

POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Zunanja evalvacija višje strokovne šole



Center za poslovno usposabljanje, Višja strokovna šola

Simona Meglič
Prof. dr. Andrej Brodnik
Prof. dr. Ines Kersan Škabič
Alen Brkič



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Višja strokovna šola: **Center za poslovno usposabljanje, Višja strokovna šola.**

Direktor: **Aleš Dremelj**

Ravnatelj: **Barbara Kranjc**

Datum obiska: **13. 11. 2018**

Skupina strokovnjakov:

predsednica	Simona Meglič
član	prof. dr. Andrej Brodnik, Univerza na Primorskem, Fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije
članica	prof. dr. Ines Kersan Škabić, Sveučilište Jurja Dobrića u Puli, Fakultet ekonomije i turizma
član	Alen Brkić, študent

Datum oddaje poročila agenciji: 20. 12. 2018

Podpis predsednika/ce skupine strokovnjakov: _____

UVOD

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je na podlagi prvega odstavka 51.t člena Zakona o visokem šolstvu (UL RS, št.32/2012-UPB7, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D in 109/2012, 85/2014 in 75/2016) in 14. člena Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol (UL RS, št.21/18) v postopku zunanje evalvacije Centra za poslovno usposabljanje, Višja strokovna šola, ki ga zastopa Aleš Dremel, na 131. seji, 20. 9. 2018, imenoval skupino strokovnjakov, v sestavi:

- Simona Meglič, predsednica
- prof. dr. Andrej Brodnik
- prof. dr. Ines Kersan Škabić
- Alen Brkić, študent

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 26. 9. 2018. Predstavnica NAKVIS-a je bila gospa Maja Milas.

Obisk na Centru za poslovno usposabljanje, Višja strokovna šola, Kardeljeva ploščad 27a, Ljubljana, je bil opravljen 13. 11. 2018 in je potekal po urniku, ki je bil usklajen z vodstvom šole.

Skupina strokovnjakov je na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 25.10.2018, uskladila priprave na obisk, kasneje pa vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila skupno poročilo o izpolnjevanju meril in standardov kakovosti za zunanjo evalvacijo višje strokovne šole.

Presoja je potekala v skladu z urnikom obiska. V intervjujih so sodelovali direktor, ravnateljica, predavatelji, člani komisije za kakovost, izredni študenti, diplomanti, mentorji praktičnega izobraževanja ter drugi strokovni sodelavci šole.

Skupini strokovnjakov so bili zagotovljeni odlični pogoji za delo, omogočen jim je bil vpogled v ključne dejavnosti šole. Med obiskom je bil omogočen tudi vpogled v dodatne dokumente (zapisniki komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti kakovost in študijske komisije, poročila in projektna naloga za praktično izobraževanje in obrazec za priznavanje praktičnega izobraževanja).

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila vodstvu šole in drugim zainteresiranim deležnikom.

UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

1. DELOVANJE ŠOLE (6. člen meril)

1. standard: Šola uspešno uresničuje poslanstvo v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Z doseganjem strateških ciljev zagotavlja kakovostno višješolsko dejavnost in razvoj.

Osnovni dokument, ki opredeljuje delovanje šole je Pravilnik o organizaciji in delovanju višje strokovne šole, ki ga je šola sprejela 8. 12. 2012. Razvojno gledano je pomemben dokument še strateški načrt delovanja. Slednjega je šola sprejela oktobra 2015 za obdobje 2015 – 2020 (Strateški načrt razvoja VSŠ CPU za obdobje 2015 – 2020).

Sicer je VSŠ CPU del GZS CPU. Slednji je okvir, katerega poslanstvo je prenos novih znanj oziroma programov za trg dela.

a) usklajenost strategije s poslanstvom, lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami:

Iz predložene dokumentacije, iz katere je razvidno, da šola aktivno sodeluje z okoljem, tako z delodajalci kot z združenji in ostalimi institucijami v svojem okolju, kot tudi v širšem okolju preko vključevanja v Skupnost višjih šol Slovenije, sklepamo, da je strategija usklajena z lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami.

b) izvedljivost in celovitost strategije:

Šola pri svojem delovanju sledi v Strateškem načrtu razvoja VSŠ CPU opredeljeni viziji. To je razvidno v skladnosti med posredovano dokumentacijo in vsebino opravljenih razgovorov na sami šoli.

c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strategije:

Strategija v poglavju 3.3 podaja dolgoročne cilje. Cilji so smiselni. Njihovo izpolnjevanje se preverja v okviru letnih programov dela ter še posebej v okviru letnih poročil o samoevalvaciji.

d) redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi šolami oziroma drugimi strokovnimi organizacijami:

Letni delovni načrt vsebuje poglavje Sodelovanje z drugimi šolami, delodajalci, zbornicami, društvi in združenji, v katerem so navedeni podatki o načrtovanih stikih. Iz predložene dokumentacije ne zaznavamo izpolnjevanje le-tega. Sicer sodelovanje z drugimi šolami obstaja na ravni izmenjave predavateljev. Treba pa je opozoriti, da vsebuje LDN omembo vzpostavitve Alumni kluba, ki pa žal ni zaživel.

Prednosti

- Šola ima dobro izdelano strategijo razvoja.
- Podrobnost ciljev v strategiji razvoja 2015 - 2020.

Priložnosti za izboljšanje

- Nadgradnja na področju preverjanja izpolnjevanja ciljev in analize strateškega načrta.
- Aktivnejše delovanje Alumni kluba (kluba diplomantov)

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

2. standard: Notranja organiziranost šole zagotavlja sodelovanje predavateljev in drugih strokovnih delavcev, nepedagoških delavcev, študentov, diplomantov, delodajalcev in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju višješolske dejavnosti.

