkedInu objavljene ažurno, ne glede na to, kdo mu jih je posredoval v objavo. Po spremembah leta 2021 so objave na spletnih straneh decentralizirane. Vodja referata, tajnik, vodja raziskovalnega dela, pooblaščenec za kakovost in dekan imajo vsak svoj osebni dostop do upravljanja s spletnim portalom fakultete. Informacije so objavljene z mesta nastanka informacije in med zaposlenimi obstaja visoka stopnja odgovornosti za objavljane relevantnih vsebin na pregleden način. Sedaj imajo dostop do računov družbenih omrežij Facebook in Instagram dekan, tajnik in študenti, dostop do LinkedIna pa je omogočen tajniku in dekanu fakultete.

Zavod omogoča naročanje na eNovice, preko katerih obvešča zainteresirane deležnike o novostih na zavodu. Zavod ima tudi Facebook stran, ki se redno ažurira, medtem ko je LinkedIn stran stara leto dni.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Komunikacija preko spletne strani je ažurna.
- Študentje imajo dobro komunikacijo s predavatelji.
- Facebook stran je ažurna.

Priložnosti za izboljšanje:

- Komunikacija referata s študenti ni zadovoljiva, dostopnost in odzivnost bi se morala izboljšati. Odziv zavoda: *Komunikacija med referatom in študenti poteka predvsem preko elektronske pošte in zahteve študentov tekoče rešujemo tudi na način aktivacije zunanjih izvajalcev pri urejanju zapisov v visokošolskem sistemu VIS. Zataknilo se je denimo pri izdelavi študentskih izkaznic, kjer so študenti podpisali posebne kartončke šele pozimi 2020, kar je bilo tik pred pričetkom pandemije koronavirusa in popolnim prehodom na oddaljeno izvajanje študijskih programov. Zavrlo tega je prenehalo povpraševanje študentov po študentskih izkaznicah, ki so jih prejeli le posamezni študenti, ki so bili dovolj hitri in so kartončke podpisali jeseni 2019. Na fakulteti ne beležimo večjih zastojev v komunikaciji med referatom, študenti in vodstvom fakultete. Tudi komunikacija med izvajalci pedagoškega programa, referatom in študenti poteka relativno normalno in brez večjih zastojev. Študenti so v intervjujih izpostavili, da je referat neodziven in da jim je bil v prejšnjih obdobjih, ko ga je upravljala druga oseba veliko bolj v pomoč. Priporočilo ostaja.*
- LinkedIn stran je potrebno posodabljanje, da bi predstavljala aktualne objave. Odziv zavoda: *LinkedIn stran se v resnici redkeje posodablja od Facebooka in Instagrama in jo bomo v prihodnje v resnici morali bistveno okrepiti, vsaj na nivo, ki je veljal do leta 2021. Priložnost ostaja.*

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

**Ne izpolnjuje standardov kakovosti
Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:**

- Ni bilo zaznati.

KADRI

8. standard: Zagotovljeni so visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, raziskovalnega in drugega dela.

a) zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja visokošolskih učiteljev in sodelavcev od zadnje akreditacije:

Pedagoški delavci se občasno udeležujejo izobraževanj, usposabljanj in seminarjev, ki jih ponuja zavod. V zadnjem letu izobraževanj na temo opravljanja pedagoškega dela še niso organizirali, bodo pa si prizadevali več tovrstnih izobraževanj v prihodnje.

Zavod redno organizira izobraževanja v zvezi z aktualnimi tematikami. Januarja 2022 so se udeležili javnega posveta v Državnem svetu RS, kot zaključek aplikativnega raziskovalnega projekta Mednarodna primerjalna študija delovanja javnih zdravstvenih sistemov članic EU: Slovenije, Španije, Francije, Nizozemske, Estonije in Avstrije z ekspertnim mnenjem (<https://www.katoliski-institut.si/raziskovanje/raziskovalni-projekti>).

Na fakulteti bi bilo smiselno vpeljati vseživljenjsko izobraževanje in usposabljanje ter strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev in sodelavcev.

b) znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dosežki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev:

V preteklem letu je zavod beležil precej raziskovalnih aktivnosti, med drugim:

- izvedbo srednje velike mednarodne konference,
- zaključek podoktorskega projekta z izdajo monografije v tujini,
- sodelovanje s prispevki na več konferencah doma in v tujini,
- več objav v domačih in tujih revijah,
- sprejetje matične serijske publikacije Res novae v bazo ERIH+.

Mednarodna mobilnost študentov in osebja se izvaja v sklopu projekta Erasmus+, v okviru katerega je fakulteta v preteklih letih podpisala 8 novih Erasmusovih sporazumov, izvedla 11 gostovanj sodelavcev (5 izobraževalnih, 6 gostujočih predavanj), izpeljala 4 gostovanja študentov FPPV v tujino, okrepila medinstitucionalna sodelovanja z dvema univerzama, izvedla 1 študijsko prakso študenta FPPV v tujini in sprejela 18 mednarodnih študentov Erasmus+, od teh 6 v študijskem letu 2020/21.

c) merila visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive in področja za izvolitve:

Postopek izredne evalvacije zavoda je bil uveden na pobudo novinarskega vprašanja z dne 24. 2. 2021, v povezavi s konkretno izvolitvijo in domnevnim neupoštevanjem Minimalnih standardov za izvolitve v naziv. Svet NAKVISa je na seji 20. 1. 2022 imenoval skupino strokovnjakov. Merila visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive so objavljena na: https://www.katoliski-institut.si/public_resources_cache/files/original/original/8/843/Merila%20za%20izvolitve%20%28habilitacije%29%20-%20novo.pdf.

Merila FPPV za izvolitev v nazive so v celoti skladna z Minimalnimi standardi za izvolitev v nazive, kot jih določa NAKVIS. Tovrstno skladnost je NAKVIS ob preteklih evalvacijah tudi uradno potrdil. Decembra 2019 je senat zavoda na 35. seji sprejel sklep, da bo v obravnavo uvrstil zgolj tiste vloge kandidatov za izvolitev v naziv s stalnim ali začasnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki bodo predhodno imeli celovito urejeno osebno bibliografijo v slovenskem bibliografskem sistemu COBISS, skupaj s pripadajočo raziskovalno šifro in osebnim raziskovalnim profilom na bibliografsko-informacijskem portalu SICRIS.

