

POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Zunanja evalvacija višje strokovne šole



Univerza v Novi Gorici | Foto: CasarsaTinta foto studio

GEA College CVŠ, Družba za višješolsko izobraževanje - Center višjih šol, d.o.o.

Mag. Gabrijela Hauptman
Doc. dr. Mitja Reichenberg
Mateja Zupanc



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

KONČNO EVALVACIJSKO POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Višja strokovna šola: **GEA College CVŠ. Družba za višješolsko izobraževanje - Center višjih šol, d.o.o.**

Direktor: **mag. Nataša Makovec**

Ravnatelj: **mag. Nataša Makovec**

Datum obiska: **25. in 26. 01. 2022**

Skupina strokovnjakov:

predsednica	mag. Gabrijela Hauptman, IC Geoss, Višja strokovna šola
član	doc. dr. Mitja Reichenberg, IAM Visoka šola za multimedije (IAM VŠMM)
član	Matej Zupanc, študent

Datum oddaje poročila agenciji: 04. 04. 2022

Podpis predsednice skupine strokovnjakov:

UVOD

Skupina strokovnjakov za pripravo skupnega poročila o zunanji evalvaciji višje strokovne šole GEA College Center višjih šol (CVŠ). Družba za višješolsko izobraževanje – Center višjih šol, d. o. o., je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela 18. 11. 2021. Obisk višje strokovne šole je bil opravljen dne 25. in 26. 01. 2022 in je potekal po usklajenem urniku z vodstvom šole. Skupina strokovnjakov je na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 17. 01. 2022, uskladila priprave na obisk, kasneje pa vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila skupno poročilo o izpolnjevanju meril in standardov kakovosti za zunanjo evalvacijo višje strokovne šole. Skupno evalvacijsko poročilo je bilo poslano šoli v pripombe. Skupina strokovnjakov je pripombe prejela, presodila njihovo utemeljenost in pripravila končno evalvacijsko poročilo.

Potek presoje in deležniki, ki so sodelovali pri razgovorih:

Skupina strokovnjakov je pregledala poslano dokumentacijo, ki jo predvideva 15. člen Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol (Uradni list RS, št. 21/18, 69/18). Nato je s pomočjo elektronske komunikacije in pripravljalnega sestanka, ki je potekal teden dni pred obiskom šole, vsebinsko uskladila priprave na obisk, izvedla dvodnevni obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

Deležniki, ki so sodelovali pri razgovorih:

- predsednica uprave,
- direktorica in ravnateljica šole,
- predsednik strateškega sveta,
- predsednica komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti,
- predsednica študijske komisije,
- predavatelji (9),
- vodje praktičnega izobraževanja na šoli (6),
- vodje strokovnih aktivov (8),
- študenti (8),
- študenti v organih (1),
- predstavniki posameznih razredov (7),
- diplomanti (5),
- predstavniki delodajalcev in mentorji praktičnega izobraževanja v podjetjih (10),
- zaposleni v študentskem referatu (3),
- knjižničarka (1),
- drugi zaposleni v skupnih službah (4),
- računovodstvo (1).

Nekateri sogovorniki so nastopili v več vlogah.

Sogovornikom so bili zagotovljeni dobri pogoji za delo. Strokovnjakom je bil omogočen vpogled v ključne dejavnosti šole. Predan jim je bil seznam dodatnih gradiv, ki so jih želeli pregledati: Letni delovni načrt (LDN) knjižnice skupaj s podatki o knjižničnih enotah za leto 2021, zapisnik komisije za diplomski izpit in kriteriji za ocenjevanje diplome, načrt hospitacij za študijsko leto, dostop do e-učilnic in urnikov, urniki za študijsko leto 21/22, zapisniki o obravnavi samoevalvacijskega poročila, način urejanja praktičnega izobraževanja, vabilo na delavnico z delodajalci in mentorji, vzorci anketnih vprašalnikov, novejši podatki o stanju zaposlenih, aktualne številke o vpisanih študentih, izvedbeni načrti, zapisniki predavateljskega zbora in strokovnih aktivov, Samoevalvacijsko poročilo