Predstavnštvo deležnikov v organih šole ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti:

V skladu s *Pravilnikom o organizaciji in delovanju višje strokovne šole* so organi šole:

- strateški svet šole
- ravnatelj
- predavateljski zbor
- študijska komisija
- komisija za kakovost študija
- strokovni aktivni.

Zaradi majhnosti šole in zaradi dejstva, da predavatelji niso zaposleni na šoli, organi ne delujejo najboljše. Na tem mestu velja posebej izpostaviti nedelovanje strokovnih aktivov.

Prednosti

- Vsi organi šole so formalno opredeljeni in imajo ustrezno definirane dejavnosti.

Priložnosti za izboljšanje

- Spodbuditi delovanje strokovnih aktivov.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

3. standard: Šola izkazuje kakovostno izobraževalno, strokovno in razvojno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih, na katerih jo izvaja.

Kakovost, razvoj in napredek izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ob upoštevanju sodelovanja pri razvojnih projektih oziroma dosežkov študentov in diplomantov:

Ocenjujemo, da šola izkazuje veliko mero vpetosti in sodelovanja z gospodarstvom. Slednje je razvidno po eni strani v obliki neposrednega praktičnega usposabljanja. Po

drugi strani izkazuje šola vpetost preko dejstva, da so njeni študenti izredni študenti, kar pomeni, da so v veliki meri že zaposleni.

Vpetost šole v mednarodno dejavnost je sorazmerno majhna. Iz predloženega gradiva sicer sklepamo na vpetost v ERASMUS+ programe in dva evropska projekta.

Prednosti

- Dobro sodelovanje z GZS omogoča prepoznavanje potreb trga dela.
- Pomembna prednost je tesna vpetost in sodelovanje z gospodarstvom.
- Predavatelji izkazujejo visoko stopnjo praktičnih znanj, ki jih predajajo preko predmetov.

Priložnosti za izboljšanje

- Večje vključevanje šole na razpise za mednarodne in nacionalne projekte.
- Večja vpetost v mednarodni prostor.
-

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

4. standard: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

Praktično izobraževanje je pomemben del višješolskega izobraževanja. Za izvedbo, oziroma organizacijo skrbi organizator praktičnega izobraževanja. Večina študentov je izrednih in uveljavljajo prakso kot opravljene aktivnosti v času svoje zaposlitve. Študenti opravijo prakso bodisi v svojem podjetju ali si sami najdejo mesto za prakso. Šola je morala prakso organizirati v zadnjih letih manj kot petim študentom.

a) izvajanje praktičnega izobraževanja:

V skladu z učnimi načrti se izvaja praktično izobraževanje v obsegu 400 ur letno v prvem in v drugem letniku. Večini se praktično izobraževanje prizna. Preostali pa si najdejo mesto za opravljanje prakse v svojem podjetju ali drugje. Po potrebi posameznikom šola organizira prakso.

b) sklenjene pogodbe z različnimi partnerji (podjetji, inštituti, zavodi in drugimi organizacijami (v nadaljevanju: podjetja)) o praktičnem izobraževanju študentov:

Šola sklepa pogodbe po potrebi za izvajanje prakse v podjetjih.

c) stalno preverjanje usposobljenosti in kompetenc mentorjev prakse:

VSŠ CPU nudi usposabljanje za mentorje, ki ga pa žal ne koristijo.

d) zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

Na podlagi razgovora s študentko na praktičnem izobraževanju je dobro poskrbljeno za študente na praksi. Cilji praktičnega izobraževanja so skladni s potrebami delodajalca.

Prednosti

- Večina študentov je izrednih. To predstavlja izrazito prednost pri iskanju in izvajanju praktičnega izobraževanja.

-

Priložnosti za izboljšanje

- /

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

5. standard: Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov.

Šola je tesno povezana z GZS. To sodelovanje ji omogoča pridobivanje informacij o zaposlitvenih potrebah v okolju.

a) sodelovanje šole z okoljem in delodajalci ter s svojimi diplomanti:

Na šoli obstaja nekaj formalnih poti za krepitev sodelovanja. Osrednji organ je strateški svet, v katerem sodelujeta dva predstavnika GZS in en predstavnik diplomantov šole.

b) spremljanje zaposlenosti, zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov:

V poročilih obstaja pregled o zaposlenosti oziroma nadaljnji karieri diplomantov. Večina jih je zaposlenih, saj so, glede na to, da gre za izredni študij, praviloma bili zaposleni že v času študija.

c) razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik:

Obstaja Alumni klub. Letni načrt dela poroča o njegovi ustanovitvi.

Prednosti

- Institucionalna vključenost GZS in diplomantov v Strateški svet.

Priložnosti za izboljšanje

- Še tesnejše povezovanje z gospodarstvom ali celo sorodnimi šolami. Na primer po zgledu Konzorcija za izvajanje študentske mobilnosti v okviru projekta ERASMUS+.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

6. standard: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na

vseh področjih delovanja šole.

Šola ima v skladu s svojimi akti Komisijo za spremljanje in ugotavljanje kakovosti. Delo komisije je opredeljeno tudi v letnem načrtu dela. Komisija izdaja letna poročila poročila o samoevalvaciji.

a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti:

Glede na pregledano dokumentacijo in po razgovorih z predsednikom komisije in njenimi člani, menimo, da se šola zaveda pomena notranjega sistema kakovosti.

b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje zunanje evalvacije (oz. od ustanovitve) ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje:

Gradivu so bila priložena samoevalvacijska poročila od leta 2013/14 naprej. Poročila so celovita in predvsem prva so nekaj podrobnejša, saj vključujejo tudi kvantitativne kazalnike.

Po zadnji zunanji oceni je šola tudi sprejela Strateški načrt razvoja višje šole CPU 2015 - 2020, ki vsebuje merljive cilje.

c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje:

Pričakovano, ker gre za majhno šolo, mehanizmi za zagotavljanje kakovosti niso tako izrazito samostojni, ampak so vgrajeni v celovito delovanje.