Med obiskom je bil opravljen ogled dokumentacije nekaterih preteklih izvolitev v nazive. Skupina strokovnjakov je bila vnaprej večkratno ustno in pisno opozorjena na zastaranje morebitnih nepravilnosti pri izvolitvah po treh letih, glede na določbe ZUPa. Tudi pred ogledom dokumentacije, kjer sta po sklepu senata zavoda želela prisostvovati dva predstavnika sodelavcev zavoda, je bilo povedano, da po ZUPu iz naslova očitne kršitve materialnopravnega predpisa v materialno pravnomočno in dokončno odločbo organu, ki je zavezan svoja merila presoje uporabljati v skladu z ZUP, mogoče vsebinsko posegati (evalvirati njeno vsebino) le v roku enega leta od njene dokončnosti, iz naslova nepopolno ali napačno ugotovljenega dejanskega stanja pa v roku 3 let. Po ogledu dokumentacije skupina strokovnjakov potrjuje, da je izpostavljena izvolitev dokončna in pravnomočna. Zato se skupina strokovnjakov do konkretnega imenovanja vsebinsko ne opredeljuje.

č) vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev:

Na zavodu je zaposlenih 6 pedagoških delavcev, od tega 3 docenti in 3 asistenti; v delovnem razmerju za polni delovni čas so zaposleni 2 docenta in 1 asistent, v delovnem razmerju s krajšim delovnim časom pa 1 docent in 2 asistenta. Pogodbenih delavcev je 16, od tega 2 redna profesorja, 2 izredna profesorja, 9 docentov in 3 asistenti.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- Redno organizirati izobraževanja in usposabljanja na temo opravljanja pedagoškega dela. Odziv zavoda: *Zadnje izobraževanje za zaposlene in zunanje pedagoške sodelavce je bilo izvedeno februarja 2021 na temo uporabe sodobnih orodij v pedagoškem procesu* (<https://www.katoliski-institut.si/aktualno/ucitelji-smo-se-ucili-poucevanja>). Priložnost ostaja.

- Senat naj skrbno bdi nad izvolitvenimi postopki. Za potrebe izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev naj imenuje komisijo, ki bo ugotavljala ustreznost posameznih kandidatov.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

9. standard: Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom:

Na zavodu so vsi zaposleni deloma ali v celoti vključeni v upravno-administrativna ter strokovno-tehnična dela; prav vsakdo, ki se ukvarja s tovrstnimi deli, je hkrati tudi del pedagoškega dela na fakulteti. Zatorej razmerja med visokošolskimi učitelji in sodelavci na eni strani ter nepedagoških delavcev na drugi strani ni mogoče presojati.

V razmerju do študentov se ponovno poudari majhnost fakultete, ki omogoča, da težave rešujejo na individualni ravni, komunikacija poteka neposredno med študentom in zaposlenim. Študentje se na zaposlene obračajo preko elektronske pošte, največkrat pa preko klica ali neposredno z obiskom pisarne.

b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev:

Na fakulteti je zaposlenih 6 delavcev, ki so hkrati pedagoški in nepedagoški delavci: tajnik fakultete, dekan, prodekan, vodja študijskih zadev, pooblaščenec za kakovost in strokovni sodelavec.

Na zavodu je torej zaposlenih 6 oseb, od tega niso vsi zaposleni na FPPV za 100% časa. Tajnik je na FPPV zaposlen 1%, dekan 100%, prodekan 15%, vodja študijskih zadev 100%, pooblaščenec za kakovost 100% in strokovni sodelavec 10%.

Vsi zaposleni poleg opravljanja dela v strokovnih službah opravljajo tudi pedagoško delo. Tajnik fakultete, vodja študijskih zadev in strokovni sodelavec so hkrati asistenti na FPPV, prodekan, dekan in pooblaščenec za kakovost pa docenti na FPPV.

c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev:

Nepedagoški delavci se občasno udeležujejo izobraževanj na temo njihovega dela. V zadnjem letu se tovrstnih izobraževanj niso udeležili, bodo pa si prizadevali več tovrstnih

izobraževanj v prihodnje. Zaradi majhnosti fakultete in prevelikega finančnega bremena za fakulteto opravljajo delo strokovnih sodelavcev visokošolski učitelji, ki so posledično bolj obremenjeni in imajo manj časa za pedagoško aktivnost. Iz razgovorov je skupina strokovnjakov razbrala, da prav vsi zaposleni na FPPV priskočijo na pomoč pri strokovno-tehničnem in upravno-administrativnem delu na fakulteti.

Skupina strokovnjakov meni, da bi morali na fakulteti organizirati praktično usposabljanje za nepedagoške delavce za strokovno-tehnično in upravno-administrativno delo. Pomanjkljivost strokovnjaki vidijo v tem, da vsi zaposleni v neki meri opravljajo prav vsako delo na fakulteti, kar rezultira v preobremenjenosti zaposlenih in posledično v slabši odzivnosti do študentov in manj kakovostno opravljenem delu. Strokovnjaki menijo, da bi na fakulteti morali zaposliti strokovne delavce, ki niso hkrati obremenjeni s pedagoškim in raziskovalnim delom.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Hitro reševanje težav z neposrednim stikom med zaposlenimi in študenti.

Priložnosti za izboljšanje:

- Praktično usposabljanje nepedagoške delavce za strokovno-tehnično in upravno-administrativno delo. Odziv zavoda: *Strinjamo se s predlogom izboljšav.*
- Zaposliti strokovne delavce, ki niso obremenjeni s pedagoškim in raziskovalnim delom. Odziv zavoda: *Strinjamo se s predlogom izboljšav.*

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

ŠTUDENTI

Število vseh študentov na visokošolskem zavodu v študijskem letu 2020/21 znaša 58:

- v 1. letnik UNI je vpisanih 5 študentov; od tega 3 študentje v letošnjem študijskem letu pavzirajo,
- v 2. letnik UNI je vpisanih 6 študentov,
- v 3. letnik UNI je vpisanih 6 študentov,
- 2 študenta sta absolventa UNI,
- 10 študentov je absolventov UNI brez statusa,
- V 1. letnik MAG so vpisani 3 študentje; od tega 1 študentka pavzira,
- V 2. letnik MAG je vpisanih 6 študentov,
- 3 študentje so absolventi MAG,
- 17 študentov je absolventov MAG brez statusa.

10. standard: Visokošolski zavod študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje:

Skupina strokovnjakov je iz razgovorov razbrala, da se vsa pomoč na zavodu zagotavlja na neformalen način. Ko se študentje soočijo s problemom, se obrnejo neposredno na visokošolske učitelje ali na referat in težavo rešijo neformalno, s pogovorom.

