

POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda



VIST – Fakulteta za aplikativne vede | Foto: študentje 3. letnika Fotografije 1. st., Atelje reklamne in modne fotografije; Mentorja: Branko Čeak in Jure Horvat, dipl. foto. (VS); 3. l. 2019/20

DOBA Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije Maribor

Armand Faganel
Ines Kersan Škabič
Asja Lešnik



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

POROČILO O PODALJŠANJU AKREDITACIJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Vlagatelj: DOBA Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije Maribor

OZNAČITE:

- redno podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda**
- izredna evalvacija visokošolskega zavoda**
- sprememba visokošolskega zavoda:**
 - preoblikovanje v drugo vrsto visokošolskega zavoda**
 - pripojitev, spojitev, razdelitev:**
 - **pripojitev**
 - **spojitev**
 - **razdelitev**
 - dislocirana enota visokošolskega zavoda**
- prva akreditacija univerze**

Skupina strokovnjakov:

predsednik	<i>Armand Faganel, Univerza na Primorskem</i>
članica	<i>Ines Kersan Škabić, Univerza v Pulju</i>
članica	<i>Asja Lešnik, Univerza v Mariboru</i>

Datum oddaje akreditacijskega poročila agenciji: *(vnesite datum)*

Podpis predsednika/ce skupine strokovnjakov: _____

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 18. 11. 2022 . Skupina strokovnjakov je vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila skupno poročilo o izpolnjevanju meril za akreditacijo študijskega programa.

Po začetnem pregledu prejete dokumentacije, so se člani skupine strokovnjakov sestali na prvem sestanku 13. 12. 2023. Na sestanku so se dogovorili o načini sodelovanja in razdelili delo. Podali so uvodne ugotovitve, ki jih je predstavnik NAKVISa posredoval vlagatelju. Strokovnjaki so dobili odgovor zavoda 22. 12. 2023 s pojasnili, popravki in dodatno dokumentacijo. Z zavodom je bil dogovorjen urnik obiska v januarju 2023. 24. in 25. januarja so bili izvedeni Zoom intervjuji z več skupinami deležnikov, kjer so strokovnjaki dobili dodatna pojasnila in podatke. Vpogled v virtualne učilnice Blackboard, ki jih uporablja zavod, na žalost strokovnjakom ni bil odobren, zaradi varovanja osebnih podatkov. Ogledali so si le primer enega predmeta, ki ga je predstavila nosilka predmeta preko Zooma. Na podlagi vseh pridobljenih informacij so sestavili poročilo in ga poslali na NAKVIS dne ...

(11. člen meril: Zunanja evalvacija je postopek celostne presoje delovanja visokošolskega zavoda v obdobju od zadnje akreditacije.

Presojata se napredek in razvoj od zadnje akreditacije na vseh področjih presoje, še posebej pa notranji sistem kakovosti visokošolskega zavoda. Temelj za presojo je samoevalvacijsko poročilo, ki mora vsebovati evalvacijo celotne dejavnosti ter evalvacijo izvajanja in spreminjanja študijskih programov zaradi zagotavljanja kakovostnega pedagoškega, znanstvenega, strokovnega, raziskovalnega oziroma umetniškega dela na področjih in disciplinah študijskih programov.)



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

Zunanja evalvacija visokošolskega zavoda (številna tabela)				
Področja presoje	Izpolnjuje standarde kakovosti		Delno izpolnjuje standarde kakovosti	Ne izpolnjuje standardov kakovosti
	Prednosti	Priložnosti za izboljšanje		
Delovanje visokošolskega zavoda				
Standard 1	4	1	-	-
Standard 2	1	1	-	-
Standard 3	3	4	-	-
Standard 4	2	1	-	-
Standard 5	-	1	-	-
Standard 6	-	1	-	-
Standard 7	3	2	-	-
Kadri				
Standard 8	-	7	-	-
Standard 9	2	-	-	-
Študenti				
Standard 10	2	3	-	-
Standard 11	-	2	-	-
Standard 12	-	1	-	-
Standard 13	-	3	-	-
Materialne razmere				
Standard 14	-	1	-	-
Standard 15	2	1	-	-
Standard 16	2	-	-	-
Standard 17	1	3	-	-
Zunanja evalvacija študijskega programa				
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov				
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti študijskega programa				
Standard 1				
Standard 2				
Spreminjanje in posodabljanje študijskega programa				
Standard 3				
Izvajanje študijskega programa				
Standard 4				
Standard 5				

Odličnost	
------------------	--



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education



UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

Temeljna usmeritev za presojo po posameznih standardih:

Skupina strokovnjakov vsak predpisani standard kakovosti presoja na dveh ravneh v skladu z določbami o presoji, ki so podrobneje opredeljene v V. poglavju meril (OBRAZCI VLOG). Na prvi objektivno presodi in z argumenti podpre izpolnjevanje standarda. S tem presoja skladnost, obstoj ali izvajanje predpisanega. Na drugi ravni pa ugotovljeno stanje kvalitativno vrednoti v obsegu nad (ali pa pod) sprejemljivim in s tem presodi tudi kakovost. Na tej ravni presoje z argumenti strokovno oceni, kaj je zelo dobro, dobro, kaj ni oziroma kaj bi lahko bilo bolje. Če je nekaj skladno s predpisom, še ni nujno dobro. Nasprotno nekaj ni nujno slabo, če ni (povsem) skladno s predpisom, saj je visoko šolstvo raznoliko, dobro pa se lahko skriva ravno v posebnosti ali izjemnosti. Medtem ko nekateri standardi kakovosti vsebujejo kvalifikatorje, kot je 'kakovosten', drugi izrecno sprašujejo zgolj po primernosti, ustreznosti ali le obstoju oziroma izvajanju nečesa. Skupina strokovnjakov temu navkljub vselej presoja na dveh ravneh – iz prve ravni na koncu posameznega standarda povzame morebitne neskladnosti ali večje pomanjkljivosti, iz druge pa prednosti in priložnosti za izboljšanje, tako kot izhajajo iz ugotovitev in ocen, in ne po načelu, da morajo biti številčno uravnotežene, ali po kakšnem drugem načelu.

DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

1. standard: Visokošolski zavod uspešno uresničuje poslanstvo v slovenskem in mednarodnem visokošolskem prostoru. Z doseganjem organizacijskih in izvedbenih ciljev zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj.

Če gre za prvo podaljšanje akreditacije, je iz poslanstva, vizije in strategije visokošolskega zavoda razvidno, da nadaljuje obveze ustanovitelja.

a) usklajenost strateškega načrtovanja s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami:

Strateški dokumenti zavoda so skladni s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi priporočili. Na spletnih straneh sta navedena poslanstvo in vizija zavoda (<https://www.fakulteta.doba.si/o-fakulteti/kdo-smo/vizija-in-poslanstvo-vrednote>), kot tudi strategija za obdobje 2020-2025. Iz strategije je razviden načrtovani razvoj zavoda na izobraževalnem ter znanstvenem, strokovnem in raziskovalnem področju, za katera je bil zavod ustanovljen. Največji poudarek je na cilju, da postanejo vodilna fakulteta za spletno izobraževanje.

Zavod je v samoevalvaciji ter v ostalih dostopnih dokumentih opisal in prikazal izpolnjevanje vseh zahtevanih meril za delovanje visokošolskega zavoda v skladu s zakonodajo. Ima opredeljeno strategijo in cilje ter izdelano analizo pedagoškega, znanstveno-raziskovalnega in strokovnega dela.

Zavod ima javno objavljeno strategijo, v kateri so jasno opredeljeni vizija, poslanstvo in strateški cilji. Strategija se redno posodablja na podlagi samoevalvacije in se nanaša na pedagoško, znanstveno-raziskovalno in strokovno delovanje, največji poudarek pa daje na spletni študij.

Usklajenost z evropskimi standardi pri spletnem izobraževanju zavod dokazuje skozi mednarodne certifikate: (1) oktobra 2013 pridobijo certifikat UNIQUE (University Quality in E-Learning) za odličnost uporabe IKT pri učenju in poučevanju (veljavna do 2016); (2) maja 2018 je fakulteta pridobila EOCCS (Online Course Certification System) združenja EFMD (The Management Development Network) za en predmet magistrskega programa Mednarodno poslovanje, 2021 pa še za drugi predmet: Metodologija raziskovanja ter Komuniciranje z vplivnimi javnostmi in lobiranje.

b) izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja:

Zavod ima na svojih spletnih straneh dostopne naslednje dokumente: Statut DOBA-e, Strategija za obdobje 2020-2025; Pravilnik o kakovosti, samoevaluacijska poročila, letne plane ter številne pravilnike in priročnike. Strategija zajema vse elemente aktivnosti: izobraževalno, znanstveno in strokovno z jasno postavljenimi cilji in kazalniki. Strateško načrtovanje je realno planirano in uresničljivo. Za obdobje 2020-2025 so si zastavili šest ciljev: Vodilna mednarodna online fakulteta; Fakulteta uporabnih znanj in kompetenc; Fakulteta za razvoj skupnosti; Fakulteta mednarodnih partnerstev in povezovanja; Odlična in tržno naravnana fakulteta z visokim potencialom rasti; Fakulteta, ki podpira razvoj posameznika. Skozi navedene dokumente je jasen način delovanja (izvajanja izobraževanja, znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost) ter strateške smernice razvoja zavoda.

c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja:

V okviru ciljev Strategije so navedena merila, ki so večinoma kvantitativno izražena, kar bo omogočilo enostavno preverjanje njihovega uresničevanja. Merila so podrobna, vseobsežna in dobro izbrana. Planirano je kontinuirano preverjanje realizacije s strani kolegija in vodstva zavoda, ter vsaj enkrat letno preverjanje uresničevanja srednjeročne strategije razvoja (vodstvo zavoda, akademski zbor, senat in upravni odbor).

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- razvit sistem za spletno izobraževanje (Razvidna je jasna usmeritev in osredotočenost na izvajanje študija na daljavo, ki zaradi edinstvenosti izvedbe lahko predstavlja konkurenčno prednost za zavod),
- postavljeni so realni razvojni cilji, ki zajemajo vsa področja delovanja,
- izvaja se stalno in sistematično planiranje (letni program dela), spremljanje rezultatov dela ter ukrepanje,
- mednarodni certifikati za kakovost online izobraževanja.