Prednosti

- Obstoj strateškega načrta z jasno opredeljenimi cilji.

Priložnosti za izboljšanje

- Vložiti več napora za uvedbo temeljitejših instrumentov za sledenje kakovosti, katerih vsebina bi izhajala iz kvantitativnih kazalnikov v ciljnih strateškega načrta.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

7. standard: Šola deležnike in javnost sproti obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Preverjajo se dostopnost, vsebina, zanesljivost, razumljivost in natančnost informacij o dejavnosti šole, še posebej pa informacije o študijskih programih in njihovem izvajanju ter strokovni oziroma umetniški dejavnosti s področij teh programov:

Šola je zelo aktivna pri posredovanju informacij o svojih programih. Morda je to tudi razlog za rahel dvig vpisa. Informacije posreduje po eni strani preko svoje spletne strani in po drugi preko Facebook družbenega omrežja (FB). Stran ima približno 3.000 sledilcev. Na primer, v zadnjem poročilu je omenjeno, da je 43 % študentov dobilo informacije od drugih, 23 % na spletni strani in 13 % preko FB.

Informacije ne vključujejo samo podatkov o formalnih študijskih programih, ampak tudi o posameznih dogodkih.

Prednosti

- Prisotnost na spletu in predvsem v družabnih omrežjih.

Priložnosti za izboljšanje

- V sodobnih medijih izboljšati strukturiranost informacij, (npr. dodati zgodbe o uspehu bivših diplomantov).

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

2. KADRI (7. člen meril)

8. standard: Zagotovljeni so predavatelji in drugi strokovni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega oz. umetniškega dela.

Šola ima vzpostavljeno minimalno ustrezno kadrovske strukturo kot jo predpisuje zakonodaja. Višjo strokovno šolo vodi ravnateljica, ki je tudi predavateljica. Poleg nje ima šola na seznamu še 40 predavateljev, ki sodelujejo v študijskem procesu na osnovi avtorskih/podjemnih pogodb.

Šola ima zaposleno referentko za študentske in študijske zadeve. Dogovor o sodelovanju ima šola tudi s knjižničarko knjižnice SGGOŠ Ljubljana.

a) zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja predavateljev in drugih strokovnih delavcev od zadnje zunanje evalvacije:

Načrt šole za izobraževanje ali usposabljanje predavateljev in drugih strokovnih delavcev je razviden iz LDN. Šola predavatelje, ki imajo interes za pridobitev pedagoško-andragoške izobrazbe obvešča o ustreznih izobraževanjih za predavatelje višjih šol, ne zagotavlja pa plačila stroškov izobraževanja. Iz predložene dokumentacije in razgovorov na obisku šole ne zaznavamo interesa za udeležbo na omenjenih izobraževanjih.

Šola dobro skrbi za informiranost predavateljev o strokovnih seminarjih v organizaciji CPU in GZS. Informacije posreduje preko svoje spletne strani in na individualnih razgovorih s predavatelji.

Zaposleni na CPU so tudi vključeni v projekt Usposabljanje mentorjev v podjetjih 2016 – 2021 in izvajajo javno veljavni program usposabljanja za mentorje praktičnega izobraževanja za študente višjih strokovnih šol.

b) dosežki predavateljev iz stroke:

Vsi predavatelji, razen ravnateljice, prihajajo iz drugih organizacij, kjer so v delovnem razmerju in se strokovno usposablajo. Svojo strokovno usposobljenost oziroma vpetost v razvoj stroke v kateri delujejo, dokazujejo ob imenovanju v naziv predavatelja.

c) vrsta zaposlitve predavateljev in drugih strokovnih delavcev:

Kadrovska struktura predavateljev je ustrezna, v večini gre za zunanje sodelavce šole. Iz predloženih listin je razvidno, da so vsi predavatelji imenovani s soglasjem pristojnega strokovnega sveta, zastopana so vsa strokovna področja.

Prednosti

- Predavatelji prihajajo iz gospodarstva in teoretična znanja povezujejo s prakso. Imajo veliko strokovnega znanja in vpeljujejo veliko praktičnih primerov v študijski proces.
- Dostopnost in velika angažiranost predavateljev pri delu s študenti.
- Preko projekta Usposabljanja mentorjev v podjetjih ima šole neposredne kontakte tako s kadrovskimi službami, kot tudi neposredno z mentorji in izobraževalci (inštruktorji) na konkretnih delovnih mestih.

Priložnosti za izboljšanje

- Čeprav ima šola pretežno pogodbeno zaposlene predavatelje, bi se dalo povečati formalno komunikacijo med predavatelji in vzpodbuditi aktivnejše sodelovanje v organih šole.
- Spodbujati medpredmetno povezovanje z možnostjo povečanja horizontalnega znanja oz. razumevanja področja.
- Vzpodbuditi večjo pripadnost predavateljev do CPU.
- Aktivnejše sodelovanje predavateljev v organih šole.
- Kljub dobri angažiranosti šole pri ponudbi usposabljanj, priporočamo, da šola še intenzivneje poskrbi za motiviranje predavateljev za udeležbo na organiziranih usposabljanjih.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

9. standard: Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom:

Referat deluje učinkovito. Z delovanjem in komunikacijo v šoli so zadovoljni tako zaposleni kot študentje.

b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev:

Na VVŠ imajo zaposlene strokovne delavce v skladu z zakonom, kar je razvidno iz predložene dokumentacije.

c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev:

Referentka za študijske zadeve letno obiskuje usposabljanja, namenjena referentom za študijske zadeve in druga funkcionalna usposabljanja, ki prispevajo k nemotenemu delovanju šole.