Študentje pohvalijo odzivnost večine visokošolskih učiteljev, saj skoraj vedno dobijo odgovor že isti dan in težavo rešijo, takoj ko ta nastane. Po drugi strani pa omenijo problem z dostopnostjo referata – v času, ko je bil vodja referata dekan, je bil referat dostopen in odziven, zdaj pa imajo velike probleme z odzivnostjo in odgovora včasih sploh ne dobijo.

Študentje s profesorji in asistenti komunicirajo preko e-pošte, na ta način jih profesorji in asistenti tudi obveščajo o morebitni prestavitvi predavanj.

Fakulteta nima zagotovljenega formalnega tutorskega sistema, kot razlog navajajo majhnost ustanove, saj beležijo manj kot 100 študentov in se jim tutorski sistem, kot je vzpostavljen na ostalih zavodih, ne bi splačal. Pomoč je zagotovljena neformalno.

Skupina strokovnjakov meni, da bi se na fakulteti mogel vzpostaviti formalni tutorski sistem. Majhnost fakultete ni izgovor za neobstoj tovrstne oblike pomoči študentom. Strokovnjaki predlagajo, da se formalno določi vsaj enega študenta tutorja ali profesorja tutorja, na katerega bi se študentje (1. letnikov) lahko obrnili z morebitnimi vprašanji ob vključevanju v okolje na fakulteti.

b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov:

Študenti so o morebitnih spremembah glede študijskega procesa obveščeni preko e-pošte s strani visokošolskih učiteljev. Na spletni strani fakultete skupina strokovnjakov ni našla zavihka »novice«, kjer bi se študente obveščalo o informacijah glede študija. Referat pri tovrstnem obveščanju ne igra vloge.

Študentje so z informacijami v zvezi z delovanjem visokošolskega zavoda in delovanjem notranjega sistema kakovosti seznanjeni preko študentskih predstavnikov, ki se s tovrstnimi informacijami seznani na sejah študentskega sveta.

Študentje, ki niso študentski predstavniki, ne poznajo pojma samoevalvacijske poročilo in se z njim ne seznani.

Skupina strokovnjakov meni, da bi bilo dobro aktualne novice za študente objavljati tudi na spletni strani fakultete ("oglasna deska"), kjer bi bile zbrani vsi dogodki in novice, pomembne za študente.

Študente bi bilo treba opozoriti na pomen samoevalvacijskega poročila za delovanje fakultete in jih spodbuditi k neposrednemu sodelovanju pri njegovi izdelavi.

c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami:

Študentje v razgovorih pohvalijo odzivnost zaposlenih s strani fakultete. S storitvami na fakulteti so zadovoljni, kot težavo izpostavijo zgolj sistem knjižnice, saj imajo pri nekaterih učnih enotah težave s pridobivanjem obvezne literature.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- Postavitev tutorskega sistema; vsaj profesorja tutorja ali enega študenta tutorja, na katerega bi se študentje lahko obrnili za pomoč. Odziv zavoda: *Delo še zmeraj poteka v zelo majhnih skupinah, kar je po svoji formi blizu tutorskemu načinu dela. Tutorji so dobra poglobljena, a njihova dodana vrednost pride do izraza predvsem v večjih zavodih. Priložnost ostaja.*
- Objavljanje aktualnih novic na spletni strani fakultete. Odziv zavoda: *S tem se strinjamo in se trudimo osveževati spletno stran po svojih najboljših močeh. Priložnost ostaja.*
- Vključitev študentov v pripravo samoevalvacijskega poročila. Odziv zavoda: *Študenti so za sedaj vključeni preko anketnih vprašalnikov, v samo pripravo poročila pa ne. Morda se to spremeni novim Poslovnikom kakovost, k čigar prenovi bomo povabili tudi študente. Priložnost ostaja.*

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

11. standard: Študenti imajo zagotovljene ustrezne razmere za kakovosten študij, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo ter za obštijsko dejavnost.

a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov:

Študentje menijo, da je prehodnost na fakulteti zelo dobra, ta rezultat pripisujejo dobremu delu visokošolskih učiteljev. Menijo, da pri študiju dobijo želeno znanje, ki jim pomaga na trgu dela. Velik del študentov študira ob delu in so se za študij odločili zaradi želje po dodatnem znanju. Ti študentje menijo, da je fakulteta zadovoljila njihova pričakovanja in jim ponudila širok spekter znanja, ki jim koristi pri njihovem delu.

Študentje, ki še niso na trgu dela, menijo, da jim fakulteta zagotovi zadostno mero znanja, ki jim bo koristilo na trgu dela. Poudarijo predvsem prednosti, ki jih ima majhno število študentov – omogočena jim je velika mera samostojnega dela z visokošolskimi učitelji, pri čemer menijo, da na tak način pridobijo več znanja, kot bi pridobili v večjih skupinah.

Iz razgovorov s študenti je skupina strokovnjakov razbrala, da se študente na fakulteti spodbuja k sprotnemu delu in poglobljenemu študiju. Študentje so zadovoljni z razporeditvijo izpitnih rokov, prav tako so zadovoljni z načinom dela. Predavanja ne potekajo zgolj na klasičen način, veliko visokošolskih učiteljev študente namesto klasičnih predavanj spodbuja k samostojnemu raziskovalnemu delu (seminarske naloge).

Študij se je v času pandemije izvajal online, zdaj poskušajo vse prestaviti v predavalnice, vseeno pa študentom omogočajo hibridni sistem študija. Študentje menijo, da je to dobro, sploh zaradi tega, ker velik del študentov ob študiju dela.

b) omogočanje ustreznega strokovnega, umetniškega in raziskovalnega dela študentov:

V preteklosti so študentje sodelovali pri projektih, zaradi pomanjkanja raziskovalnega dela na zavodu pa je to sedaj oteženo:

- Po kreativni poti do praktičnega znanja (2014): Analiza poslovnih procesov v podjetju GG Bled, d.o.o. (skupaj s Fakulteto za organizacijske vede Univerze v Mariboru),
- Projektno delo z negospodarskim in neprofitnim sektorjem v lokalnem in regionalnem okolju – Študentski inovativni projekti za družbeno korist 2016-2018: Zmanjšanje izgorelosti in zdrav življenjski slog v obdobju srednjih let in starosti,
- Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju - Po kreativni poti do znanja 2017-2020: Inovativne procesne izboljšave v gospodarskih družbah,
- Izhodišča cenovne politike za oddajo aktivnih stavbnih nepremičnin v upravljanju Metropolitane (2021).

c) razmere za obštudijsko dejavnost:

Fakulteta omogoča nekatere obštudijske dejavnosti, kot so neobvezna predavanja/konference/seminarji, a tovrstnih aktivnosti v zadnjem letu ni bilo veliko. Drugih obštudijskih dejavnosti fakulteta ne ponuja, kot razlog navedejo študenti majhnost zavoda. Študentje si želijo športnih obštudijskih dejavnosti, predlogov še niso podali zavodu, bodo pa to storili v prihodnje.