Priložnosti za izboljšanje:

- poudariti pomen znanstveno raziskovalne dejavnosti in postavljati ambicioznejše cilje na tem področju z načrtovanjem publiciranja večjega števila del v relevantnih znanstvenih revijah (baze WoS, SCOPUS).

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

2. standard: Notranja organiziranost visokošolskega zavoda zagotavlja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda.

Predstavništvo deležnikov v organih visokošolskega zavoda ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti:

V Aktu o ustanovitvi in v Statutu so navedeni organi zavoda ter njihovi člani in načini njihovega izbora. Visokošolski učitelji so člani Senata, Akademskega zbora, komisiji za kakovost, komisiji za študentske zadeve, imajo svoje predstavnike v Upravnem odboru. Študenti imajo svoje predstavnike v Senatu, organiziran je tudi študentski svet. Študenti su predstavili primere osvajanja njihovih predlogov za izboljšanje izobraževalnega procesa. Predavatelji dajejo predloge za izboljšanja v okviru Akademskega zbora in skozi izpolnjevanje evalvacijskega obrazca pri svojem predmetu, ki služi za izdelavo samoevalvacijskega poročila.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- zavod omogoča sodelovanje učiteljev in sodelavcev, študentov in drugih zaposlenih pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda.

Priložnosti za izboljšanje:

- boljše informiranje študentov o možnostih izbire svojih predstavnikov v študentski svet in o vlogi študentskega sveta.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

3. standard: Visokošolski zavod izkazuje kakovostno znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih in disciplinah, na katerih jo izvaja.

Kakovost, razvoj in napredek znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti:

Znanstvena aktivnost - v primerjavi z reakreditacijo pred 5 leti, se beleži večje število znanstvenih del učiteljev zavoda. Znanstvena aktivnost se odvija znotraj Raziskovalnega oddelka, kjer delujejo inštituti:

- Poslovni inštitut DOBA Fakultete,
- Inštitut za razvoj e-izobraževanja.

Na zavodu imajo Sklad za raziskovalno dejavnost, katerega skrbnik je dekan, ki sofinancira stroške objavljanja rezultatov raziskav članov raziskovalne skupine ter sklad SMART DOBA za sofinanciranje razvojno-raziskovalnih projektov. Sodelovanje na konferencah se financira na temelju teh skladov in iz projektov, ki se izvajajo na zavodu.

Zavod je sodeloval v nekaj znanstveno-raziskovalnih projektih. Še posebno izpostavljajo sodelovanje v temeljnem raziskovalnem projektu (TRP) J5-8230 – Razvoj, testiranje in ovrednotenje avtonomnega inteligentnega ter prilagodljivega e-učnega okolja za dvig informacijske pismenosti mladostnikov (2017–2020). Predstavljen je bil raziskovalni projekt V5-1927 Krepitev digitalnih kompetenc ranljivih skupin za izboljšanje zaposljivosti in višjo dodano vrednost na trgu dela (2019–2021)) in organizacija treh znanstvenih konferenc (»Turn Innovative Ideas Into Reality«, »The Future of global Business and Marketing« ter nacionalna konferenca »Krepitev digitalnih kompetenc ranljivih skupin za izboljšanje zaposljivosti in višjo dodano vrednost na trgu dela«. Kontinuirano se trudijo z diseminacijo rezultatov raziskovanja v obliki konferenc, okroglih miz in predavanj ter z izdajanjem strokovno-znanstvene revije DF.

Znanstveno-raziskovalna dejavnost je podrobno predstavljena v Poročilu DOBA fakultete o znanstvenem, raziskovalnem in razvojnem delu 2017–2021 kjer je jasno izpostavljena povezava objavljenih del s posamenimi študijskimi programi.

Na področju strokovne dejavnosti je zavod pridobil nekaj priznanj:

- bronasto priznanje Štajerske gospodarske zbornice za prvi kompetenčni center za razvoj digitalnih kompetenc in online učenje;
- Jasna Dominko Baloh je bila izbrana za Večerovo gospodarstvenico Štajerske 2018 ;
- nagrado jabolko kakovosti Centra Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS) in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izjemne dosežke na področju mednarodnega sodelovanja;
- slovensko nagrado za družbeno odgovornost HORUS.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- izboljšanje skupne znanstvene produktivnosti učiteljev zavoda,
- nagrade gospodarstva za delo zavoda,

- organiziranje konferenc.

Priložnosti za izboljšanje:

- vključevanje vseh visokošolskih učiteljev v znanstveno raziskovalno delo ter v Inštitute, ne le tistih z doktorskega študija.
- spodbujanje, motiviranje in zastavljanje ciljev po letnih objavah vseh visokošolskih učiteljev v visoko rangiranih revijah baz Scopus, WoS.
- okrepiti nadaljnje prijavljanje raziskovalnih projektov na ARRS, Horizon in druge zahtevnejše razpise.
- individualno letno načrtovanje raziskovalnega dela tudi za zunanje predavatelje.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

4. standard: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju, če je del izobraževalne dejavnosti, je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

a) sistemska ureditev praktičnega izobraževanja študentov in njegovega izvajanja:

V visokošolskih dodiplomskih študijskih programih je del obveznih študijskih aktivnosti tudi praktično izobraževanje v delovnem okolju. Večina študentov zavoda je zaposlenih, zato se jim pogosto priznava kompetence, pridobljene pri praktičnem delu. Priznavanje se izvaja na osnovi Pravilnika o priznavanju in uveljavljanju znanj in spretnosti. Procedura priznavanja je jasno opisana.

Študenti ki niso zaposleni, si morajo organizirati praktično delo v podjetju v tretjem letniku dodiplomskega študija. Praktično delo je urejeno s Pravilnikom o opravljanju PRI v delovnem okolju, uporabljajo se tudi Navodila in smernice za izvajanje PRI v delovnem okolju.

b) zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

Zadovoljstvo udeležencev se sistematično preverja z različnimi poročili, vprašalniki in razgovori. Študent izpolni Poročilo študenta o PRI in spletni vprašalnik o izvajanju PRI. Mentor izpolni vprašalnik zadovoljstva. V vprašalniku ocenjuje zadovoljstvo z delom študenta, njegovo strokovno znanje in kompetence (npr. obvladovanje osnovnih programskih orodij za delo, samostojnost, kritično razmišljanje, sodelovanje). Koordinator PRI pregleda in potrди poročila PRI, oceni uspešnost PRI, kakovost ter primernost izvedbe PRI in konec študijskega leta pripravi evalvacijo izvajanja PRI, zapiše svoje predloge in možnosti za izboljšave ter kritično komentira rezultate analiz zadovoljstva študentov in

mentorjev. Navedene so visoke ocene zadovoljstva vseh udeležencev pri izvajanju praktičnega dela (ocene so nad 6 na lestvici od 1 do 7). Na razgovoru je bil prisoten predstavnik samo enega podjetja, v katerem je študent opravljal praktično delo, ki je izrazil zadovoljstvo z načinom dela in prizadevnost študenta.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- izkazana visoka stopnja zadovoljstva vseh deležnikov praktičnega dela;
- komisija za študentske zadeve ugotavlja usklajenost praktičnega usposabljanja na s študijskim programom na osnovi opisa del, potrjenih s strani delodajalca.

Priložnosti za izboljšanje:

- skrbno spremljati, preverjati in ocenjevati praktično delo študentov, ali je v skladu s cilji in zelenimi kompetencami študija.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

5. standard: Visokošolski zavod spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov.

a) sodelovanje visokošolskega zavoda z okoljem ali delodajalci in s svojimi diplomanti:

Zavod navaja podatek, da je 77% njihovih študentov zaposlenih. Za spremljanje in ugotavljanje potreb po znanju in diplomantih zavoda spremljajo raziskave o potrebah po znanjih in kompetencah v gospodarstvu in negospodarstvu; sodelujejo v mrežah (16 poslovnih in strokovnih mrež, 7 podpisanih sporazumov o akademskem sodelovanju v Sloveniji in 36 v mednarodnem prostoru); spremljajo trende zaposlovanja s poudarkom na gospodarstvu; spremljajo aktualne zaposlitvene potrebe trga dela v Sloveniji; spremljajo poročila ZRSZ o napovedih za zaposlovanje v prihodnjih obdobjih; pridobivajo mnenja relevantnih subjektov (zbornic, združenj, strokovnih teles) o potrebah profila diplomantov (predstavniki GZS, ZRSZ so člani Programskega sosveta zavoda); upoštevajo stališča in predloge študentov in diplomantov o kompetencah na trgu dela; ugotavljajo potrebe delodajalcev po določenem profilu in kompetence diplomantov v okviru Programskega sosveta in ocene razvoja kompetenc diplomantov v anketah delodajalcev; komunicirajo s podjetji, kjer študentje opravljajo praktično izobraževanje (PRI).

Opravljajo tudi raziskavo o razvoju kompetenc diplomantov (ugotovitev: online študij na zavodu v pomembni meri omogoča razvoj oz. nadgradnjo mehkih kompetenc, ki jih

delodajalci pričakujejo od svojih zaposlenih); anketirajo študente o razvoju kompetenc po zaključku posameznega predmeta in po zaključku študija na vseh stopnjah študija; anketirajo diplomante o doseganju razvoja kompetenc 6 mesecev in 2–3 leta po zaključku študija; letno anketirajo delodajalce o zadovoljstvu z razvojem kompetenc diplomantov zavoda.

b) razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik:

Na zavodu deluje Kompetenčni center od leta 2016. Letno izvajajo 10–12 spletnih dogodkov. Študentje in diplomanti imajo v okviru Kompetenčnega centra možnost izpolnjevanja osebnostnih testov glede razvoja svojih kompetenc in možnost osebnega svetovanja. Letno je v aktivnosti Kompetenčnega centra vključenih 60–70 % študentov, več kot 80 % online mentorjev in 80 % visokošolskih učiteljev.

Karierni center deluje na zavodu od leta 2014. Obveščajo študente in diplomante o potrebah po diplomantih njihovega profila na trgu dela. Letno izvajajo za študente in diplomante 3–4 spletne dogodke, v aktivnosti je vključenih 40–50 % študentov in diplomantov letno.