Prednosti

- Referat dobro skrbi za informiranje študentov in predavateljev. Komunikacija poteka po elektronski pošti, osebno v referatu in preko spletne strani.

Priložnosti za izboljšanje

/

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

3. ŠTUDENTI (8. člen meril)

10. standard: Šola študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

Zavod izpolnjuje 10. Standard meril, saj daje poseben poudarek na individualni obravnavi študentov, njihovemu obveščanju in spremljanju zadovoljstva s storitvami.

Zavod ponuja študentom vse svetovalne storitve, ki jih zahteva 10. standard meril. Zavod daje velik poudarek na odnos med študenti in zaposlenimi. Ustrezno obvešča študente preko sms sporočil, e pošte, e učilnice in spletne strani. Zadovoljstvo študentov s storitvami fakultete preverjajo z vsako letno anketo, ki je anonimna, rezultati pa so ustrezno obravnavani na organih in predstavljeni javnosti.

a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje:

Zavod preverja zadovoljstvo študentov s svojimi storitvami z anketo ob koncu leta. Zavod daje posebno pozornost študentom s posebnimi potrebami.

b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov:

Študente obveščajo preko sms sporočil, e pošte, e učilnice in spletne strani.

c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami:

Na šoli spremljajo zadovoljstvo študentov preko anket, ki jih študentje izpolnijo ob koncu predavanj. Probleme imajo z odzivnostjo študentov.

d) pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju:

Odgovorna oseba na šoli za praktično izobraževanje nudi vso potrebno pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju. Študentje so izpostavili, da do sedaj težav s sklepanjem pogodb niso imeli. Večino PRI je priznanega zaradi delovnih izkušenj (izredni študenti).

Prednosti

- Študenti so nadpovprečno zadovoljni s stanjem šole (predavatelji, strokovne službe, organizacija izobraževanja).

Priložnosti za izboljšanje

- Povečati odzivnost pri anketiranju diplomantov.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

11. standard: Študenti imajo zagotovljene kakovostne razmere za študij, strokovno, razvojno oziroma umetniško delo, praktično izobraževanje ter obštudijsko dejavnost.

Zavod izpolnjuje 11. standard meril.

Zavod spodbuja študente, da se čim bolj vključujejo v razne priložnosti, ki jih ponuja zavod in okolje.

a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov:

Glede na anketo se zajame v samoevalvaciji in upošteva v LDN. Študenti so glede na anketo nadpovprečno zadovoljni s šolo. Študij se na Višji strokovni šoli izvaja predvsem popoldan, kar ustreza študentom, ki so v delovnem razmerju. Študentje so omenili, da so zelo zadovoljni z razmerami glede na potrebe in pričakovanja.

b) omogočanje ustreznega strokovnega, razvojnega oziroma umetniškega dela študentov:

Študenti niso vključeni v strokovne projekte zavoda, ker so večinoma izredni študenti niti ne kažejo zanimanja za to. Zavod za študente organizira tudi strokovne ekskurzije in ostale strokovne dogodke.

c) razmere za obštudijsko dejavnost, če ima šola vpisane redne študente:

Šola nima rednih študentov.

d) omogočanje ustreznega in kakovostnega praktičnega izobraževanja študentov:

Študenti imajo 400 ur PRI, v kolikor si sami ne uredijo jim zavod najde ustreznega delodajalca.

Prednosti

- /

Priložnosti za izboljšanje

- Povečati vključenost študentov v projekte zavoda.
- Spodbujati Erasmus+ izmenjave.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

12. standard: Šola uspešno varuje pravice študentov.

Zavod ima ustrezno urejeno področje, ki ga zahteva 12. standard meril.

Šola ima akte urejene na način, da zagotavljajo pravice študentov v največji možni meri. Predstavniki študentov so izvoljeni s strani vseh študentov, prav tako so ustrezno zastopani v vseh organih.

a) delovanje organov šole na tem področju:

Študenti sodelujejo v organih zavoda kar jim omogoča enakopravno obravnavo.

b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov:

Zavod ustrezno skrbi za enakopravno vključenost vseh v delovanje šole. Na šoli niso nikoli zaznali pojava diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin ali pričakovanj študentov. Če študentje zaznajo tovrsten problem pa se lahko takoj obrnejo na referat, kjer jim bodo tovrstne zadeve pomagali odpraviti.

c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih šole z drugimi študenti:

Zaradi narave študija in majhnih skupin študentov je komunikacija med predstavniki študentov in študenti zadovoljiva.

Prednosti

- /

Priložnosti za izboljšanje

- /

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

13. standard: Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti šole.

13. standard je izpolnjen.

Predstavniki študentov skozi delovanje v organih šole sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in dejavnosti šole. Pri samoevalvacijskih procesih sodelujejo vsi študenti preko anket, ki jih izvaja zavod.

a) sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji šole in študijskih programov:

Študenti sodelujejo v Strateškem svetu, komisiji za kakovost in rešujejo ankete.

b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti:

Študenti sodelujejo v komisiji za kakovost, ki pripravlja evalvacijsko poročilo. Večjo pozornost bi lahko namenili osveščanju študentov o namenu anket in samoevalvacije.

Prednosti

- /

Priložnosti za izboljšanje

- Šola naj ugotovi razloge za odlaganje dokončanja študija ter na tej osnovi pripravi program za izboljšanje.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

4. MATERIALNE RAZMERE (9. člen meril)

14. standard: Prostori in oprema šole omogočajo kakovostno izvajanje vseh dejavnosti.

Presoja prostorov in opreme se opravi ob upoštevanju potreb za pedagoško, strokovno, razvojno oziroma umetniško dejavnost, načina izvajanja študijskih programov in števila vpisanih študentov:

Prostori za izvajanje študijskega programa in velikost prostorov, glede na število študentov, so primerni. Poleg štirih klasičnih učilnic ima šole dve računalniški učilnici s primerno informacijsko tehnologijo. Računalniški programi so primerni za izvedbo predavanj in vaj za vse študijske programe, ki se izvajajo.