Skupina strokovnjakov meni, da bi na zavodu morali poskrbeti za obštudijske dejavnosti študentov, predvsem za športne aktivnosti. Predlagajo dodelitev sredstev študentskemu svetu, ki bi razpolagal s sredstvi za namene izvajanja dogodkov, zanimivih za študente.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Sodelovanje s študenti v majhnih skupinah in individualno.

Priložnosti za izboljšanje:

- Omogočiti študentom več priložnosti za sodelovanje pri raziskovalnem delu.
- Dati na voljo študentom obštudijske dejavnosti (šport, umetnost...). Odziv zavoda: *FPPV bo od študijskega leta 2022/2023 ponovno uvedla letno družabno srečanje*

študentov, zaposlenih in drugih sodelavcev (npr. vožnja z ladjico po Ljubljani); ta praksa je bila v vmesnem obdobju prekinjena zaradi epidemije koronavirusa. Prav tako bo v skladu s stvarnimi zmožnostmi študentskemu svetu omogočila dostop do finančnih sredstev za organizacijo študentskih dogodkov. Priložnost ostaja.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

12. standard: Visokošolski zavod varuje pravice študentov.

a) delovanje organov visokošolskega zavoda na tem področju:

Študentje se zavedajo svojih študentskih pravic, povedo, da so akti, ki tovrstne pravice urejajo, javno dostopni tudi na njihovi spletni strani. Menijo, da zavod upošteva pravice študentov, morebitnih kršitev niso zaznali. Študentje večkrat poudarijo, da so zelo majhen zavod in da vse težave rešujejo na individualni ravni. Tovrstnih težav sicer niso zaznali v času svojega študija.

b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov:

Na zavodu se študentje še niso soočili z nobeno obliko diskriminacije niti ne poznajo tovrstnega primera. Če bi do takšnega incidenta prišlo, bi se obrnili kar direktno na dekana ali profesorje, ki jim zaupajo. Na zavodu po podatkih skupine strokovnjakov ne obstaja komisija za reševanje tovrstnih težav, v primeru sporov bi zadevo rešili neformalno. Strokovnjaki menijo, da bi se potrebe reševanja takšnih težav morala na zavodu vzpostaviti stalna komisija (ki bi vključevala tudi predstavnika študentov) in ne "ad-hoc" komisija, ko bi do takšne težave prišlo.

c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti:

Predstavniki študentskega sveta poudarijo, da so študentom ves čas na voljo preko e-pošte. Družabnih omrežij študentskega sveta nimajo, prav tako skupina strokovnjakov ni našla javno dostopnega kontakta predstavnikov študentskega sveta. Skupina strokovnjakov predlaga, da se na spletni strani javno objavijo kontakti študentskih predstavnikov, da jih lahko študentje ob morebitnih vprašanjih hitro najdejo in kontaktirajo.

Organizacija študentskega sveta ni jasno načrtovana. Iz razgovorov je skupina strokovnjakov razbrala, da se študentski svet sestavi na način, da so vsi študentje na začetku leta povabljeni na sestanek, na katerem se dogovorijo, kdo bodo predstavniki, ki bodo zastopali interese študentov v študentskem svetu. Nato (bodoči) člani študentskega sveta izmed sebe izglasujejo predsednika študentskega sveta ter predstavnike študentov, ki bodo

zastopali študente v organih zavoda. Strokovnjaki menijo, da bi bilo potrebno pripraviti Pravilnik o delovanju študentskega sveta, v katerem bi se jasno zapisala pravila sestave študentskega sveta, poteka sej, pristojnosti ter pravice in obveznosti študentskih predstavnikov.

Na sejah študentskega sveta se člani vselej seznanijo z odločitvami upravnega odbora in senata, imajo možnost podati svoje mnenje, nato pa študentski predstavniki pomembne odločitve prenesejo na ostale študente. Študentje imajo predstavnika v upravnem odboru zavoda, pri delu drugih organov pa ne sodelujejo.

Pri sprejemanju odločitev v zvezi s študenti so predlogi študentov upoštevani, tovrstnih predlogov sicer ni veliko.

Skupina strokovnjakov predlaga, da se zapisniki vseh organov zavoda javno objavijo na spletni strani, da lahko do njih dostopajo tudi preostali študentje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- Javno objaviti kontakte študentskih predstavnikov. Odziv zavoda: *To bomo storili.*
- Pripraviti Pravilnik o delovanju študentskega sveta. Odziv zavoda: *Dober predlog, ki ga bomo predali predstavnikom študentskega sveta.* Priložnost ostaja.
- Javno objaviti zapisnike študentskega sveta in drugih organov zavoda, da se z njimi lahko seznanijo še drugi študenti. Odziv zavoda: *To bomo storili.*
- Ustanoviti komisijo/razsodišče za reševanje potencialnih primerov diskriminacije. Odziv zavoda: *Velja razmisliti ob krepitvi vpisa in z njim povezanih aktivnosti. Tedaj lahko pričakujemo tudi kak pojav občutka diskriminacije. Tega za sedaj še ne beležimo.* Priložnost ostaja.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

13. standard: Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti visokošolskega zavoda.
--

a) samoevalvaciji visokošolskega zavoda in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju:

Študentje so v sam proces samoevalvacije prisotni preko svojih predstavnikov v Senatu in Upravnem odboru. Študentski svet pri samoevalvaciji visokošolskega zavoda in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju neposredno ne sodeluje oziroma se vsaj v tej

sestavi še ni seznanil s procesom samoevalvacije niti s samim poročilom. Skupina strokovnjakov predlaga, da bi se študentski svet neposredno vključil v pripravo samoevalvacijskega poročila, vsaj v delu, ki zadeva pravice študentov neposredno.

Iz razgovorov smo razbrali, da se študentski svet sicer spodbuja k dajanju predlogov za izboljšanje kakovosti študija, a tovrstnih predlogov še niso podali. So pa predloge večkrat naslovili študentje sami na zavod.