Alumni klub povezuje diplomante zavoda z namenom izobraževanja, mreženja in nadaljnega razvoja kompetenc. Komunikacijo imajo vzpostavljeno v zaprti Facebook skupini s 442 aktivnimi člani in 1240 aktivnimi člani na LinkedInu, kjer zavod informira diplomante informira o aktivnostih.

Diplomanti sodelujejo pri izvajanju ključnih dejavnosti zavoda – svetovanje za študij, študijski proces (tutorstvo), raziskovanje, razvoj in prenova študijskih programov ter v vrsti informativno-svetovalnih srečanj in drugih dogodkov.

Diplomanti zavoda sodelujejo na uvodnih dnevih za študente, pri predmetih kot tutorji in gostujoči predavatelji (cca. 9 diplomantov), v projektu Ambasadorstvo, v katerega so vključeni diplomanti, ki se odločijo priporočati študij svojim znancem in prijateljem (od zadnje akreditacije vključenih 44 diplomantov/ambasadorjev zavoda), na srečanjih diplomantov in dogodkov v okviru vseživljenjskega izobraževanja (letno povprečno 400 diplomantov).

V letu 2022 so ustanovili Alumni diplomantov iz Hrvaške, ki ima že več kot 400 članov, in Alumni klub diplomantov iz Srbije, ki vključuje več kot 300 diplomantov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- ponujati različne oblike vseživljenjskega izobraževanja diplomantom in delodajalcem.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

**Ne izpolnjuje standardov kakovosti
Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:**

- ni bilo zaznati.

6. standard: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda.

a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti:

Zavod ima na spletni strani objavljen Poslovnik kakovosti DOBA fakultete (https://www.fakulteta.doba.si/upload/akti_df/poslovnik_kakovosti_doba_fakultete.pdf), verzija z dne 22.3.2022. Pred tem je bil poslovnik kakovosti zavoda posodobljen 2021, takrat je prenehala veljati Politika zagotavljanja kakovosti na zavodu in Pravila zagotavljanja kakovosti na zavodu. V intervjujih z več skupinami deležnikov (študenti, diplomanti, predstavniki zunanjega okolja) ni bilo izkazanega poznavanja področja kakovosti, razen vloge posameznikov pri izpolnjevanju anketnih vprašalnikov. Študentski svet sicer objavi na svojem forumu rezultate samoevalvacije, vendar po besedah predstavnikov tam ni pretiranega obiska (ki ga lahko preverjajo). Komisija za kakovost in evalvacije ima tudi predstavnico študentov, ki pa ni vedela, kaj se od nje pričakuje ali kaj so njene naloge. Komisija se sestaja najmanj dvakrat letno, finalizira samoevalvacijsko poročilo in diskutira rezultate. Senat zavoda obravnava samevalvacijsko poročilo in ga potrjuje. Vodstvo zavoda pripravi akcijski načrt.

b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje akreditacije ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje:

Zagotavljanje in spremljanje kakovosti načina spletnega študija je opredeljeno v Standardizacijskem okviru modela e-izobraževanja zavoda, ki ga je sprejel Senat. V letu 2021 je zavod prejel podaljšanje mednarodnega certifikata EOCCS za kakovostno izvajanje spletnega poslovnega izobraževanja.

Spremljajo zastavljene strateške in letne cilje, njihovo uresničevanje, ugotavljamo odstopanja, analizirajo rezultate, vrednotijo učinke ter načrtujejo nadaljnje ukrepe in aktivnosti. Upoštevajo standarde in smernice za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru ter e-izobraževanju.

Od zadnje akreditacije so posodobili študentske ankete, pregledali in uskladili notranje procese.

Zavod v razprave in razgovore o kakovosti vključuje predstavnike notranjih deležnikov (visokošolske učitelje, online mentorje, strokovne sodelavce, študente, diplomante) ter zunanje deležnike (delodajalce, predstavnike gospodarstva). Rezultati razprav in razgovorov so vključeni v letni program dela, ukrepi, ki terjajo hiter odziv, pa se uresničujejo sproti. Občasno organizirajo razprave na izbrane teme s Programskim

sosvetom, v katerem so predstavniki gospodarstva, negospodarstva, diplomantov in visokošolskih učiteljev.

Med mehanizmi za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter učinkovitosti izobraževalnega, znanstvenega, raziskovalnega ter strokovnega dela naštevajo Srednjeročni načrt, Letni program dela, letni razgovori, mnenjsko anketiranje, fokusne skupine, interni benchmarking, analize dokumentov, učna analitika, Letno poročilo s samoevalvacijo, Letno poročilo o znanstvenoraziskovalnem delu, programske in druge analize, zunanje evalvacije, mednarodne akreditacije, razprave, javne obravnave.

Za spremljanje in posodabljanje študijskih programov zbirajo informacije in predloge prek študentskih anket, anket za diplomante in delodajalce, povratnih informacij s strani pedagoškega kadra in online mentorjev, benchmarkinga, informacij zbranih prek relevantnih notranjih in zunanjih deležnikov ter na podlagi formalnih in neformalnih pogovorov z zaposlenimi in študenti.

Realizacija letnega programa dela se spremlja trikrat letno, na kolegijih zavoda. Na podlagi rezultatov vodstvo sprejme ustrezne ukrepe. Mesečno potekajo sestanki raziskovalne skupine, v okviru katerih se pregledajo izvedene in uskladijo načrtovane aktivnosti na področju raziskovalnega dela. Letno poročilo s samoevalvacijo obravnavata Kolegij zavoda in Komisija za kakovost in evalvacije, ki poročilo posreduje v obravnavo ter sprejem Senatu in Upravnemu odboru. Poročilo se objavi na spletni strani zavoda in v virtualnem okolju, z njim se seznanijo Študentski svet in Akademski zbor.

c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje:

Za vsak študijski program presojajo uspešnost in obremenitev študentov, zadovoljstvo študentov, doseganje kompetenc, prehodnost, diplomiranje, zaposljivost, sodelovanje z okoljem in posebnosti pri izvajanju programa. Programske analize vsebujejo predloge za izboljšanje izobraževalne dejavnosti, ki se po obravnavi vključijo v letno poročilo in v letne programe dela. Programske analize se obravnavajo na kolegiju in so sestavni del Letnega poročila s samoevalvacijo.

Leta 2021 so začeli s projektom spremembe sestave študijskih programov na vseh stopnjah študija.

Štirikrat letno na kolegijih pregledajo realizacijo uresničevanja ključnih kazalnikov iz letnega programa dela, na katerih vodstvo zavoda sprejme ukrepe. Kolegij periodično obravnava podatke o številu diplomantov ter rezultate internega benchmarkinga, kjer primerjajo odstotek uspešnosti študentov na prvem izpitnem roku, zadovoljstvo študentov s predmetom, zadovoljstvo študentov z visokošolskimi učitelji in online mentorji ter študijsko obremenjenost študenta pri predmetu.

Izvajajo analizo prijav in uspešnosti raziskovalnih projektov, analizo izvajanja raziskovalnih projektov in analizo podatkov o raziskovalni uspešnosti članov raziskovalne skupine. Enkrat

letno pripravijo analizo bibliografskih podatkov raziskovalne uspešnosti za vse učitelje. Na osnovi teh analiz pripravijo poročilo o znanstvenem, raziskovalnem in razvojnem delu ter načrtujejo ukrepe za krepitev razvojno-raziskovalnega dela.

Za spodbujanje trajnega inoviranja od leta 2012 izvajajo projekt DOBA – Ideja, ki vidi dlje, v katerega so vključeni študenti, visokošolski učitelji, online mentorji, zaposleni. Za zbiranje predlogov izboljšav skozi vse leto imajo aplikacijo za vpis predlogov izboljšav. Letno izvajajo anketiranje delodajalcev, ki zajema podatke o zadovoljstvu delodajalcev s pridobljenimi kompetencami njihovih zaposlenih med študijem.

Informacije o karieri in zaposljivosti diplomantov se pridobijo na podlagi follow-up anketiranja diplomantov 6 mesecev po zaključku študija in 2–3 leta po zaključku študija. Za spremljanje notranje kakovosti na področju zagotavljanja pogojev za izvedbo izvajajo Ankete o zadovoljstvu zaposlenih in Analizo internih projektov.

Uvedli so Lean sestanke po metodi agilnega vodenja, s katerimi zagotavljajo dnevno in sprotno reševanje ključnih izzivov in problemov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- poskrbeti za seznanjenost študentov in drugih deležnikov z izsledki samoevalvacijskih poročil ter ukrepov. Potrebno je večje sodelovanje vseh deležnikov v procesu izgradnje kakovosti, diskusija o rezultatih ter ozaveščanje o poteku in pomenu teh procesov.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

7. standard: Visokošolski zavod deležnike in javnost pravočasno obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Dostopnost, vsebina, zanesljivost, razumljivost in natančnost informacij o dejavnosti visokošolskega zavoda, še posebej pa informacije o študijskih programih, njihovem izvajanju in znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dejavnosti s področij in disciplin teh programov:

Zavod informira deležnike in javnost o svojih aktivnostih preko spletne strani zavoda, družbenih omrežij (navedene so povezave). Glede na veliko število tujih študentov, so informacije o zavodu in študijskih programih dostopne na spletni strani zavoda v slovenskem, hrvaškem, srbskem in angleškem jeziku. Letno obišče strani več kot 300.000

obiskovalcev. Na strani so dostopne tudi brošure s predstavitvijo zavoda in študijskih programov, objavljeni so dogodki, novice ter druge pomembne informacije. Uporabljajo se tudi drugi mediji - npr. TV, radio, Facebook ipd.

Za notranje deležnike se uporablja interni portal Moja DOBA in Blackboard za komunikacijo s študenti.

Na spletnih straneh zavoda v različnih jezikih (<https://www.fakulteta.doba.si/>; <https://www.doba.hr/>; <https://www.doba.rs/>) ter v brošurah, se zavod oglašuje kot "Edini mednarodno akreditiran online študij v Sloveniji" ter kot zavod z "dvema mednarodnima akreditacijama". Na angleški spletni strani zavoda (<https://www.dobabusiness-school.eu/>) je navedeno "Internationally Accredited Degrees". Mednarodna akreditacija UNIQUE ter organizacija European Federation for Quality in E-Learning, ki jo pogosto navajajo kot referenco, je obstajala med letoma 2005 in 2014. Zavod je certifikat pridobil l. 2013, z veljavnostjo treh let in je torej pretekkel.