Prednosti

- Prostori in oprema za izvajanje študijskega procesa so dobri in urejeni. Vsi uporabniki prostorov imajo prost WIFI dostop do svetovnega spleta.
- Programsko orodje Moodle omogoča kvalitetno in učinkovito učenje in organizacijo študija.
- Programska oprema na šolskih računalnikih je redno vzdrževana.

Priložnosti za izboljšanje

- /

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

15. standard: Zagotovljene so prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.

Šola ugotavlja, da so invalidi zelo sprejeti med študenti in da se dobro počutijo, kar so študenti potrdili tudi na obisku.

a) prilagoditve prostorov in opreme:

Šola ima izvrstne pogoje za gibalno ovirane študente in študente s težjo invalidnostjo.

b) komunikacijska in informacijska dostopnost:

Dostopnost je povsod omogočena gibalno oviranim študentom ali študentom s težjo invalidnostjo in njihovim spremljevalcem.

c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija:

Izvedba študija in izpiti se izvajajo v skladu z odločbo, ki jo predložijo študenti z različnimi oblikami invalidnosti.

Prednosti

- Šola ima izvrstne pogoje za gibalno ovirane študente in študente s težjo invalidnostjo.
- Organiziranih oblik izobraževanja se študenti z različnimi oblikami invalidnosti udeležujejo s spremljevalcem.
- V sodelovanju s specializiranimi institucijami (Zavod Soča) je VSŠ poskrbela za delodajalca, ki je študenta s težjo invalidnostjo vzel na praktično izobraževanje.

Priložnosti za izboljšanje

- /

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

16. standard: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj višješolske dejavnosti.

Presoja se finančni načrt za naslednje obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov:

Šola ima dobro izdelano strategijo razvoja. Spremembe po letu 2013 so šle v smeri zmanjševanja števila vpisanih študentov (v zadnjem šolskem letu se kaže rahlo povečan vpis). V skladu s tem ima VSŠ manjše število predavateljev, ravnatelj ne opravlja več direktorske funkcije CPU, naloge s področja poslovanja in marketinga so prenesena na direktorja CPU.

Na podlagi razgovorov z vodstvom šole in CPU, ocenjujemo, da finančni načrt trenutno omogoča nemoteno delovanje šole in zagotavlja izvedbo vseh študijskih programov.

Prednosti

- Spremembe od zadnje akreditacije se kažejo v povečanih aktivnostih in naporih, ki jih šola vlaga v prepoznavnost na trgu, kar je lahko razlog za rahlo povečan vpis v šolo.

Priložnosti za izboljšanje

- Za uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov predlagamo, da šola še aktivneje pristopi k motiviranju predavateljev za vključitev v različne projekte, povezane z gospodarstvom.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

17. standard: Knjižnica šole ima ustrezno študijsko in strokovno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.

a) ustreznost strokovne in študijske literature:

Šola nima knjižnice. V prostoru, kjer so arhivirana diplomska dela, je na voljo nekaj strokovne literature in strokovnih revij. Nekoliko širši izbor strokovne literature za študente in predavatelje je v knjižnici SGGOŠ Ljubljana, s katero ima šola sklenjen dogovor.

b) založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov:

Študenti imajo na voljo tiskane izdaje diplomskih del, strokovne revije in računalnika z dostopom na internet.

Študentom so učna gradiva posameznih predavateljev dostopna v e-učilnici.

c) strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici:

Študenti in ostali deležniki imajo v prostoru, kjer so shranjena diplomska dela in nekaj strokovnih revij, možnost samostojnega učenja z dvema računalnikoma.

Šola je na podlagi dogovora strokovno pomoč zagotovila v knjižnici SGGOŠ. Vendar knjižnice in strokovne pomoči zaposlenih v knjižnici študenti ne koristijo.

d) razvoj knjižnične dejavnosti:

Razvoja knjižnične dejavnosti šola ne načrtuje.

Prednosti

- /

Priložnosti za izboljšanje

- Prostor, kjer so arhivirana diplomska dela in nekaj strokovne literature, je majhen in premalo opremljen. Predlagamo, da šola več pozornosti usmeri v večjo založenost prostora s strokovnimi revijami in gradivi.
-
- Uporaba knjižnice SGGOŠ Ljubljana še vedno ni v pravi funkciji. Predlagamo, da šola bolj transparentno predstavi študentom možnost uporabe knjižnice in prednosti tega.
- Ureditev vpisa v COBISS.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

5. NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV (10. člen meril)

18. standard: Šola evalvira vsebino, sestavo in izvajanje izvedbenega študijskega programa.

a) ali samoevalvacija izvedbenega študijskega programa omogoča razvijanje in posodabljanje študijskega programa, tako da se ohranja njegova aktualnost ter ustvarja kakovostno izobraževalno okolje:

Zavod pripravi poročila o samoevalvaciji za vsako tekoče leto. Usklajena so z letnimi delovnimi načrti in s Poslovnikom o spremljanju in zagotavljanju kakovosti. Velika prednost je, da je ustanoviteljica Zavoda Gospodarska zbornica Slovenije, kar omogoča, da Zavod pridobiva informacije o potrebah gospodarstva ali trga dela (katera znanja in veščine morajo vključiti v študijski program). Predavanja izvajajo strokovnjaki iz prakse, ki v predmet vnašajo novosti in konkretne primere. Zavod opravlja raziskave o vseh pomembnih deležnikih v učnem procesu: učiteljih, študentih, diplomantih, strokovnjakih, pri katerih se odvija praksa in delodajalci.