Študentje se zavedajo, da k boljši kakovosti študija prispevajo preko študentske ankete. Poudarijo, da se marsikatera pripomba, ki jo podajo v anketi, upošteva pri nadaljnjem delu visokošolskih učiteljev. Tudi na tem področju se poudari neformalno sodelovanje med zavodom in študenti, saj marsikatero predlogo in pripombo podajo ustno.

b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti:

Študentski vprašalnik (študentska anketa) je v zadnjih letih pridobil pravo podobo anonimnosti. S študentsko anketo zavod spremlja zadovoljstvo študentov s posameznimi izvajalci in predmeti. Študentje se zavedajo pomena študentske ankete in menijo, da je anketa dobro celostno nastavljena. Študentje se z analizo rezultatov študentske ankete seznani neformalno. Iz razgovorov smo razbrali, da se je na podlagi študentske ankete pri posameznih izvajalcih že veliko stvari spremenilo (na bolje).

Skupina strokovnjakov predlaga, da se študentski svet vsako leto seznani z rezultati študentske ankete, pripravi analizo in na njeni podlagi predlaga vodstvo izboljšave. Zgolj na ta način bo kakovost študija tudi za prihodnje generacije na zavodu zagotovljena.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vključiti študentski svet v proces priprave samoevalvacijskega poročila. Odziv zavoda: *Velja razmisliti o tem ob pripravi posodobljenega Poslovnika kakovosti.* Priložnost ostaja.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

MATERIALNE RAZMERE

14. standard: Visokošolski zavod zagotavlja primerne prostore in opremo za izvajanje svoje dejavnosti.

Prostori in oprema ob upoštevanju potreb za pedagoško, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost, načina izvajanja študijskih programov in števila vpisanih študentov:

Zavod uporablja primerne prostore za izvajanje svoje dejavnosti na Krekovem trgu 1. Študentom je na voljo pet opremljenih predavalnic s pametnimi tablamami in internetno povezavo (štiri manjše predavalnice in ena velika dvorana). V stavbi imajo na voljo tudi prostor za druženje. Računalniške predavalnice nimajo na razpolago. En računalnik je možno uporabljati v hodniku pred knjižnico, sicer uporabljajo študentje svoje prenosnike. Ob predavalnicah je študentom in zaposlenim na voljo knjižnica z gradivi s področij študijskih programov (pravo, ekonomija, poslovne vede, matematika, statistika, filozofija, religija), poleg nje imajo na razpolago še dislocirani oddelek Studia Slovenica, ki deluje v sklopu Knjižnice Katoliškega inštituta. Uporabo IT infrastrukture jim omogoča najemodajalec prostorov, oddaljen par sto metrov. V najemni pogodbi je vključeno tudi vzdrževanje in posodabljanje tega sistema. Back-up se nahaja poleg serverja na posebnem trdem disku. Vdorov v IT sistem doslej še niso zabeležili, ustrezno je poskrbljeno tudi za varstvo osebnih podatkov. Zakupljenih imajo nekaj licenc Zoom za predavatelje, Urkund program za preverjanje podobnosti vsebin ter oddaljen dostop do JSTORa.

Študentje pridobijo dostop do Visokošolskega informacijskega sistema (VIS), kjer lahko dostopajo do digitalnega indeksa. E-učilnice (Moodle ipd.) nimajo. Zavod uporablja platforme ZOOM, Skype, Microsoft Teams, Microsoft Whiteboard, Youtube in podobne za izvajanje pedagoškega procesa na daljavo. Licenc za posebne računalniške programe nimajo.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Opremljenost predavalnic s pametnimi tablamami.

Priložnosti za izboljšanje:

- Nadaljevati s posodabljanjem in nadgrajevanjem opreme v skladu s finančnimi zmoglostmi.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

15. standard: Zagotovljene so prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.

a) prilagoditve prostorov in opreme:

Na zavodu je bil vpisan študent s posebnimi potrebami - paraolimpijec, ki je gibalno oviran in je normalno doštudiral v študijskem letu 2020/21. Imajo tudi zaposlene s posebnimi potrebami, zato prislusnejo vsakomur in poskušajo prilagoditi, karkoli je potrebno. Do predavalnic in drugih prostorov v obeh nadstropjih vodi dvigalo. V primeru vpisa kogarkoli, ki bi potreboval posebne prilagoditve bi poiskali primerne načine za realizacijo.

b) komunikacijska in informacijska dostopnost:

Študijska gradiva so večinoma na voljo v spletnih oblakih izvajalcev. Izvajalci uporabljajo različne medije pri izvajanju pedagoškega procesa, odvisno od njihovih veščin in predmetnih potreb. Pomemben vir pri študiju so tudi spletni viri člankov v standardni obliki pdf, ki je primerna tudi za branje s prilagojenimi bralniki (Kindle ipd.). Preverjanje znanja invalidov se lahko po potrebi izvede tudi s pomočjo posebnega spletnega orodja Exam.net, ki ga fakulteta najema.

c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija:

Študenti s posebnimi potrebami lahko sodelujejo v študijskih procesih tudi na daljavo, saj bi se v primeru osebe s posebnimi potrebami, ki ne bi mogla spremljati predavanj v predavalnici, lahko uporabilo pametno tablo tudi kot medij prenosa preko platforme ZOOM. Vse pametne table so povezane z internetom in uporabljajo tehnologijo Microsoft Windows ali Google Android. Študentov, ki so se zanimali za študij niso nikoli zaradi kakšnih posebnih pogojev odklanjali. Sprejeli so tudi pravilnik, ki je bil na zadnji evalvaciji predlagan, za gibalno ovirane osebe.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Možnost spremljanja predavanj na daljavo preko pametnih tabel.

Priložnosti za izboljšanje:

- Ni bilo zaznati.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

16. standard: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti.

Finančni načrt za naslednje akreditacijsko obdobje oziroma obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov v zadnjih štirih letih:

Finančni načrt zavoda za obdobje 2022–2026 je bil priložen vlogi. Pripravljen je ob upoštevanju predvidenega števila zaposlenih, ki naj se ne bi bistveno spreminjal. Sredstva

ustanovitelja, šolnin ter drugi predvideni prihodki omogočajo uresničevanje načrtov glede na pričakovan vpis ter izvajanje treh študijskih programov. Predviden je tudi delež donacij in sredstva pridobljena iz storitev ponujenih na trgu. Obstaja še možnost pridobivanja sredstev iz naslova raziskovalnih projektov, ki pa v finančnem načrtu ni zajeta.