Druga mednarodna referenca je EOCCS certifikat, ki ga podeljuje EFMD (European Foundation for Management Development). Pridobili so ga l. 2018 in 2021 za dva predmeta. Med novicami najdemo informacijo, da je zavod ponovno pridobil mednarodni certifikat za online izobraževanje, vendar nikjer ni pojasnjeno, da gre za certifikat za en oz. dva predmeta (<https://www.dobabusiness-school.eu/news/doba-business-school-again-received-the-international-certification-for-quality-in-online-learning>). Na spletni strani EFMD je med institucijami, ki imajo EOCCS certifikat navedeno, da ima zavod certificirana dva predmeta magistrskega programa Mednarodno poslovanje: Metodologija raziskovanja ter Komuniciranje z vplivnimi javnostmi in lobiranje (<https://www.efmdglobal.org/assessments/online-courses/eoccs/eoccs-certified-courses>). Nikjer tudi ni pojasnjeno ali gre za certifikat podeljen izvedbi v angleškem jeziku ali v vseh jezikih, v katerih se predmet izvaja. Vsekakor ne gre za mednarodno akreditacijo zavoda, kot bi lahko interesenti razumeli iz materialov in sporočil zavoda.

Ugotavljamo, da je zavod akreditiran le pri agenciji NAKVIS. Zato bi bilo v duhu transparentnosti ter natančnosti informiranja različnih javnosti in deležnikov priporočljivo, da bi svoja propagandna sporočila, informacije in obveščanje prilagodili dejanskemu stanju.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- informacije so dostopne v štirih jezikih,
- dobro razdelan sistem informiranja različnih internih in zunanjih deležnikov ter širše javnosti,
- učinkovito oglaševanje in informiranje o prednostih študija v Sloveniji in drugje.

Priložnosti za izboljšanje:

- umik informacij o akreditaciji UNIQUE in mednarodni akreditaciji zavoda s spletnih strani in drugih medijev,
- natančnejše navajanje o vrsti in pomenu certifikata EOCCS, kjerkoli se pojavlja ta informacija.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

KADRI

8. standard: Zagotovljeni so visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, raziskovalnega in drugega dela.

a) zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja visokošolskih učiteljev in sodelavcev od zadnje akreditacije:

Visokošolskim učiteljem omogočajo izobraževanja in usposabljanja ter jim nudijo pomoč pri razvijanju njihove karijerne poti. Načrt usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev je vključen v letne plane in realizacija je predstavljena v letnih poročilih s samoevalvacijo. O usposabljanjih in izobraževanjih vodi zavod ustrezne evidence in ima ustrezna dokazila.

Od zadnjega podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda so izvedli več usposabljanj visokošolskih učiteljev glede preverjanja in ocenjevanja znanja študentov, razvijanja in implementiranja sodobnih učnih metod, priprave študijskih gradiv v spletnem okolju ipd. Razvili in izvedli so certificirano tritedensko izobraževanje za razvoj kompetenc na področju online izobraževanja Mikro master – Inovativno izobraževanje online, ki se ga je v 3 izvedbah udeležilo 60 % vseh visokošolskih učiteljev DF.

Za potrebe izobraževanja visokošolskih učiteljev za uvajanje inovativnih pedagoških pristopov so vzpostavili interno bazo znanja, v okviru katere so visokošolskim učiteljem dostopna gradiva in usmeritve za vključevanje inovacij v predmete, izvedli so diskusijske webinarje za visokošolske učitelje ter razvojno srečanje na temo pedagoškega inoviranja. V okviru Kompetenčnega centra so za visokošolske učitelje izvedli različne dogodke za razvoj kompetenc online poučevanja kot letna razvojna srečanja (npr. Eko razmišljanje in horizontalno prepletanje predmetov, Internacionalizacija kurikuluma in pisanje učnih izidov), 7 delovnih srečanj z različnimi vsebinami, ki se nanašajo predvsem na krepitev kompetenc za kakovostno izvajanje pedagoškega procesa ter organizirali tudi različne diskusijske webinarje in delavnice (8 delavnic). Dogodkov za visokošolske učitelje se v povprečju udeležuje približno 40 % učiteljev letno.

Izmenjava visokošolskih učiteljev poteka v okviru programa Erasmus+ (v obdobju od zadnje akreditacije je 8 visokošolskih učiteljev sodelovalo na izmenjavi).

V okviru Raziskovalnega oddelka delujeta dva inštituta, in sicer Poslovni inštitut DF, in Inštitut za razvoj e-izobraževanja. Poslovni inštitut združuje 11 visokošolskih in

znanstvenih delavcev ter zagotavlja podporo pri pripravi znanstvenoraziskovalnih projektov. Na zavodu se pripravljajo še ustanovitve tretjega inštituta za področje psihologije.

V izvajanje predmetov na doktorskem študiju vključujejo habilitirane soizvajalce, strokovnjake iz prakse ter akademike iz visokošolskih institucij v tujini. Okrepili so aktivnosti na področju diseminacije znanstvenoraziskovalnih rezultatov v obliki konferenc, okroglih miz in predavanj ter prek lastne strokovno-znanstvene revije.

b) znanstveni, strokovni, raziskovalni oziroma umetniški dosežki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev:

Od zadnjega podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda beležijo porast objav v revijah z visokim faktorjem vpliva in povečanjem citiranosti (od 93 v letu 2017 na 242 v letu 2021), povečali so število prijav, v katerih so partnerji. V istem obdobju so člani Raziskovalne skupine zavoda objavili 68 člankov v revijah, indeksiranih v bazah WoS in SCOPUS. Vendar pa izstopajo trije visokošolski učitelji, ki producirajo največ visoko rangiranih objav in doprinesejo največ citatov. Velika večina visokošolskih učiteljev ni posebej aktivna na področju objavljanja v WoS in SCOPUS revijah, tudi za porast števila citatov je zaslužnih par posameznikov. Preostali visokošolski učitelji so pretežno objavljali v monografijah in reviji zavoda ali drugih nižje rangiranih revijah, kolikor je bilo potrebno za doseganje minimalnih pogojev za izvolitev ali obnovitev naziva. Določen del predavateljev prihaja iz gospodarstva in jim predavanje predstavlja dopolnilno delo, pri čemer prenašajo študentom svoje strokovne izkušnje.

Zavod je bil v zadnjem petletnem obdobju uspešen pri pridobivanju projektov s področja izobraževanja (Destiny, Eprofman, master@home, TRP), staranja prebivalstva in digitalizacije (CRP in DIG AGE+) ter s področja menedžmenta pametnih mest (Tell me). Projektna sredstva so pridobili za krepitev mobilnosti študentov in osebja.

V obdobju od zadnjega podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda so sodelovali kot partner v temeljnem raziskovalnem projektu, financiranem s strani ARRS, kot nosilec so pridobili Ciljni raziskovalni projekt.

c) merila visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive in področja za izvolitve:

Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev je sprejel Senat zavoda in so usklajena z Minimalnimi standardi za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in sodelavcev NAKVISa. Področja izvolitvenih nazivov visokošolskih učiteljev na DF so skladna s predmeti, katerih nosilci so.

č) vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev:

Med 12 zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci so v letu 2021 štirje redni profesorji, pet docentov, dva višja predavatelja in en predavatelj. Sicer predava na zavodu 97 visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

Delež visokošolskih učiteljev, nosilcev predmetov študijskih programov, ki so na visokošolskem zavodu v delovnem razmerju, je 12.6%. Število visokošolskih učiteljev,

zaposlenih za polni delovni čas oziroma temu ustrezen obseg zaposlitev za krajši delovni čas od polnega (FTE) na študijski program je 11. Pripravlja se zaposlitev še dveh visokošolskih učiteljev.

Sicer je večina visokošolskih učiteljev zaposlena pogodbeno. Na dodiplomskih študijskih programih sodeluje 59 učiteljev, na magistrskih 39 učiteljev in na doktorskem študiju 12 učiteljev (glede na spletno stran zavoda, dne 26. 1. 2023).

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- pospešeno zaposlovanje visokošolskih učiteljev.
- okrepiti nadaljnje prijavljanje raziskovalnih projektov na ARRS, Horizon in druge zahtevnejše razpise.
- v formalne letne razgovore vključiti vse predavatelje, ne le zaposlene na zavodu.
- omejiti število mentorstev predavateljev, tudi glede na njihovo obremenitev na drugih zavodih.
- vključevanje vseh visokošolskih učiteljev v znanstveno raziskovalno delo ter v Inštitute.
- individualno letno načrtovanje raziskovalnega dela tudi za zunanje predavatelje.
- spodbujanje in motiviranje pri zastavljanju ciljev vseh visokošolskih učiteljev za vsaj eno objavo v visoko rangiranih revijah baz Scopus, WoS na leto.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

9. standard: Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom:

Zavod ima opredeljeno podporo online študiju v Pravilniku o izvajanju online izobraževanja in v Modelu pedagoške izvedbe programov in predmetov v dodiplomskih, magistrskih in doktorskem študijskem programu. Študenti imajo na voljo pomoč preko spleta in v živo, ob vpisu imajo program priprave na študij s spoznavanjem tehnologije in posebnosti.

Podporo pri izvajanju študijskega procesa študentom zagotavljajo online mentorji, visokošolski učitelji/nosilci predmetov, akademski svetovalci in skrbniki tehnične podpore,

ki spremljajo aktivnost študentov. Interakcija med visokošolskimi učitelji in študenti poteka na sinhroni in asinhroni način.

Organizacijsko podporo vsem študentom izvajajo akademski svetovalci, ki usmerjajo študenta v postopkih in ga seznanjajo s pravili zavoda.

Pri izvedbi študijskih programov sodelujejo online mentorji, ki spremljajo učne aktivnosti študentov ter se povezuje z visokošolskimi učitelji. Njihova vloga je motivacijska in organizacijska. Letno za online mentorje organizirajo več usposabljanj v obliki spletnih webinarjev (npr. na temo motiviranja študentov, online komunikacije, komunikacije s težavnimi študenti, mediatorstva), enkrat letno pa izvedejo tudi srečanje v živo (v času Covida-19 srečanj v živo niso izvajali).