Obstaja komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ki se sestaja najmanj enkrat letno, obravnava gradivo, pridobljeno z anketami in pripravi samoevalvacijsko poročilo.

Izdelana je kratka SWOT analiza (kar je bilo priporočilo v akreditaciji 2013).

Šola je začela organizirati strokovna in pedagoška usposabljanja za predavatelje, vendar udeležba na teh usposabljanjih za predavatelje ni obvezna. Šola kontinuirano sodeluje z delodajalci za potrebe praktičnega izobraževanja.

b) načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje izvedbenega študijskega programa ter njihovega analiziranja:

- anketiranje študentov in diplomantov
- individualni razgovori ravnateljice CPU VSŠ pred in po končanem delu predavanj
- razgovori s podjetji, kjer se opravlja praktično izobraževanje

- usposabljanje predavateljev
- predavatelji izdelajo individualni načrt dela

c) primernost obveščanja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa:

Zaposleni so informirani o uresničevanju načrtovanih nalog preko spletne strani. Na sestanku predavateljskega zbora, ki se sestane enkrat letno, je predavateljem predstavljeno uresničevanje načrtovanih nalog ter izsledki in ugotovitve samoevalvacije študijskega programa.

Prednosti

- Sodelovanje šole z GZS omogoča prepoznavanje potreb trga dela.
- Informiranje predavateljev o vseh dokumentih šole preko spletne strani.
- Individualni razgovori ravnateljice CPU VSŠ s predavatelji pred in po končani izvedbi predavanj.

Priložnosti za izboljšanje

- Spremljati in upoštevati novosti v izvajanju študijskega programa na podlagi individualnih učnih načrtov pred začetkom vsakega študijskega leta.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

19. standard: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

a) uresničevanje nalog, povezanih s samoevalvacijo študijskega programa, v zadnjih treh letih:

Poročila o samoevalvaciji vsebujejo predloge načrtov (z roki) za izboljšave in navajajo, da so se aktivnosti iz preteklih let izvajale v skladu z načrtom. V primerih, ko se niso, je podana obrazložitev. Poročilo o samoevalvaciji vsebuje zelo kratko SWOT analizo.

d) sodelovanje deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila:

Poročilo o samoevalvaciji pripravi komisija za kakovost, lahko pa so vključeni tudi drugi zaposleni. Iz pogovorov s predavatelji je bilo razvidno, da so o dokumentih CPU VSŠ obveščeni, vendar niso aktivno vključeni v pripravo dokumentov, kar je sicer razumljivo, ker predavatelji niso redno zaposleni na šoli.

c) sklenjenost kroga kakovosti:

Krog kakovosti obstaja. Komisija za kakovost pripravlja samoevalvacijska poročila, sodeluje pri pripravi letnih delovnih načrtov in spremlja njihovo realizacijo. Izdeluje

SWOT analizo, poročila o realiziranih aktivnostih, obravnava pomanjkljivosti in predstavlja ukrepe za izboljšanje.

Prednosti

- Šola v samoevalvacijskem poročilu navaja načrte z roki za izboljšanje ter izvajanje načrtov spremlja in poroča o njih.

Priložnosti za izboljšanje

- Večja vključenost predavateljev v izdelavo samoevalvacijskih poročil in v pripravo drugih strateških elementov šole.
- Izboljšati delovanje predavateljskega zbora, ki naj ima večjo vlogo pri izdelavi strateških dokumentov šole in pri podajanju predlogov in obravnavi ukrepov za izboljšanje.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

20. standard: Šola spremlja izvajanje študija, pregleduje izvedbeni študijski program in ga izboljšuje ob upoštevanju razvoja stroke. Evalvira doseganje postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potrebe po diplomantih. Spremembe in posodobitve izvedbenega študijskega programa upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

Presoja se, ali je ob razvijanju in spreminjanju izvedbenega študijskega programa program še vedno vsebinsko in po sestavi dovršen, ali se ohranja povezanost učnih načrtov in predmetnika s cilji in kompetencami študijskega programa:

Šola izvaja izredni študij. Izvajanje programa temelji na predpisanih katalogih znanja, vzpostavljenih na nacionalni ravni. Iz razpoložljive dokumentacije ni dovolj jasno, ali in na kakšen način VŠŠ izvaja aktualizacijo študijskih programov. Dokument »Letni delovni načrt« vsebuje izvedbeni načrt za organizirano izobraževanje za vse študijske programe - učni načrt. Predmetnik vsebuje ustrezne predmete in praktično izobraževanje in je v skladu s cilji in kompetencami študijskih programov.

Doseganje postavljenih ciljev in kompetenc se uresničuje skozi izdelavo in zagovori diplomskih nalog.

Prednosti

- Diplomске naloge so usmerjene predvsem v reševanje praktičnih problemov.

Priložnosti za izboljšanje

- Vsako šolsko leto na spletnih straneh objaviti izvedbene načrte predavateljev po predmetih v posameznih študijskih programih.
- Bolj transparentno opisati, kako šola ocenjuje doseganje zastavljenih ciljev, kompetenc.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

21. standard: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini in sestavi, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).

a) načini in oblike poučevanja, njihov razvoj oziroma prilagojenost (vključno z viri) različnim skupinam študentov ter različnim študijskih potrebam in načinom študija (na študenta osredinjen študij in poučevanje):

- izredni študij, majhne skupine študentov,
- predavanja v obliki kontaktnih ur – modularna predavanja in praktično izobraževanje, kar je zelo pomembno, ker so to strokovni študijski programi.

b) število izvedenih kontaktnih ur, določenih s študijskim programom, ali drugih oblik dela s študenti:

V letnem delovnem načrtu je naveden seznam predmetov in časovni raspored izvedbe predavanj. Predavanja se izvajajo v popoldanskem času in v sobotah, ker so prilagojena izrednim študentom.

c) študijska gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov:

Študijska gradiva so prilagojena načinu dela – izredni študij; gradiva so objavljena v e-učilnici.

e) sodelovanje študentov pri projektne delu:

Na CPU VSŠ je do sedaj realizirana ena mobilnost študenta. CPU sodeluje v strokovnih projektih kot partner in daje možnost sodelovanja tudi študentom.