Pretekla štiri leta je zavod posloval pozitivno in zagotavljal izvajanje študijskih programov ter raziskovalne aktivnosti, kar je podrobno razvidno iz vloge. Finančni načrt je bil presežen v tistem delu, ki ni predvideval projektnega financiranja podoktorskega raziskovalnega programa, ki ga je v tem obdobju uspešno pridobil in realiziral prodekan za raziskovalno dejavnost in podiplomski študij.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- Ambicioznejše načrtovanje in delovanje v smeri pridobivanja dodatnih finančnih sredstev iz naslova raziskovalnih projektov ter tako razpršiti vire financiranja.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Ni bilo zaznati.

17. standard: Knjižnica visokošolskega zavoda ima ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.

a) ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature:

Knjižnica ponuja literaturo in vire, ki so primerni za študij poslovnih ved in prava, vendar pa primanjkuje precej obvezne literature, ki je predpisana v učnih načrtih študijskih programov zavoda. Skrbeti je potrebno tudi za dopolnjevanje obstoječega gradiva z aktualnimi in relevantnimi viri. Podrobneje spodaj v točki b) 17. standarda.

b) založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov:

Knjižnica je po urniku odprta v ponedeljek, torek dve uri v dopoldanskem času in v sredo dve uri med 13:00 ter 15:00. Vendar morajo uporabniki o želeni izposoji posameznih knjig/virov obvestiti vodjo knjižnice po elektronski pošti vsaj dva dni pred prevzemom, da si lahko zagotovijo njihovo dostopnost. V rednem delovnem času knjižnice se morajo pred izposajo knjig/virov oglasiti v pisarni vodje knjižnice v tretjem nadstropju ali poklicati na njegovo telefonsko številko. Torej je knjižnica odprta le po predhodni najavi, sicer ne.

Knjižnica ponuja dostop do baze JSTOR, vendar pa bi bilo za uspešno znanstveno-raziskovalno delo študentov in zaposlenih potrebno razširiti nabor baz na druge relevantne, morda v povezavi s kakšnim konzorcijem. V knjižnici je nekaj več kot 10.000 naslovov, vendar vse knjige niso na policah, polovica jih je še nekje v škatlah. Celotno gradivo pa je vpisano v sistem COBISS. Po pregledu učnih načrtov je skupina strokovnjakov ugotovila, da za veliko večino predmetov v knjižnici ni obveznega izvoda predpisane literature (brez priporočene) – tudi Kazalnik A.1.5 Strokovnih standardov in priporočil za visokošolske knjižnice. Za univerzitetni študijski program Poslovne vede tako manjka 57 virov, za magistrski študijski program Poslovne vede 48 virov ter za magistrski študijski program Pravo 77 virov. Ker gre pri ugotovljenih neustreznih knjižničnih storitvah za večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti (45. člen Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov), mora visokošolski zavod v dveh mesecih po prejetju odločbe sveta agencije (od dokončnosti odločbe) izdelati načrt za odpravo neskladnosti oziroma večjih pomanjkljivosti, navedenih v odločbi. Načrt mora vsebovati ukrepe in z njimi povezane naloge za odpravo neskladnosti oziroma večjih pomanjkljivosti, nosilce za izvedbo ukrepov in nalog ter natančne roke za njihovo izvedbo, pri čemer mora visokošolski zavod upoštevati roke, ki mu jih z odločbo naloži svet. Visokošolski zavod mora v obdobju do ponovne evalvacije agencijo sproti obveščati o opravljenih nalogah iz načrta.

c) strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici:

Vodja knjižnice ima opravljen bibliotekarski izpit in svetuje študentom v času uradnih ur knjižnice, nima pa pridobljenih licenc za vpisovanje gradiva. Vodja knjižnice poskrbi za vnose zapisov zaposlenih in zunanjih sodelavcev v bazo Sicris s pomočjo dveh usposobljenih knjižničarjev z ustreznimi licencami (A(9.10.2018)+B1,B2,D; AC ter A(11.2.2013)+B1,B2,D; AC), s katerima ima sklenjeni podjemni pogodbi za nedoločen čas.

č) razvoj knjižnične dejavnosti:

Vodja knjižnice je obenem tudi prodekan za znanstvenoraziskovalno delo, glavni urednik revije Res novae, od 2018 pa tudi vodja Knjižnice Katoliškega inštituta. Novembra 2019 je opravil bibliotekarski strokovni izpit, maja 2021 se je udeležil tečaja »Strokovna obdelava knjižničnega gradiva« na NUK. Pri vodenju knjižnice mu s podporo pri sprotnem ustvarjanju bibliografskih zapisov za nove znanstvene objave visokošolskih učiteljev oz. raziskovalcev, zaposlenih na FPPV, pomagata dva zunanja sodelavca, in sicer iz Slovenskega šolskega muzeja ter Narodnega muzeja Slovenije, kar med drugim krepi prepoznavnost fakultete in poudarja njeno dejavno povezanost s širšim kulturno-izobraževalnim okoljem.

Število monografij in drugih (tiskanih in elektronskih) publikacij, se je med 2018 in 2021 povečalo s 5.500 na 10.500 enot. Novo pridobljeno knjižnično gradivo sestavlja ekonomska, pravna in filozofsko-teološka literatura, knjižna in arhivska zapuščina dr. Ljuba Sirca ter historična pravna literatura, ki jo je fakulteti podarilo Državno odvetništvo Republike Slovenije. Dodatno sredstvo pridobivanja nove študijske in druge literature predstavlja mehanizem izmenjave publikacij med FPPV in sorodnimi visokošolsko-kulturnimi institucijami, npr. Teološko fakulteto Univerze v Ljubljani, Slovenskim šolskim

muzejem, Študijskim centrom za narodno spravo, Pravoslavno teološko fakulteto Univerze v Beogradu, Fakulteto za filozofijo Papeške univerze svetega Križa v Rimu.

Sredi študijskega leta 2018/2019 so pridobili čitalnico z dvema namenskima računalnikoma. Delovanje knjižnice in izbira relevantne znanstvene literature je bila maja 2020 dodatno izboljšana z uvedbo oddaljenega dostopa na omenjenih namenskih računalnikih do elektronskih znanstvenih revij in zbornikov, indeksiranih v izbranih mednarodnih bibliografskih bazah in podatkovnih zbirkah (JSTOR).