s priložo za leto 20/21, Poslovnik komisije za kakovost, Akcijski načrt ter pojasnilo o objavljenih predmetnikih. Prvi dan obiska se je najprej sestala skupina strokovnjakov in ponovno preverila medsebojno sodelovanje na obisku šole. Nato je sledila predstavitev skupine strokovnjakov višji strokovni šoli in pogovor z vodstvom in predstavniki organov višje strokovne šole (predsednica uprave GEA College, d. d., direktorica in ravnateljica, GEA College, Center višjih šol, predsednik strateškega sveta, predsednica Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, predsednica Študijske komisije, predstavniki strokovnih aktivov). Sledil je virtualni ogled prostorov in opreme na višji strokovni šoli, nato so se izvedli razgovori s predavatelji/sodelavci, redno zaposlenimi in pogodbenimi iz vseh šestih študijskih programov, s predstavniki predavateljev, organov višje šole, komisij, aktivov in organizatorjev praktičnega izobraževanja, študenti in diplomanti, študenti predstavniki, predstavniki mentorjev, delodajalcev. Drugi dan obiska je po pripravljalnem sestanku skupine strokovnjakov sledil razgovor z zaposlenimi v študentskem referatu, računovodstvu, z vzdrževalcem IT opreme in drugimi zaposlenimi v skupnih službah in knjižnici. Sledil je razgovor s člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Skupina strokovnjakov je pred pisanjem preliminarnega poročila želela dodatna pojasnila vodstva šole pri nekaterih vprašanjih. V razgovoru sta sodelovali predsednica uprave ter direktorica/ravnateljica šole, ki sta osvetlili in natančneje posredovali odgovore na vprašanja strokovnjakov.

Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izpraševancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila vodstvu šole – predsednici uprave in direktorici ter ravnateljici višje strokovne šole ter drugim zainteresiranim deležnikom.

Hkrati se je predsednica v imenu skupine strokovnjakov zahvalila šoli za konstruktivno sodelovanje, prav tako pa strokovni delavki NAKVIS-a, Martini Mravlja, za zelo uspešno koordinacijo med vsemi deležniki.



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

Zunanja evalvacija višje strokovne šole (številna tabela)				
Področja presoje	Izpolnjuje standarde kakovosti		Delno izpolnjuje standarde kakovosti	Ne izpolnjuje standardov kakovosti
	Prednosti	Priložnosti za izboljšanje		Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti
Delovanje šole				
Standard 1	6	4	0	0
Standard 2	3	2	0	0
Standard 3	5	0	0	0
Standard 4	4	0	0	0
Standard 5	3	0	0	0
Standard 6	3	1	0	0
Standard 7	3	0	0	0
Kadri				
Standard 8	2	1	0	0
Standard 9	2	0	0	0
Študenti				
Standard 10	5	2	0	0
Standard 11	1	2	0	0
Standard 12	2	2	0	0
Standard 13	1	1	0	0
Materialne razmere				
Standard 14	2	0	0	0
Standard 15	1	0	0	0
Standard 16	1	0	0	0
Standard 17	2	2	0	0
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ter izvajanje študijskih programov				
Standard 18	1	2	0	0
Standard 19	1	1	0	0
Standard 20	1	3	0	0
Standard 21	2	3	0	0
Standard 22	2	0	0	0
Odličnost	4			

UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

Skupina strokovnjakov je vsak predpisani standard kakovosti presojala na dveh ravneh v skladu z določbami o presoji, ki so podrobneje opredeljene v 23. členu meril (obrazec za zunanjo evalvacijo šole). Na prvi je objektivno presodila in z argumenti podprla izpolnjevanje standarda. S tem je presojala skladnost, obstoj ali izvajanje predpisanega. Na drugi ravni pa je ugotovljeno stanje kvalitativno vrednotila v obsegu nad (ali pa pod) sprejemljivim in s tem presodila tudi kakovost. Pri tem je z argumenti strokovno ocenila, kaj je zelo dobro, dobro, kaj ni oziroma kaj bi lahko bilo bolje. Skupina strokovnjakov je torej presojala na dveh ravneh – iz prve ravni na koncu posameznega standarda je povzela morebitne neskladnosti ali večje pomanjkljivosti, iz druge pa prednosti in priložnosti za izboljšanje, tako kot izhajajo iz ugotovitev in ocen.