Vodstvo CPU je izpostavilo sodelovanje 15-20 študentov v takšnih projektih, vendar niti študenti niti diplomanti, s katerimi smo govorili, niso imeli ne vedenja ne izkušenj o takšnem sodelovanju.

Delo na projektih ni del kurikuluma, študenti se lahko prostovoljno vključujejo.

f) praktično izobraževanje študentov:

Praktično izobraževanje je obvezno in ima 13 ECT v prvem in v drugem letniku. (400 ur PI na leto). Študenti si lahko sami najdejo podjetje, kjer bodo izvajali PI, obstaja tudi možnost priznavanja znanj za PI, in sicer za študente, ki so zaposleni v takih podjetjih, ki so kompatibilni s študijskim programom v katerega so vpisani. Šola ima dobro razvit sistem sodelovanja z delodajalci – urejanje dokumentacije in formalnih postopkov – pojasnjena je vloga in pričakovanja v smislu doseganja potrebnih kompetenc. Šola sodeluje v projektu Usposabljanje mentorjev v podjetjih 2016-2021. Praktično

izobraževanje se spremlja s pomočjo dokumentov – poročila študentov, poročila mentorjev in pogodbe o praktičnem izobraževanju.

g) ustreznost urnikov, števila govornih ur ali dostopnosti predavateljev in strokovnih delavcev študentom:

Število ur predavanj je prilagojeno izrednim študentom. Predavatelji in referentka za študijske zadeve so dostopni in zelo prijazni.

h) ustreznost in usposobljenost kadrov v skladu s 7. členom meril:

Predavatelji so strokovnjaki iz prakse. Predavatelji imajo ustrezna imenovanja, soglasje pristojne akreditacijske komisije. V rednem delovnem razmerju je samo ravnateljica, ki je tudi organizatorica prakse in referentka za študijske zadeve.

i) materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskega programa, v skladu z 9. členom meril:

Šola ima na voljo dovolj učilnic za izvedbo predavanj in ustrezno IT tehnologijo. Uporablja se tudi e-učilnica.

Prednosti

- Zastopanost strokovne prakse.
- Dobra prilagojenost številu ur za izvedbo študija v izredni obliki.
- Predavatelji in ostali strokovni delavci so zelo dostopni.

Priložnosti za izboljšanje

- /

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

- /

22. standard: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

a) ali je vsem študentom ob rednem izpolnjevanju obveznosti, določenih s študijskim programom, omogočeno nemoteno napredovanje in dokončanje študija:

Opisane so obveznosti študentov, jasno so navedeni izpitni roki, načini prijave in odjave izpita. Načini ocenjevanja so razloženi študentom na začetku predavanj iz vsakega predmeta. Študenti prejmejo gradiva za opravljanje izpitov v e-učilnicah; ne uporabljajo klasične knjižnice.

b) ali je vsem predavateljem in drugim strokovnim delavcem zagotovljeno spoštovanje njihove avtonomije pri poučevanju in strokovnem delu ter pomoč in svetovanje pri razvijanju karijerne poti:

Šola od predavateljev pričakuje profesionalnost, poznavanje stroke in vnos aktualnih vsebin v predavanja. Predavatelji izvajajo predavanja v skladu s katalogi znanj z možnostjo posodobitve vsebin z aktualnimi primeri iz prakse. Zagotovljena je avtonomija predavateljev in drugih strokovnjakov. Ker predavatelji niso redno zaposleni na VŠŠ, šola ne čuti potrebe, da jim svetuje pri razvoju poklicne poti.

c) obveščенost deležnikov v skladu s 7. standardom 6. člena meril:

Deležniki so obveščeni o dokumentih na spletni strani šole in preko predavateljskega zbora šole.

Prednosti

- Jasni kriteriji za prijavo in odjavo izpitov.
- Priznavanje opravljenih izpitov na drugih višješolskih zavodih.
- Možnost zaključka študija v kratkem roku.

Priložnosti za izboljšanje

- /

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

- /

POVZETEK

Skupina strokovnjakov je opravila zunanjo evalvacijo na Centru za poslovno usposabljanje, na Višji strokovni šoli.

Šola ima izdelano strategijo razvoja, ki je usklajena z lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami. Šola izkazuje veliko mero vpetosti in sodelovanja z gospodarstvom.

Po zadnji zunanji oceni je šola sprejela Strateški načrt razvoja višje šole CPU 2015 - 2020, ki vsebuje merljive cilje.

Šola se zaveda pomena sistema za nadzor kakovosti. Pripravlja samoevalvacijska poročila, ki so zelo celovita, vključujejo tudi kvantitativne kazalnike.

Pri posredovanju informacij o svojih programih je šola zelo aktivna. Informacije posreduje preko svoje spletne strani in preko Facebook družbenega omrežja.

Organiziranost šole je ustrezna, pristojnosti, naloge in dolžnosti deležnikov so jasno in natančno razvidne iz internih splošnih aktov.

Po pregledu priloženega kadrovskega načrta in dokazil o imenovanju v nazive ugotavljamo, da je kadrovska struktura višješolskih predavateljev ustrezna za izvajanje višješolskega študijskega programa.

Študentje so ustrezno organizirani in sodelujejo v organih šole, kar jim omogoča enakopravno obravnavo. Imajo dobre pogoje za študij.

Šola ima ustrezne prostore za opravljanje študijske dejavnosti. Primerna oprema in prostori zagotavljajo uresničevanje poslanstva in ciljev.