Ustanovljena je bila Projektna pisarna, ki nudi podporo raziskovalcem pri iskanju projektnih razpisov.

b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev:

Na zavodu je polno zaposlenih 19 nepedagoških delavcev ter trije pogodbeni. Delovna področja so: Direktor, Dekan, Finančni direktor, Direktorica študijskih programov, Direktorica marketinga in prodaje, Vodja programov, Akademski svetovalci, Vodja službe za študentske zadeve, Strokovni sodelavec za študentske zadeve, Strokovni sodelavec za digitalni marketing, Bibliotekar, Vodja informatike, Informatik, Strokovni sodelavec s področja IT, Blackboard designer, Asistentka vodstva, Računovodja, Referent. Pogodbeno vključujejo še 133 online mentorjev na dodiplomskih in magistrskih programih.

c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev:

Zavod ima za vse nepedagoške sodelavce pripravljen program temeljnih izobraževanj, o čemer vodi ustrezne evidence in ima ustrezna dokazila. Načrt izobraževanj in usposabljanj posameznikov je tudi predmet pogovora na letnem razgovoru direktorico. Poudarek usposabljanj in izobraževanj je na strokovnih vsebinah s področja vodenja ter učinkovite rabe informacijsko-komunikacijske tehnologije za podporo pedagoškega procesa, še posebej online študija, v zadnjem obdobju poseben poudarek namenja tudi vsebinam dobrega počutja in soočanja s težjimi situacijami. Pri načrtovanju izobraževanja DF upošteva tudi želje in potrebe zaposlenih.

V obdobju od leta 2017 do 2021 so se nepedagoški sodelavci udeležili v povprečju 63 eksternih izobraževanj letno. Povprečno število udeležb pa je bilo 5,7 izobraževanja na vsakega nepedagoškega delavca letno. Štirje nepedagoški delavci so se v letu 2021 vključili v študijske programe DOBE (2 v magistrski in 2 v dodiplomski).

Vodje dvakrat letno izvajajo razgovore z zaposlenimi, kjer se oceni prispevek k uresničevanju ciljev, razvoj kompetenc in pripravi individualni načrt razvoja v prihodnje. Usposabljanja novih online mentorjev organiziramo glede na potrebe po dodatnih strokovnih področjih na letnem/dvoletnem nivoju in v skladu s Srednjeročno strategijo razvoja online mentorjev do 2025.

Izpolnjuje standarde kakovosti Prednosti:

- odlično vzpostavljen in delujoč sistem online mentorjev,
- sistem sprotnega študija, pomoč sodelavcev fakultete in motivacija s strani študijskih kolegov omogočajo veliko prehodnost študentov.

Priložnosti za izboljšanje:

- ni bilo zaznati.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

ŠTUDENTI

10. standard: Visokošolski zavod študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje:

Zavod navaja, da pomoč in svetovanje zaradi narave študija (online) nudijo tako na daljavo kot v živo. Zadovoljstvo študentov s podporo je visoko (5,9 na 7-stopenjski lestvici). Celovita podpora in pomoč pri študiju poteka tekom celotnega študija in jo nudijo tako osebni akademski svetovalci, zaposleni v oddelku za študentske zadeve, tehnični administrator in videovodiči.

Na zavodu je uveljavljen **tutorski sistem**, pri katerem sodeluje v povprečju 9 diplomantov. Skupina strokovnjakov ugotavlja, da so študentje sicer seznanjeni z obstojem tutorskega sistema, ampak se na tutorje večinoma ne obračajo; za vse informacije se obračajo na mentorje in akademske svetovalce.

Na zavodu imajo uveljavljeno **mentorstvo** v različnih oblikah - online mentorji spremljajo manjše skupin študentov 7 dni v tednu in so visoko ocenjeni tako s strani visokošolskih učiteljev kot s strani študentov.

Študentje imajo na zavodu možnost vključevanja v raziskovalno delo prek sodelovanja v raziskovalno in razvojno naravnanih aplikativnih nalogah v okviru predmetov študija, prek sodelovanja v projektih s podjetji ter prek izdelave zaključnih (predvsem magistrskih) nalog. Zavod študente o možnostih sodelovanja pri raziskovalnem delu obvešča preko maila.

Zavod navaja, da imajo študentje možnost pridobivanja znanja in spretnosti v Erasmus mobilnosti ter virtualni mobilnosti. Študente vključujejo v mednarodne time v sklopu predmetov, v katere so vključeni tudi študentje partnerskih institucij iz tujine. V času od

zadnjega podaljšanja akreditacije so sodelovali v 3 virtualnih hackathonih, 3 projektih, 10 projektnih nalogah in 3 virtualnih poletnih šolah.

b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov:

Zavod ima vzpostavljen interni portal moja.DOBA, ki je vključna vstopna točka do vseh informacij, sistemov in spletnih storitev, ki jih študentje potrebujejo v študijskem procesu. Na portalu lahko študentje 24 ur na dan, 7 dni na teden, dostopajo do pravilnikov, obvestil zavoda ter do vseh informacij, povezanih s študenti (urnikov, izpitnih rokov, raznih vlog in prošenj, podatkov o evalvacijah posameznih predmetov). Tehnološko online študij na DF podpira virtualno učno okolje Blackboard Learn, ki je licenčni produkt, ki s svojo odprto, prilagodljivo in stabilno arhitekturo omogoča povezovanje z različnimi študentskimi informacijskimi sistemi in avtentikacijskimi protokoli. Študenti imajo v virtualnem učnem okolju Blackboard dostop do vseh predmetov študija glede na program študija. Pri vsakem predmetu je objavljeno vse potrebno za uspešen študij predmeta – seznam temeljne in priporočene literature, posamezne študijske aktivnosti predmeta z navodili, ocenjevalna shema predmeta, vsa komunikacijska orodja v sklopu virtualnega prostora – forumi, blogi, interna e-pošta ... Informacije predmeta pripravi nosilec predmeta. Predmet ima Kabinet učitelja predmeta, kjer imajo študentje možnost komunikacije z učiteljem v sklopu online konzultacij in foruma.

Informacije o zavodu in študijskih programih so študentom dostopne tudi na spletni strani DF (<https://www.fakulteta.doba.si/>). DF ima spletne strani tudi v hrvaškem, srbskem in angleškem jeziku; te so namenjene obiskovalcem in študentom iz tujine. Letna poročila s samoevalvacijo so javno dostopna. Komuniciranje in diseminacija ugotovitev samoevalvacije je skladna s Poslovnikom kakovosti DF.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da so študentje zelo zadovoljni z odzivnostjo vodstva, strokovnih služb in visokošolskih učiteljev ter s pretokom informacij na zavodu. Odgovore na vsa vprašanja študentje dobijo najkasneje v 24 urah po poslani e-pošti. V kolikor potrebujejo odgovore hitreje, so na zavodu vselej dosegljivi tudi preko telefona.

Študente bi bilo treba opozoriti na pomen samoevalvacijskega poročila za delovanje zavoda in jih spodbuditi k neposrednemu sodelovanju pri njegovi izdelavi.

c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami:

Spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami ureja Poslovník kakovosti DF.

Zadovoljstvo študentov s storitvami zavod spremlja preko anonimnih študentskih anket, ki se izvajajo po izvedbi posameznega predmeta, ob zaključku študijskega leta in ob zaključku študija. Rezultati študentskih anket so vidni v virtualnem spletnem okolju. Študentje v neposredno pripravo samoevalvacijskega poročila niso vključeni.

Študentje imajo možnost predloge izboljšav podati preko portala moja.DOBA. Študentje se te možnosti redno poslužujejo in opažajo tudi spremembe, ki so posledica njihovih predlogov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- zelo dobra odzivnost strokovnih služb in vodstva zavoda,
- visok nivo podpore študentom s strani online mentorjev in akademskih svetovalcev.

Priložnosti za izboljšanje:

- povečanje prepoznavnosti tutorstva na zavodu (tudi objava kontaktnih informacij tutorjev na spletni strani ali v učnem okolju),
- izkoristiti priložnosti za e-mobilnost študentov, pa tudi zaposlenih,
- vključitev študentov v neposredno pripravo samoevalvacijskega poročila.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

11. standard: Študenti imajo zagotovljene ustrezne razmere za kakovosten študij, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo ter za obštudijsko dejavnost.

a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov:

Zavod izvaja v celoti podprt model online študija. Študente ves čas študija spremljajo online mentorji, ki so prisotni vse dni v tednu in se sproti odzivajo na izzive študentov, ki so vezani na opravljanje sprotnih študijskih obveznosti. Akademске svetovalke izvajajo srečanja s študenti višjih letnikov, na katerih jih seznanijo z novostmi za aktualno študijsko leto. Visoka povprečna ocena različnih vidikov izvedbe študijskega procesa (v povprečju 6 na 7-stopenjski lestvici) na zavodu kaže, da zavod v veliki meri uresničuje potrebe in pričakovanja študentov. Skupina strokovnjakov ugotavlja, da so študentje zelo zadovoljni z načinom izvedbe študija ter s podporo akademskih svetovalk.

Študentje so mnenja, da pri študiju dobijo želeno znanje, ki jim pomaga na trgu dela. Velik del študentov študira ob delu in so se za študij odločili zaradi želje po dodatnem znanju. Ti študentje menijo, da je zavod zadovoljila njihova pričakovanja in jim ponudila širok spekter znanja, ki jim koristi pri njihovem delu.

b) omogočanje ustreznega strokovnega, umetniškega in raziskovalnega dela študentov:

Zavod navaja, da študijski proces na zavodu temelji na projektnem delu študentov, v okviru katerega si študenti pridobijo ustrezne kompetence za delo v raziskovalnih in strokovnih projektih.

Zavod nudi študentom možnosti raziskovalnega dela v okviru:

- zaključnih strokovnih in magistrskih nalog,
- prek sodelovanja v raziskovalno in razvojno naravnanih aplikativnih nalogah v okviru predmetov študija,
- prek sodelovanja v projektih s podjetji pri posameznih predmetih,
- prek izdelave zaključnih nalog (predvsem magistrskih in doktorskih nalog) v sodelovanju s svojimi mentorji,
- s pripravo člankov, poglavij v monografijah, sodelovanjem na konferencah.