1. DELOVANJE ŠOLE (6. člen meril)

1. standard: Šola uspešno uresničuje poslanstvo v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Z doseganjem strateških ciljev zagotavlja kakovostno višješolsko dejavnost in razvoj.

a) usklajenost strategije s poslanstvom, lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami:

GEA College CVŠ. Družba za višješolsko izobraževanje – Center višjih šol, d. o. o. (v nadaljevanju GEA College – CVŠ, d. o. o.) kot zasebna šola izvaja šest višješolskih strokovnih programov: Ekonomist, Gostinstvo in turizem, Informatika, Organizator socialne mreže, Poslovni sekretar, Snovanje vizualnih komunikacij in trženja. Šola ima tudi podružnico na Ptujju za višješolski strokovni program Ekonomist, kjer v tekočem študijskem letu ni vpisanih študentov. Šola skrbi za razvoj in izvajanje aktualnih višješolskih programov z namenom podpore podjetjem pri njihovem poslovanju. Pri tem uspešno sodelujejo z GEA College – Fakulteto za podjetništvo (FP) znotraj skupine GEA College. Šola ima na spletni strani in v dokumentih kot so strateški načrt, letni delovni načrti, samoevalvacijska poročila, objavljeno formalno sprejeto poslanstvo, vizijo in strategijo. Usmeritve zavoda so jasne in izvedljive – zaposleni, študenti in okolje jih prepoznajo in so javno dostopni. Svojo strategijo ima zavod usklajeno s poslanstvom in jo uspešno uresničuje v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Poslanstvo šole je kakovostno izvajanje aktualnih višješolskih programov za izredne študente, zagotavljanje uporabnega in praktičnega znanja ter razvoj podjetniške in proaktivne orientiranosti z namenom rasti zadovoljstva in zaposljivosti študentov. Vizija šole je postati v desetih letih eden izmed večjih ponudnikov višješolskega izobraževanja v Sloveniji, ki bo prepoznaven po odličnih predavateljih, skrbni pripravi izvedbe in vsebine predavanj, aktivnih metodah dela študentov in tesnem sodelovanju z gospodarstvom. Število študentov šole se z leti povečuje (v zadnjih petih letih za 103 študente – od 187 študentov v letu 17/18 do 290 študentov v letu 21/22).

b) izvedljivost in celovitost strategije:

Šola uspešno izvaja svoje poslanstvo v zelo dobro urejenih šolskih prostorih. Strategijo ima zapisano v dokumentu Strateški načrt GEA College – Center višjih šol 2021 – 2026, kjer je podanih osem temeljnih strateških razvojnih usmeritev v povezavi s petimi

strateškimi področji šole (delovanje šole, kadri, študenti, materialni pogoji, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti).

V Strateškem načrtu ima šola v prilogi opredeljene aktivnosti in cilje, preko katerih uresničuje strateške razvojne usmeritve. Usmeritve so usklajene in skladne s poslanstvom in vizijo šole ter usmeritvami ostalih enot GEA College, predvsem s Fakulteto za podjetništvo.

Strategija delovanja šole je izvedljiva in celovita. Šola jo izkazuje z dokumenti kot so: Strateški načrt šole GEA College – Center višjih šol 2021 – 2026, letni delovni načrti, samoevalvacijska poročila (SEP). V letnih delovnih načrtih (LDN) šola načrtuje izvedbo posameznih strateških ciljev iz Strateškega načrta šole, v samoevalvacijskih poročilih preverja realizacijo le-teh.

c) ustreznost načina preverjanja uresničevanja strategije:

V Strateškem načrtu GEA College – Center višjih šol 2021-2026 je opisanih pet strateških področij in osem temeljnih strateških usmeritev z razvojnimi cilji, ki so, oziroma bodo navedeni v posameznih letnih delovnih načrtih šole in preverjeni v samoevalvacijskih poročilih za vsako študijsko leto.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da aktivnosti in cilji v Strateškem načrtu 2021-2026 (Priloga 1) in LDN-ju (2021/22) niso povsem usklajene, zato priporoča uskladitev, kar bo šoli omogočilo, da jih učinkoviteje realizira in evidentira v nadaljnjih LDN-jih in samoevalvacijskih poročilih.