Šola ima nadzor nad finančnimi viri. Z aktivnim vlaganjem napora v prepoznavnost šole in s tem pridobivanja novih študentov, šola poskuša primerno načrtovati nadaljnji razvoj.

Zavod ima jasno določene cilje glede kakovosti izobraževanja in ustrezno razvija sistem zagotavljanja kakovosti.

Skupina strokovnjakov je ugotovila, da Višja strokovna šola deluje skladno z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju in z Merili za zunanjo evalvacijo višjih šol.

SUMMARY

The team of experts has done an external evaluation of the Business Training Center, at the Higher Vocational School.

The school has made a strategy of development that is consistent with local, national and european policies. The school shows a great deal of integration and cooperation with the economy.

After the last external assessment, the school adopted the Strategic Development Plan of the CPU 2015 2020, which contains measurable goals.

The school is aware of the importance of the quality control system. It prepares self-evaluation reports, which are very comprehensive, and also include quantitative indicators.

In providing information about its programs the school is very active. It provides information through its website and through the Facebook social network.

The education institution is properly organized; competencies, tasks and duties of participators are clearly and accurately reflected in the internal general acts.

After reviewing the attached HR and the proof of appointment in titles, we have found out that the personnel structure of lecturers is suitable for the implementation of the higher education study program.

Students are properly organized, they participate in the bodies of the school, enabling them to be treated equally. They have good conditions for study.

The institution has adequate facilities to carry out the study activities. Suitable equipment and facilities ensure achievement of its mission and goals.

The school has control over financial resources. By active investment of effort in recognizing the school and thus acquiring new students, the school seeks to plan further development.

The institution has clearly defined goals with regard to quality of education and adequately develops the quality assurance system.

The group of experts has concluded that the Higher Vocational School is in compliance with the Law on Higher Vocational Education and with the Measurements for External Evaluation of Higher Schools.

Prednosti, priložnosti za izboljšanje in večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

Prednosti
<ul style="list-style-type: none"> - Dobro sodelovanje z GZS omogoča prepoznavanje potreb trga dela. - Poteka dobra neformalna komunikacija med vsemi na zavodu (študenti, vodstvo, predavatelji, strokovnimi službami). - Šola se pojavlja na socialnih omrežjih. - Povezanost z gospodarstvom. - Predavatelji, ki so strokovnjaki iz prakse, vpeljujejo veliko praktičnih primerov v študijski proces. - Dostopnost in velika angažiranost predavateljev pri delu s študenti. - Študenti so nadpovprečno zadovoljni s stanjem šole (predavatelji, strokovne službe, organizacija izobraževanja). - Referat dobro skrbi za informiranje študentov in predavateljev. Komunikacija poteka po elektronski pošti, osebno v referatu in preko spletne strani. - Prostori in oprema so lepo urejeni in predstavljajo ustrezno študijsko okolje za študente. - Šola ima izvrstne pogoje za gibalno ovirane študente in študente s težjo invalidnostjo. - Spremembe od zadnje akreditacije se kažejo v povečanih aktivnostih in naporih, ki jih šola vlaga v prepoznavnost na trgu, kar je lahko razlog za rahlo povečan vpis v šolo. - Informiranje predavateljev o vseh dokumentih šole preko spletne strani. - Individualni razgovori ravnateljice CPU VŠŠ s predavatelji pred in po končani izvedbi predavanj. - Diplomске naloge so usmerjene predvsem v reševanje praktičnih problemov. - Dobra prilagojenost številu ur za izvedbo študija v izredni obliki. - Jasni kriteriji za prijavo in odjavo izpitov. - Prizadevanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev za razvijanje sistema kakovosti.
Priložnosti za izboljšanje
<ul style="list-style-type: none"> - Večje vključevanje šole na razpise za mednarodne in nacionalne projekte. - Nadgraditi preverjanje izpolnjevanja ciljev strateškega načrta. - Povečati formalno komunikacijo med predavatelji. - Spodbujati medpredmetno povezovanje z možnostjo povečanja horizontalnega znanja oziroma razumevanja področja. - Motivirati predavatelje za udeležbo na organiziranih usposabljanjih. - Aktivnejše sodelovanje predavateljev v organih šole. - Ureditev vpisa v COBISS. - Povečati odzivnost pri anketiranju diplomantov.

- Spodbujati Erasmus+ izmenjave.
- Šola naj ugotovi razloge za odlaganje dokončanja študija ter na tej osnovi pripravi program za izboljšanje.
- Povečati vključevanje študentov v projekte šole.
- Za uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov predlagamo, da šola še aktivneje pristopi k motiviranju predavateljev za vključitev v različne projekte, povezane z gospodarstvom.
- Izboljšati delovanje predavateljskega zbora, ki naj ima večjo vlogo pri izdelavi strateških dokumentov šole in pri podajanju predlogov in obravnavi ukrepov za izboljšanje.
- Vsako šolsko leto na spletnih straneh objaviti individualne učne načrte (po predmetih v posameznih študijskih programih).
- Bolj transparentno opisati, kako šola ocenjuje doseganje zastavljenih ciljev, kompetenc.

Večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti

/

Zahvala:

Iskrena zahvala za dobro organizacijo in koordinacijo obiska direktorju CPU, mag Alešu Dremelju, ravnateljici Višje strokovne šole, gospe Barbari Kranjc in referentki za študijske zadeve, gospe Julijani Rifl ter predstavnikom strateškega sveta VSŠ CPU, vsem predavateljem, študentom, diplomantom ter ostalim strokovnim delavcem, ki so sodelovali pri pripravi različnih poročil in na obisku, ki je bil 13. 11. 2018 na Višji strokovni šoli CPU.

Priloge:

- soglasje članov skupine strokovnjakov k poročilu