Vodja knjižnice načrtuje še v letu 2022 opravljanje strokovnega izpita iz varstva arhivskega gradiva pri Arhivu Republike Slovenije, kar bo pripomoglo pri povezovanju s širšim (neakademske) okoljem ter koristilo pri nadaljnjem razvoju KKI in njene enote Studia Slovenica.

Nadaljnjo rast KKI in posledično krepitev študijsko-raziskovalne infrastrukture FPPV bodo omogočile nove donacije knjižničnega gradiva. Trenutno so svojo pripravljenost za donatorstvo izrazili potomci ameriško-slovenskega filozofa in sociologa Edija Gobca (1926–2020) ter zasebno ameriško raziskovalno središče za ekonomska in pravna vprašanja Acton Institute. Študijsko-raziskovalno infrastrukturo fakultete bo dodatno izboljšala namestitve treh novih računalnikov v prostoru čitalnice KKI.

Načrti so smeli, potrebno pa bo poskrbeti tudi za usklajenost med založenostjo knjižnice in predpisano literaturo pri predmetih študijskih programov. Knjižnica mora zagotavljati dostopnost učbenikov, obvezne in priporočene literature in zaključnih del diplomantov visokošolskega zavoda ter dostopnost mednarodne strokovne in znanstvene literature. Knjižnica nima posebne opreme ki bi bila prilagojena posebnim skupinam uporabnikov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Knjižnica ima javno dostopno spletno stran z aktualnimi podatki o njeni dejavnosti in založenosti ter njenih informacijskih virih in storitvah.

Priložnosti za izboljšanje:

- Razširiti nabor baz znanstvenih člankov in revij.
- Urediti odprtost knjižnice vsaj en dan v tednu brez predhodne najave.
- Poskrbeti za nadaljnje posodabljanje znanstvene in strokovne literature, potrebne za študij in znanstvenoraziskovalno delo.
- Pripraviti načrt, kako bo ukrepala npr. v primeru vpisa ali zaposlitve slabovidne osebe. Odziv zavoda: *Omenjene dejavnosti za rast knjižnih zbirk in dostopnost knjižničnih storitev FPPV že izvaja in se sproti prilagaja nastalim okoliščinam. Prepoznane priložnosti ostajajo.*

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- Ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- Knjižnica ne ponuja vseh obveznih izvodov predpisane literature, ki je navedena kot obvezna literatura v učnih načrtih predmetov. Odziv zavoda: *Nabor obvezne študijske literature se pri posameznih predmetih delno sproti prilagaja in lahko nekoliko odstopa od navedenega nabora v uradnem učnem načrtu. Knjižnica v duhu akademske svobode ne posega v odločitve posameznih predavateljev. Poleg tega je omenjena literatura študentom lahko dostopna tudi po internem posredovanju vsakokratnega predavatelja (npr. osebno pri predavanjih ali po elektronski pošti) in/ali v različnih knjižnicah v bližini FPPV, ne nujno v knjižnici matičnega visokošolskega zavoda; če določenih enot v matični knjižnici ni, še ne pomeni, da je študentom nedostopna ali da to resno ovira študijski proces. V slovenskem akademskem okolju je splošno uveljavljeno, da študentje zahajajo v različne knjižnice in tako širijo svojo strokovno in socialno mrežo. Opozoriti velja tudi na dejstvo, da so nekatere enote študijske literature izčrpane in jih zato ni več mogoče nabaviti. Nekatere enote študijske literature, zlasti nedavno pridobljene, zaradi objektivnih razlogov (kakor velja tudi v drugih knjižnicah po Sloveniji) še niso zabeležene v sistemu Cobiss, a so študentom vseeno dostopne in jih je že mogoče izposoditi na dom. Doslej referat in vodstvo FPPV ni prejelo niti ene pritožbe študentov zaradi domnevne nedostopnosti obvezne literature. Še več, od leta 2018 je FPPV po posredovanju vodje knjižnice večkrat pozvala predavatelje k oblikovanju predlogov za nakup najnovejših obveznih monografij in/ali učbenikov pri posameznem predmetu; nekateri so se na to odzvali (manjša skupina predavateljev celo s samoiniciativnim poizvedovanjem), drugi ne. FPPV je v skladu s svojimi finančnimi zmožnostmi vselej poskušala v največji možni meri ugoditi željam predavateljev in študentov. Ugotovitev ostaja.*

ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V skladu s tretjim odstavkom 51.r člena ZViS-K lahko skupina strokovnjakov po prvem evalvacijskem obisku predlaga svetu agencije študijske programe, katerih zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje in posodabljanje ter izvajanje se presoja na drugem obisku visokošolskega zavoda v skladu s standardi, določenimi v točki II.2.2 Zunanja evalvacija študijskega programa.

Morebitni predlogi za natančnejšo presojo posameznih področij delovanja visokošolskega zavoda, povezani predvsem z organizacijo, izvajanjem, spreminjanjem in samoevalvacijo določenih študijskih programov ter utemeljitev:

Zaradi majhnega števila študijskih programov, študentov in zaposlenih, z veliko večino katerih so se že imeli priložnost srečati ob prvem obisku, skupina strokovnjakov meni da je že dovolj dobro seznanjena z organizacijo in delovanjem zavoda ter da dodaten evalvacijski obisk ni potreben, saj ne bi prinesel novih spoznanj.