V samoevalvacijskih poročilih šole bi bilo učinkoviteje, če bi v koloni "Rok do" navedli poleg odgovora "realizirano" še natančen datum realizacije, aktivnost in izvajalca, naslov dogodka. S tem bi povečali preglednost in samorefleksijo, hkrati pa omogočilo šoli, da ima na enem mestu zbrane kakovostne informacije o svojem sicer bogatem, a mestoma manj sistematičnem in skromnejšem zapisu od dejansko vloženega truda.

Šola uresničuje strategijo tudi z rednim delovanjem Strateškega sveta in Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Organi šole in proaktivno vodstvo so aktivno vključeni v snovanje, izvajanje in preverjanje strategije.

d) redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi šolami oziroma drugimi strokovnimi organizacijami:

Šola aktivno sodeluje na področju izobraževalne dejavnosti z GEA College – Fakulteto za podjetništvo, Skupnostjo višjih strokovnih šol, Alumni klubom GEA College, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Centrom za poklicno izobraževanje, z Gospodarsko zbornico Slovenije, Obrtno zbornico Slovenije, Združenjem računovodij, Klubom tajnic in poslovnih sekretarjev Ljubljana ter z nekaterimi ostalimi višjimi strokovnimi šolami. Ravnateljica je aktivna članica upravnega odbora Skupnosti višjih strokovnih šol ter članica razvojne skupine za pripravo Strategije za razvoj višjega šolstva v Sloveniji. Šola izvaja aktualne višješolske programe, katerih aktivnosti in pristopi so prilagojeni izrednim študentom, da pridobijo čim več praktičnega, uporabnega znanja. Diplomanti šole izkazujejo zadovoljstvo s študijem in uporabnostjo znanja v praksi.

Šola se povezuje z okoljem pri izvedbi višješolskih študijskih programov in pri praktičnem izobraževanju, pri izdelavi seminarskih in diplomskih nalog, ki so večinoma povezane s praktičnim delom študentov. Uspešne podjetnike vključuje v študijski proces kot študije primerov. Razen izjemoma, je pri diplomskem delu poleg mentorja na šoli obvezen mentor iz podjetja. Predavatelji so večinoma zaposleni v gospodarstvu in javnem sektorju, šola pa dopolnjuje svojo dejavnost z gostujočimi predavatelji.

Šola je aktivna na dogodkih, povezanih s podjetništvom: Moje delo.com (kot vsebinski sponzor dogodka – neposreden stik s podjetniki, obrtniki, delodajalci), na prireditvah kot so Podjetnik leta, Karierni sejem, Informativa ipd., kjer pridobivajo stike za nadaljnje sodelovanje. Z gospodarstvom sodelujejo preko gostujočih predavateljev (13 v letu 20/21), preko ekskurzij v podjetja (2 v letu 20/21).

Šola sodeluje tudi s srednjimi šolami z lastno izvedenimi delavnicami kot so: Podjetništvo in inovativnost, Kako narediti poslovni model, Kako razviti poslovno idejo, Čustvena inteligenca ipd. za dijake in profesorje. Izvaja državno tekmovanje Mladi podjetnik.

Šola izvaja mednarodno sodelovanje. V okviru programa Erasmus+ izvaja individualno mobilnost za študente (opravljanje prakse v tujini) ter za pedagoško in nepedagoško osebje. Pogoji za izvajanje je pridobitev ECHE listine – šola jo ima za obdobje 2014-2020 in 2021-2027. Nekatere mobilnosti študentov in osebja se zaradi pandemije (Covid-19) niso realizirale in so predstavljene na ugodnejši termin. Od 1. 6. 2018 so bile realizirane štiri mobilnosti študentov v obsegu 600 dni za izvajanje prakse v tujini in enajst mobilnosti osebja (5 oseb z namenom poučevanja, 2 osebi z namenom usposabljanja). Ker je večina študentov zaposlenih, je bilo z njihove strani izraženo manjše povpraševanje po mobilnosti. Kljub temu si šola prizadeva za mobilnost študentov in zaposlenih (rednih in pogodbenih) z informativnimi srečanji na spletu, predstavitvami mobilnosti na predavateljskih zborih, objavami informacij na spletni strani Gea College in e-GEA College, s posredovanjem informacij preko e-novičnika.