Študentje so ali so bili vključeni tudi v mednarodne projekte: WABSS 2020 (projektno delo na področju trajnostnih rešitev), ki ga izvaja 10 partnerskih institucij z vsega sveta in Erasmus+ projekt master@home, v katerem sodeluje 113 študentov DF.

Študentje imajo možnost sodelovanja pri različnih aplikativnih raziskavah. Kot konkreten primer zavod navaja, da trenutno študentje sodelujejo pri projektu finskega podjetja, pri katerem predlagajo rešitve za oblikovanje novega poslovnega modela.

Najbolj razširjena oblika vključevanja študentov v raziskovalno delo je reševanje konkretnih primerov, ki jih dobijo od podjetij.

c) razmere za obštudijsko dejavnost:

Zavod kot obštudijsko dejavnost navaja možnost vključitev študentov v dogodke za razvoj kompetenc za online študij v okviru Kompetenčnega centra ter dogodke, povezane s kariernim razvojem (Karierni enter). Omenja tudi možnost pridobivanja znanja in spretnosti v okviru Erasmus mobilnosti.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da študentje zaradi narave online-študija nimajo na voljo obštudijskih dejavnosti niti jih ne organizirajo sami. Kot obštudijske dejavnosti navajajo zgolj obiskovanje predavanj gostujočih predavateljev.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- večje spodbujanje študentov k raziskovalnemu delu na zavodu,
- zaradi narave študija zavod študentom ne nudi obštudijskih dejavnosti. Zavod bi moral dati na voljo študentom priložnost za obštudijske dejavnosti (šport, umetnost, online druženja ali letna srečanja...).

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

12. standard: Visokošolski zavod varuje pravice študentov.

a) delovanje organov visokošolskega zavoda na tem področju:

Zavod navaja, da aktivno preprečujejo diskriminacijo študentov z zagotavljanjem mehanizmov za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričan študentov.

Zavod varuje pravice študentov preko vključevanja predstavnikov študentov v organih zavoda, pravice študentov še posebej varuje Študentski svet DF kot organ študentov zavoda, ki razpravlja in oblikuje mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. Opredeljuje ga Statut DF in Poslovnik Študentskega sveta DF.

Študente s posebnimi potrebami zavod obravnava individualno glede na njihove potrebe.

Pravice študentov s posebnim statusom in s posebnimi potrebami so zagotovljene s Statutom DF. Statut določa listine, na podlagi katerih lahko študent zaprosi za poseben status oz. status študenta s posebnimi potrebami. O podelitvi statusa študenta s posebnim statusom odloča Komisija za študentske zadeve, ki o tem sprejme sklep. Ko komisija odloči, da nek študent dobi poseben status, akademska svetovalka s študentom pripravi individualni načrt, kje bo študent potreboval prilagoditve. Letno dobijo 1-2 vlogi za dodelitev posebnega statusa, ki mu (vsaj v zadnjih letih) vselej ugodijo. V zadnjem letu so študentom omogočili predvsem podaljšano opravljanje izpitov.

b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričan študentov:

Zavod navaja, da primerov diskriminacije do sedaj še niso imeli, so pa na morebitne tovrstne situacije ustrezno pripravljene. O morebitni diskriminaciji razpravljajo na organih zavoda, študentje lahko o incidentih poročajo študentskim predstavnikom, ki bi njihove zgodbe prenesli naprej do pristojnih organov.

Študentom s posebnimi potrebami zagotavlja zavod tudi mehanizem posredovanja informacij, še posebej prek akademskih svetovalcev, o pravicah in odgovornostih statusa študenta s posebnimi potrebami in njihovih možnostih za prilagoditev študija.

c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti:

Študentje so vključeni v vse organe zavoda:

- Senat (2 predstavnik),
- Akademski zbor (1/5 predstavnikov),
- Komisija za študijske zadeve (1 predstavnik),
- Komisija za kakovost in evalvacije (1 predstavnik).

Študente v organe zavoda imenuje študentski svet, potrdi pa jih senat zavoda. Študentje menijo, da so njihova mnenja in predlogi ustrezno upoštevani. Izpostavijo dober dvosmerni

pretok informacij - od študentov do organov zavoda ter od organov zavoda do študentov. Študente o dogajanjih na organih obveščajo preko forumov.

Študentje sooblikujejo strategijo zavoda, sodelujejo pri sprejemanju njegovih aktov, pri sprejemanju srednjeročnih in letnih poslovnih načrtov zavoda, letnih planih dela zavoda ter spremljajo njihovo uresničevanje, spremljajo izvajanje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti ter obravnavajo samoevalvacijska poročila, spremljajo mobilnosti študentov, dajejo mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev, soodločajo o spremembah študijskih programov, spremljajo zagotavljanje kakovosti na zavoda in obravnavajo ter podajajo pripombe k poročilu o kakovosti, vključeni so v postopke akreditacij na mednarodnem in nacionalnem nivoju, sodelujejo pri obravnavanju vprašanj s področja strokovnega dela zavoda, podajajo predloge in mnenja v imenu študentskega telesa zavoda ter opravljajo druge naloge, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, v skladu z zakoni in Statutom DF.

Največja povezanost študentov pri zgoraj omenjenih pristojnostih se izraža preko delovanja Študentskega sveta, ki skladu s svojimi pristojnostmi, lahko podaja pobude za izboljšanje kakovosti dela zavoda, ta pa jih ustrezno obravnava in upošteva. Na drugi strani pa študenti niso izkazovali poznavanja njihovih predstavnikov ter njihove vloge v organih zavoda.

Študentje sodelujejo tudi pri samoevalvaciji zavoda in študijskih programov, in sicer so vključeni v razpravo o izsledkih samoevalvacije predvsem preko svojega predstavnika v Komisiji za kakovost in evalvacije, ki skrbi za izvajanje vseh samoevalvacijskih postopkov na zavodu. Samoevalvacijsko poročilo je objavljeno na spletni strani zavoda in tako dostopno vsem študentom.

Vsi študenti so v samoevalvacijo neposredno vključeni preko študentskih vprašalnikov (anket), ki so del rednega spremljanja kakovosti zavoda, predmetov in izvajalcev študijskega procesa. Zavod izvaja anketiranje študentov po izvedbi predmeta, anketiranje študentov ob zaključku študijskega leta in anketiranje študentov ob zaključku študija.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da se študentje zavedajo pomena študentske ankete. O njenem pomenu jih obveščajo sami visokošolski učitelji pri posameznih predmetih. Študentje kljub fakultativnosti reševanja ankete to rešujejo dosledno. V anketi pogosto podajajo predloge, ki so upoštevani pri nadaljevanju študijskega procesa.

Študentski vprašalniki se redno posodablajo in prilagajajo, nazadnje so bili celovito prenovljeni leta 2021.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- še boljše informiranje študentov o pomenu in vlogi njihovih predstavnikov v različnih telesih zavoda.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

13. standard: Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti visokošolskega zavoda.

a) samoevalvaciji visokošolskega zavoda in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju:

Študenti na zavodu sodelujejo v vseh organih zavoda in imajo skladno s statutom zavoda:

- 2 predstavnika v senatu zavoda,
- petino števila članov v akademskem zboru,
- 1 predstavnika v Komisiji za študijske zadeve,
- 1 predstavnika v Komisiji za kakovost in evalvacije.

Predstavniki so v navedene organe imenovani s strani Študentskega sveta. Njihovo imenovanje potrdi senat zavoda.

Predstavniki študentov v organih zavoda v skladu s pristojnostmi, opredeljenimi v statutu, sooblikujejo poslanstvo zavoda in strateške usmeritve zavoda. Sodelujejo pri sprejemanju aktov zavoda, pri sprejemanju srednjeročnih in letnih načrtov zavoda, letnih planih dela zavoda ter spremljajo njihovo uresničevanje, spremljajo izvajanje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti ter obravnavajo samoevalvacijska poročila, spremljajo mobilnosti študentov, dajejo mnenja o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev, soodločajo o spremembah študijskih programov, spremljajo zagotavljanje kakovosti na zavodu in obravnavajo ter podajajo pripombe k poročilu o kakovosti.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da predstavniki študentov v organih zavoda tudi v praksi izražajo probleme študentov, ki se nanje obrnejo. Organi v tovrstnih primerih nemudoma ukrepajo in rešijo njihove probleme.

Statut DF opredeljuje Študentski svet, določa njegove pristojnosti, pravice in dolžnosti. Predstavniki zastopajo študente v organih in komisijah zavoda. Študentskemu svetu je zagotovljena komunikacija s študenti prek virtualnega učnega okolja Blackboard. Študentski svet je sestavljen iz predstavnikov študentov vseh letnikov, ki so voljeni na neposrednih volitvah. Skupina strokovnjakov ugotavlja, da študentje poznajo obstoj študentskega sveta, se pa ne poslužujejo kontaktiranja svojih študentskih predstavnikov.

b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti:

Najpogostejši in najbolj razširjen način sodelovanja študentov pri samoevalvaciji so študentske ankete, ki jih sistematično in sproti analizirajo, obravnavajo in z njimi seznanjajo študente.

Okvirna odzivnost študentov pri anketiranju je od 33 % pa do več kot 70 %. Povprečna odzivnost v letu 2022 je okrog 50 %.

Študentska anketa je anonimna, študentje jo lahko izpolnijo v Blackboardu. Rezultati študentske ankete so prav tako vidni na istem mestu v Blackboardu, tako da se študentje lahko seznanijo z njimi. Z rezultati študentske ankete se seznanijo tudi posamezni organi zavoda in služijo kot temelj za pripravo strategije in akcijskih načrtov.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da so strukturo študentske ankete nazadnje spremenili leta 2021 in se ves čas trudijo, da bi jo prilagodili na način, da bi študentje čim bolj celovito izrazili zadovoljstvo s študijem.