POVZETEK

Skupina strokovnjakov je na osnovi preučene dokumentacije in preko razgovorov z različnimi skupinami deležnikov analizirala delovanje zavoda predlagala nasvete za še nadaljnje izboljševanje že uveljavljenih procesov zagotavljanja kakovosti. Zaznana je bila velika predanost zaposlenih, visoko zadovoljstvo študentov in predstavljeni načrti za nadaljnji razvoj. Novo vodstvo zavoda je šele pošteno pričelo s svojim delom, kaže pa na veliko zagnanost in željo po uresničevanju zastavljenih ciljev. Zaznanih je bilo tudi nekaj neskladnosti, žal manjše število študentov in zaposlenih na zavodu ne opravičuje neizpolnjevanja ali delnega izpolnjevanja določil nekaterih standardov. Zavod tako nima dokumenta, ki bi omogočal preverjanje uresničevanja strategije zavoda in njenih ciljev. V nobenem telesu ni predvideno sodelovanje neakademskega (t.j. nepedagoškega) osebja, razen tajnika. S spremembami statuta bi morali zagotoviti sodelovanje nepedagoškega osebja in urediti glasovanje odsotnih članov in organov. Zagotoviti je potrebno delovanje Akademskega zbora. Pohvalna je pridobitev ARRS projekta in uvrstitev revije *Res novae* v eno izmed znanstvenih baz. Priporočamo še nadaljnje prijavljanje znanstvenih projektov, ki se bodo nanašali na poslovne vede in pravo. Zavod bi moral v znanstveno-raziskovalno delo še bolj vključevati tudi študente. Na področju zagotavljanja kakovosti je potrebno posodobiti Poslovnik kakovosti, vključiti študente tudi v delo pri zbiranju, analizi in načrtovanju ukrepov s področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti, vpeljati podrobno razdelan strateški načrt aktivnosti za posamezne procese, uvajanje izboljšav in sprememb, izboljšati seznanjanje vseh deležnikov z rezultati in ukrepi s področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti ter razmisliti o uvedbi programskih vodij. Predlagali bi tudi postavitev osnov tutorskega sistema, objavljanje aktualnih novic na spletni strani fakultete ter vključitev študentov v pripravo samoevalvacijskega poročila. Pripraviti bi bilo potrebno Pravilnik o delovanju študentskega sveta, javno objaviti zapisnike študentskega sveta in drugih organov fakultete, ustanoviti komisijo/razsodišče za reševanje potencialnih primerov diskriminacije. Zelo priporočljivo bi bilo nekoliko ambicioznejše načrtovanje in delovanje v smeri pridobivanja dodatnih finančnih sredstev iz naslova raziskovalnih projektov. V knjižnici se priporoča razširiti nabor baz znanstvenih člankov in revij, poskrbeti za nadaljnje posodabljanje znanstvene in strokovne literature, potrebne za študij in znanstveno-raziskovalno delo ter priskrbeti obvezne izvode predpisane literature, ki je navedena kot obvezna literatura v učnih načrtih predmetov.

SUMMARY

Based on the examined documentation and through interviews with various stakeholder groups, the group of experts analyzed the operation of the institute and proposed advice for further improvement of already established quality assurance processes. Great dedication of employees, high satisfaction of students and plans for further development were noticed. The new management of the institute has only just begun its work, but it shows great enthusiasm and desire to achieve the set goals. Some non-compliances were also detected, unfortunately the smaller number of students and employees at the institution does not justify non-compliance or partial compliance with the provisions of certain standards. The Institute thus does not have a document that would enable the verification of the implementation of the Institute's strategy and its goals. The participation of non-academic (i.e. non-pedagogical) staff is not foreseen in any body, except for the secretary of the Institute. Amendments to the statute should ensure the participation of non-teaching staff and regulate the voting of absent members and bodies. The functioning of the Academic Council needs to be ensured. The acquisition of the ARRS project and the

inclusion of the journal *Res novae* in one of the scientific bases is commendable. We recommend applying for scientific projects that will relate to business sciences and law. The institute should involve students in scientific research even more. In the field of quality assurance, it is necessary to update the Handbook of Quality Assurance, involve students in the collection, analysis and planning of measures in the field of monitoring and quality assurance, introduce a detailed strategic action plan for individual processes, and introduce improvements and changes. and measures in the field of monitoring and quality assurance, and consider the introduction of program directors. We would also suggest setting up the basics of the tutoring system, publishing current news on the faculty's website and involving students in the preparation of a self-evaluation report. Rules on the functioning of the Student Council should be prepared, the minutes of the Student Council and other faculty bodies should be made public, and a commission should be established to resolve potential cases of discrimination. It would be highly advisable to plan and act somewhat more ambitiously in order to obtain additional funding from research projects. It is recommended that the library expands the range of databases of scientific articles and journals, ensure further updating of scientific and professional literature required for study and scientific research, and provide mandatory copies of prescribed literature, which is listed as required literature in subject curricula.

Izpolnjevanje standardov kakovosti

Izpolnjuje standarde kakovosti
- Povezanost s katoliškimi institucijami po svetu daje možnost internacionalizacije s pomočjo izmenjav predavateljskega in raziskovalnega kadra, kot tudi z razmenjavami idej o študijskih programih. - Navkljub majhnemu številu zaposlenih raziskovalcev je zavodu uspelo pridobiti projekt, financiran preko ARRS in sodelovati v mednarodnem konzorciju za aplikativni projekt. - Kot uspeh lahko štejemo tudi prvo uvrstitev revije <i>Res novae</i> v eno izmed znanstvenih baz. - Nizko število študentov omogoča neposreden kontakt z njimi. - Študenti so med študijem večinoma že zaposleni. - Komunikacija preko spletne strani je ažurna. - Študentje imajo dobro komunikacijo s predavatelji. - Facebook stran je ažurna. - Hitro reševanje težav z neposrednim stikom med zaposlenimi in študenti. - Opremljenost predavalnic s pametnimi tablam.
Delno izpolnjuje standarde kakovosti
- Zaradi manjšega števila študentov se predavanja ne izvajajo v polnem obsegu, izvaja se le 70 % predvidenega števila ur, seminarji pa se izvajajo v sklopu predavanj, kar pomeni da je efektivno število ur predavanj še nižje. Potrebno je uskladiti dejansko število predavanj s tistim, ki je predviden v študijskem programu. - S spremembami statuta bi morali zagotoviti sodelovanje nepedagoškega osebja in urediti glasovanje odsotnih članov in organov.

- Zagotoviti delovanje Akademskega zbora kot telesa, ki združuje predavatelje in raziskovalce in pomaga pri evalvaciji in izboljševanju študijskih programov ter raziskovalnega dela.
- Ponovno aktivirati Alumni klub.
- Ne povsem zaključen krog kakovosti.
- Vpeljati podrobno razdelan strateški načrt aktivnosti za posamezne procese, uvajanje izboljšav in sprememb,
- Pri zagotavljanju kakovosti in pri samoevalvaciji vseh dejavnosti morajo sodelovati vsi deležniki.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

- Člen 12, točka c, Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov nalaga za presojo 1. standarda ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja. Zavod takšnega dokumenta nima, kar onemogoča preverjanje uresničevanja strategije in njenih ciljev. Vpeljati podrobno razdelan strateški načrt aktivnosti za posamezne procese, uvajanje izboljšav in sprememb.
- Knjižnica ne ponuja obveznih izvodov predpisane literature, ki je navedena kot obvezna literatura v učnih načrtih predmetov.

Odličnost

-

Priloge:

- soglasje članov skupine strokovnjakov k poročilu.