Na internem portalu moja.DOBA imajo možnost oddaje predlogov v zvezi z vsebino in izvedbo študijskega procesa. Število predlogov z leti narašča, vezani so na način izvedbe predmetov, organizacijo izpitnih rokov, tehnične predloge, pa tudi na predloge novih študijskih programov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- povečati prepoznavnost študentskega sveta in študentskega predstavništva na zavodu.
- javno objaviti kontakte študentskih predstavnikov ter zapisnike študentskega sveta in drugih organov zavoda, da se z njimi lahko seznanijo še drugi študenti.
- vključiti študentske predstavnike in preostale študente v neposredno pripravo samoevalvacijskega poročila.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

MATERIALNE RAZMERE

14. standard: Visokošolski zavod zagotavlja primerne prostore in opremo za izvajanje svoje dejavnosti.

Prostori in oprema ob upoštevanju potreb za pedagoško, znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško dejavnost, načina izvajanja študijskih programov in števila vpisanih študentov:

Zavod izvaja dejavnosti na Prešernovi ulici 1 v Mariboru, v izmeri 2200 m². Prostori so opremljeni po evropskih standardih, z IKT opremo, ki zagotavlja izvedbo tradicionalnega študija in online študija ter pogoje za opravljanje raziskovalno-razvojnne dejavnosti, opremo posodablja.

V prostorih so tri velike predavalnice, 12 predavalnic za seminarske in laboratorijske vaje, 1 računalniška učilnica (26 delovnih mest), knjižnica s čitalnico. Uporabljajo virtualno učno okolje Blackboard Learn z integriranim dodatkom Blackboard Collaborate, spletni portal – vstopna točka moja.DOPA, ki je povezan z virtualnim učnim okoljem, in Office 365 prek protokola LDAP in ADFS, tako da študent do vseh aplikacij dostopa z enkratno prijavo (Single Sign-On), ter okolje Office 365 z vsemi orodji v oblaku (Word, Excel, OneDrive, Skype for Business, PowerPoint, Teams). V virtualno učno okolje Blackboard Learn je integriran tudi program Respondus LockDown Browser, ki omogoča različne stopnje varnosti pri online preverjanju in ocenjevanju znanja, ter orodja za detekcijo plagijatorstva SafeAssign/PlugScan, ki omogočajo preverjanje ustreznega navajanja virov pri pisnih izdelkih študentov. Z virtualnim učnim okoljem Blackboard Learn je povezan tudi sistem Remote Proctor, ki omogoča opravljanje izpitov online, saj vsebuje mehanizme za preverjanje identitete prek spletne kamere in avdio/video snemanje reševanja izpita.

BB Learn ima integrirana orodja za upravljanje vsebin, za sinhrono in asinhrono komunikacijo, za evalvacijo uspešnosti programa in posameznega študenta ter sodelovalno okolje, ki omogoča sinhrono obliko obojestranske avdio in video komunikacije med visokošolskimi učitelji in študenti.

Informacijska podpora vsem uporabnikom omogoča dostop do aktualnih informacij in gradiv, povezanih s študijem 24 ur na dan, 7 dni v tednu, aktivno sodelovalno učenje v okviru predmetnih forumov, klepetalnic, blogov in wiki tehnologij ter drugih oblikah neposrednega sporočanja, spletne prenose (broadcast) predavanj in okroglih miz ter spletne seminarje (webinar) z možnostjo interaktivne udeležbe občinstva in poznejšega ogleda posnetkov v Blackboard Collaborate ali na YouTubeu, reševanje testov online, dostop storitev Referata za študentske zadeve prek elektronskega referata, vpogled v statistiko študentove uspešnosti in napredovanja v programu prek elektronskega indeksa, idr.

Strežniška in komunikacijska infrastruktura je zgrajena v skladu z varnostnimi standardi. Vsi strežniki so v posebni strežniški sobi, do katere imajo dostop le pooblaščen osebe. Prostor je opremljen s temperaturnimi in požarnimi senzorji ter alarmi, zagotovljeno je ločeno električno napajanje in nadomestno napajanje v primeru krajših izpadov v električnem omrežju. Zagotovljena je visoka razpoložljivost in varovanje podatkov za primer morebitnih katastrof (dnevno varnostno kopiranje ključnih podatkov tako na interno kot na oddaljeno lokacijo).

Za pedagoško delo je na voljo 11 LCD-projektorjev, 3 interaktivne table in 5 prenosnih računalnikov. Povezava z internetom poteka prek dveh optičnih vodov (hitrost 100/100 Mb) za zunanje uporabnike (študente) in prek enega optičnega voda (100/100 Mb) za strokovno, tehnično in administrativno osebje, raziskovalce ter predavatelje. V vseh učilnicah in v vseh prostorih je zagotovljen brezplačen dostop do interneta (žični in brezžični). Jedro poslovnega informacijskega sistema predstavlja podatkovni center, na katerem teče več kot 35 virtualnih strežnikov (domenski, datotečni, podatkovni – SQL in več aplikacijskih strežnikov).

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- ni bilo zaznati.

Priložnosti za izboljšanje:

- razširiti ponudbo znanstvenih baz člankov (WoS, Springer, SAGE, ...),
- vključevanje v konzorcije, za lažje pridobivanje dostopov do znanstvenih baz.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

15. standard: Zagotovljene so prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.

a) prilagoditve prostorov in opreme:

Na zavodu izvajajo vse študijske programe v celoti v obliki online študija, ki po svoji naravi ne zahteva fizične prisotnosti na sedežu zavoda.

b) komunikacijska in informacijska dostopnost:

Zavod ima na voljo operacijske sisteme, brskalnike in virtualno učno okolje, ki omogočajo različne nastavitve za študente s posebnimi potrebami, med drugim:

- povečanje pisave,
- povečanje kontrasta in spremembe barvnih odtenkov,
- povečanje ekranske slike,
- posebne pripomočke za vnos in komunikacijo.

Spletna stran zavoda je optimizirana na način, da je prilagojena slabovidnim osebam. Zavod sistem in programsko opremo stalno nadgrajuje s posodobitvami ter popravki.

c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija:

Zavod študente z različnimi oblikami invalidnosti obravnava individualno glede na njihove potrebe. Študenta s posebnim statusom spremlja, usmeja in motivira akademska svetovalka. Študenti se z izvajalci individualno dogovarjajo o izvedbi in opravljanju predmeta. Študentom se prilagodi izvedba oz. oprema njihovim zmožnostim, kot so npr. podaljšan čas študija, poseben dogovor o časovni realizaciji študijskih izdelkov, časovni zamik pri aktivnostih na kontaktnih urah in individualno posredovanje povratnih informacij, prilagojen način ter čas preverjanja in ocenjevanja znanja, online opravljanje izpitov.

Akademska svetovalka ima še posebej pomembno vlogo pri obravnavi študentov s posebnimi potrebami. Ko študijska komisija odloči, da študent pridobi posebni status, študent skupaj akademsko svetovalko naredi načrt, kje bo študent potreboval prilagoditve. Akademske svetovalke se občasno izobražujejo o delu s študenti s posebnimi potrebami na webinarjih.

Zavod je od začetka delovanja imel nekaj primerov študentov s posebnimi potrebami, npr. gluhost, slabovidnost, s čimer so se učinkovito soočili, pri pripravi prilagoditev pa so vključili tudi nekatere zunanje institucije (med drugim navajajo Center za sluh in govor, Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih Maribor).

Za vse študente DF je zagotovljen elektronski dostop do študijskih gradiv in literature ter baz podatkov vnaprej. Študenti imajo možnost komunikacije s zavodom na podlagi različnih medijev in tehnologij. Študenti lahko tudi vse administrativne obveznosti (prijava/odjava izpitov, zahtevki za potrdila o študiju, pregled obveznosti ipd.) urejajo oz. do informacij dostopajo od kjer koli digitalno, in sicer prek portala moja.DOBA.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- online študij je že po svoji naravi prilagojen študentom s posebnimi potrebami, saj ne predvideva fizične prisotnosti študentov na zavodu.
- študij preko spleta omogoča prilagoditev velikosti in barve pisave, samostojno razporejanje časa, povečanje ekranske slike in posebne pripomočke za vnos in komunikacijo.

Priložnosti za izboljšanje:

- organiziranje izobraževanj za delo s študenti s posebnimi potrebami.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti:

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

16. standard: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti.

Finančni načrt za naslednje akreditacijsko obdobje oziroma obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov v zadnjih štirih letih:

Opisani so viri prihodkov in struktura odhodkov. Največ sredstev ustvari zavod s šolninami študentov, nekaj malega tudi s koncesijo. Po predstavljenih podatkih so prihodki zadnjih pet let višji od planiranih za 2-17%. V 2022/2023 skladno s Pogodbo MIZŠ izvaja financiranje magistrskega programa Menedžment pametnih mest za 10 študentov (koncesija). Zavod zagotavlja stabilne vire financiranja v skladu s srednjeročnim planom.

Plače zaposlenih in zunanjih sodelavcev predstavljajo največji odhodek (80%). Za investicije se vlaga 3% prihodkov, s ciljem porasta na 5%.

Kratko je opisan namen sredstev za dokončanje projekta informacijske prenove študijskega in poslovnega procesa.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- rast prihodkov v zadnjih petih letih je večja od planirane,
- rast števila študentov zadnjih pet let, kar omogoča stabilne prihodke iz naslova šolnin.

Priložnosti za izboljšanje:

- ni bilo zaznati.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

17. standard: Knjižnica visokošolskega zavoda ima ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.
--

a) ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature:

Za vse vrste in stopnje študijskih programov je zagotovljena ustrezna študijska, strokovna in znanstvena literatura. Zavod literaturo pokriva tudi v tiskani obliki. Skupina strokovnjakov ugotavlja, da se izposoje knjig v knjižnici poslužujejo v manjši meri kot v preostalih univerzitetnih knjižnicah, saj imajo gradivo na voljo v elektronski obliki. Na voljo je tudi pošiljanje gradiva po pošti.

Glede na študijske programe v knjižnici prevladuje gradivo iz družboslovnih in ekonomskih ved, predvsem iz poslovanja, menedžmenta, trženja, prav tako pa tudi iz izobraževanja in tujih jezikov. Knjižnica ima urejeno spletno stran z vsemi aktualnimi podatki za informiranje in obveščanje uporabnikov. Knjižnična zbirka obsega 16.500 enot gradiva in

zajema temeljno obvezno in priporočeno literaturo ter vsaj po en izvod obveznega gradiva, ki je predpisano pri predmetih. Vključuje domačo in tujo znanstveno in strokovno literaturo, učbenike ter knjige iz lastne izdaje. Referenčna zbirka je sestavljena iz priročnikov, enciklopedij in slovarjev, ki so za čitalniško izposajo.

V knjižnici in na daljavo je omogočen dostop do zaključnih del diplomantov in do objav visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev visokošolskega zavoda.

Pri nakupih se upoštevajo potrebe učnega procesa in predlogi učiteljev za zagotavljanje zadostne temeljne literature. Zavod navaja, da je v preteklem letu (2022) kupil 110 novih knjig. Skupina strokovnjakov ugotavlja, da za nakup knjig zavod nima vnaprej predvidenih sredstev, temveč se dodelijo na podlagi zahtev predavateljev ali knjižnice.

b) založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov:

Delovanje knjižnice na zavodu je prilagojeno modelu online študija s celovito dostopnostjo e-storitev in podpore za študente in ostale deležnike pri izbiri digitalnih virov ter načrtovanju njihove rabe. Večina gradiv in literature je študentom dostopna v online obliki pri posameznih predmetih, kjer je navedena temeljna in priporočena študijska literatura, za katero seznam in dostope pripravijo visokošolski učitelji. V online študiju in pri predmetih skladno s trendi in razvojem na področju online izobraževanja uporabljajo odprte učne vire (OER) ter lastna gradiva, do katerih študentom omogočajo prost dostop.

Uporabnikom čitalnice je na razpolago 9 čitalniških mest, opremljenih z računalniki in dostopom do interneta. Iz računalnikov je omogočen dostop do vseh elektronskih revij, podatkovnih baz in drugih elektronskih virov, ki jih knjižnica naroča. Uporabnikom je na voljo tudi multifunkcionalna naprava in brezžična povezava do interneta v prostorih zavoda.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da se študentje večinoma ne poslužujejo izposoje knjig v fizični obliki, niti se ne poslužujejo uporabe čitalnice. Kot razlog navajajo fizično oddaljenost od prostorov knjižnice in predvsem možnost dostopa do literature preko spleta. Tudi doktorski študentje do literature dostopajo online.

Izposoja in vračilo knjig sta možna tudi izven delovnega časa knjižnice, po dogovoru z bibliotekarko. Zaradi načina študija se tiskano gradivo na zahtevo uporabnikov pošilja po pošti.

c) strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici:

Knjižnico zavoda vodi sodelavka z ustrežno izobrazbo, opravljenim bibliotekarskim izpitom in potrebnimi licencami za delo v sistemu COBISS. Strokovno ureja knjižnično gradivo, katalogizira in inventarizira gradivo ter skrbi za brezplačno vodenje, izpise in ažuriranje osebnih bibliografij raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in zaposlenih v COBISS – SICRIS ter za skupno bibliografijo DF. Bibliotekarka se izobražuje v skladu z Letnim planom zavoda in obveznimi izobraževanji za vzdrževanje aktivnega dovoljenja za vzajemno

katalogizacijo. Na letni ravni od zadnje akreditacije je to 8 izobraževanj, v letu 2021 je opravila 9 izobraževanj.

Bibliotekarka skrbi za izobraževanje uporabnikov, predvsem za opismenjevanje študentov za samostojno uporabo e-virov. Redno spremlja novosti s področja bibliotekarske stroke ter sodeluje in se posvetuje z drugimi sorodnimi visokošolskimi knjižnicami, predvsem prek Društva bibliotekarjev in Sekcije visokošolskih knjižnic.

č) razvoj knjižnične dejavnosti:

Zavod je v obdobju od zadnjega podaljšanja akreditacije uresničeval razvoj knjižnične dejavnosti na področju:

- aktivne uporabe tehnoloških in informacijskih trendov v knjižnici (večanje uporabe virtualne knjižnice v učnem okolju Blackboard, porast uporabe odprtih učnih virov s strani študentov, s članstvom v COSEC - NUK Ljubljana so upravičeni do sofinanciranja s strani ARRS pri nakupu tujih znanstvenih revij in baz podatkov...),
- zbiranja in posredovanja gradiva (prirast cca 116 enot tiskanega gradiva),
- izobraževanja in dela z uporabniki (zavod je pripravil tri video navodila za iskanje literature po bazah podatkov z namenom dviga informacijske pismenosti),
- popularizacije in širjenja založniške dejavnosti (plasiranje Dobine strokovno-znanstvene e-revije v specialno ekonomsko bazo RePEc - EconPaper v letu 2017, uvedba identifikatorja DOI v letu 2018 za vse članke e-revije, prehod na platformo Open Journal Sistem 2020...).

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- vzpostavljeno pošiljanje gradiva po pošti.

Priložnosti za izboljšanje:

- načrtovanje nakupa knjig (vnaprej predvidena sredstva) glede na konkretne potrebe,
- spodbujanje študentov k obisku čitalnice in izposoji gradiva v fizični obliki,
- razširiti nabor baz znanstvenih člankov in revij.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

- ni bilo zaznati.

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

- ni bilo zaznati.

ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V skladu s tretjim odstavkom 51.r člena ZViS-K lahko skupina strokovnjakov po prvem evalvacijskem obisku predlaga svetu agencije študijske programe, katerih zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje in posodabljanje

ter izvajanje se presoja na drugem obisku visokošolskega zavoda v skladu s standardi, določenimi v točki II.2.2 Zunanja evalvacija študijskega programa.

Morebitni predlogi za natančnejšo presojo posameznih področij delovanja visokošolskega zavoda, povezani predvsem z organizacijo, izvajanjem, spreminjanjem in samoevalvacijo določenih študijskih programov ter utemeljitev:

Skupina strokovnjakov se je na podlagi ugotovitev ob obisku zavoda v namen reakreditacije odločila podrobneje pogledati še nekaj študijskih programov. Pri izbiri so jih vodili kriteriji kot so čas od vpeljave študijskega programa, številčnost študentov na posameznem programu, zaznane šibkosti ali prednosti. Predlagali bi naslednje programe:

- Uporabna psihologija,
- Psihologija,
- Marketing in prodaja,
- Inovacije in trajnostno poslovanje v digitalni družbi.

POVZETEK

Skupina neodvisnih strokovnjakov je pregledala delovanje zavoda, preučila dostopno dokumentacijo, po analizi vseh materialov in izvedenih intervjujih z različnimi skupinami deležnikov pa podala svoje mnenje, kako v okviru realnih zmožnosti še nadalje izboljševati že uveljavljene procese zagotavljanja kakovosti. Opažen je napredek na številnih področjih od zadnje akreditacije, fakulteta raste in napreduje v vseh pogledih, celo vzpostavlja nove prakse. Opozorili smo tudi na priložnosti na tistih področjih, kjer je bilo zaznanih nekaj pomanjkljivosti. Nekatera izmed teh področij, ki bi se jim po mnenju strokovnjakov v prihodnje morali bolj posvetiti, so npr. na določenih področjih notranje organiziranosti, ne povsem zaključenega kroga kakovosti, materialnih pogojev, znanstveno raziskovalnega dela in kadrih. Tako je npr. zaželeno še aktivnejše spodbujanje, motiviranje in zastavljanje individualnih ciljev za okrepitev znanstveno raziskovalnega dela zaposlenih in zunanjih predavateljev, kakor tudi načrtovanje in rast kakovostnih objav v revijah z visokim faktorjem vpliva. Zavodu bi priporočili, da se odloči za večji odstotek zaposlenih predavateljev in manj zanašanja na pogodbene sodelavce. Dobro bi bilo tudi poskrbeti za seznanjenost študentov in drugih deležnikov z izsledki samoevalvacijskih poročil ter ukrepov. Potrebno je večje sodelovanje vseh deležnikov v procesu izgradnje kakovosti, diskusija o rezultatih ter ozaveščanje o poteku in pomenu teh procesov. Nujno bi bilo tudi razširiti ponudbo razpoložljivih baz znanstvenih revij.

SUMMARY

A group of independent experts inspected the operation of the institution, examined the available documentation, and after analyzing all the materials and conducting interviews with various groups of stakeholders, gave their opinion on how to further improve the already established quality assurance processes within the framework of realistic capabilities. Progress has been noted in many areas since the last accreditation, the faculty

is growing and progressing in every aspect, even establishing new practices. We also drew attention to opportunities in those areas where some deficiencies were detected. Some of these areas, which according to experts should be given more attention in the future, are, for example, in certain areas of internal organization, a not completely completed circle of quality, material conditions, scientific research work and personnel. Thus, for example, even more active promotion, motivation and setting of individual goals to strengthen the scientific research work of employed and external lecturers is desirable, as well as the planning and growth of quality publications in journals with a high impact factor. It would be recommendable for the Institute to decide on a higher percentage of employed lecturers and less reliance on contract employees. It would also be good to ensure that students and other stakeholders are familiar with the results of self-evaluation reports and measures. Greater participation of all stakeholders in the process of building quality, discussion of results and awareness of the course and importance of these processes is necessary. It would also be necessary to expand the range of available databases of scientific journals.

Izpolnjevanje standardov kakovosti

Izpolnjuje standarde kakovosti
<ul style="list-style-type: none"> - mednarodni certifikati za kakovost online izobraževanja, - zavod omogoča sodelovanje učiteljev in sodelavcev, študentov in drugih zaposlenih pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visokošolskega zavoda, - informacije so dostopne v štirih jezikih, - dobro razdelan sistem informiranja različnih internih in zunanjih deležnikov ter širše javnosti, - učinkovito oglaševanje in informiranje o prednostih študija v Sloveniji in drugje, - odlično vzpostavljen in delujoč sistem online mentorjev, - sistem sprotnega študija, pomoč sodelavcev fakultete in motivacija s strani študijskih kolegov omogočajo veliko prehodnost študentov. - zelo dobra odzivnost strokovnih služb in vodstva zavoda, - visok nivo podpore študentom s strani online mentorjev in akademskih svetovalcev, - online študij je že po svoji naravi prilagojen študentom s posebnimi potrebami, saj ne predvideva fizične prisotnosti študentov na zavodu.
Delno izpolnjuje standarde kakovosti
-
Ne izpolnjuje standardov kakovosti
-

Odličnost

-

Priloge:

- soglasje članov skupine strokovnjakov k poročilu.