Mednarodna pisarna skrbi za pregled primernih in ustreznih mednarodnih projektov in programov za študente in osebje (zaposlene in predavatelj) ERASMUS+ (KA1, KA103), mednarodna strateška partnerstva znotraj Erasmus+ (KA220), partnerstva za inovacije znotraj Erasmus+, ponuja možnost sodelovanja vseh predavateljev GEA College – CVŠ na Mednarodni konferenci ABSRC (*Advances in Business-Related Scientific Research Conference*), skrbi za aktivno sodelovanje v projektni skupini za internacionalizacijo višješolskega sektorja v Skupnosti višjih strokovnih šol (Poslovnik kakovosti).

Na šoli deluje Karierni center (v okviru skupine GEA College), ki vključuje aktivnosti tudi za študente višje šole (karijerne delavnice, stik z delodajalci, obveščanje študentov (o prostih delovnih mestih, opravljanju prakse, štipendijah), kar omogoča študentom hitrejše vključevanje na trg delovne sile. Študenti višje šole se v okviru Kariernega centra v največji meri udeležujejo individualnega kariernega svetovanja ter pomoči pri iskanju prakse.

Na šoli deluje inkubator (v okviru skupine GEA College), ki je namenjen razvijanju in uresničevanju idej in ustanovitvi start upov srednješolcev, študentov, učiteljev, raziskovalcev. Z njim spodbujajo mlade k podjetniški miselnosti in jih pripravljajo na podjetniško karierno pot. Predavatelji Gea College sodelujejo kot mentorji in zunanji eksperti (v letu 20/21 – 73 podjetniških delavnic). V letu 2021 so izvedli deset webinarjev, na katerih so gostili 43 strokovnjakov, gostov in moderatorjev iz ZDA, Evrope in Slovenije za podjetnike, poslovneže in študente. V dejavnost inkubatorja se vključujejo tudi študenti višje šole.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Podjetniška in proaktivna organiziranost višje šole v povezavi z GEA College – fakulteto za podjetništvo.
- Predano in motivirano vodstvo šole ter predavatelji.
- Stiki s predstavniki gospodarstva in njihovo vključevanje v učni proces (gostujoči predavatelji).

- Sodelovanje s srednjimi šolami – izvajanje delavnic s podjetniško tematiko za dijake in profesorje.
- Inkubator in Karierni center v okviru skupine GEA College.
- Dobra evalvacija dela na vseh področjih in kakovostne ankete za izdelavo samoevalvacijskih poročil.

Priložnosti za izboljšanje:

- Boljša preglednost spletnih strani – poudarek na večji prepoznavnosti Centra višjih šol v okviru GEA College.
- Spodbujanje študentov k vključevanju na področjih mobilnosti, kariernega centra in inkubatorja.
- V samoevalvacijskih poročilih natančnejši zapis realiziranih ukrepov s konkretnimi, časovno in vsebinsko opredeljenimi aktivnostmi.
- Uskladitev Akcijskega načrta v Strateškem načrtu z akcijskimi načrti v posameznih letnih delovnih načrtih.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti niso bile zaznane.

2. standard: Notranja organiziranost šole zagotavlja sodelovanje predavateljev in drugih strokovnih delavcev, nepedagoških delavcev, študentov, diplomantov, delodajalcev in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju višješolske dejavnosti.

Predstavništvo deležnikov v organih šole ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti:

GEA College – CVŠ, d. o. o. zastopa direktor, ki je poslovodni organ podjetja. Poleg organov družbe v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, ima GEA College –CVŠ, d. o. o., še organe v skladu z Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju: strateški svet, direktorico in ravnateljico, predavateljski zbor, strokovne aktive, študijsko komisijo ter Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Organi so sestavljeni skladno z zakonodajo in predpisi.

Strateški svet imenuje upravni odbor gospodarske družbe za dobo šest let. Sestavljen je iz treh predstavnikov predavateljev, dveh predstavnikov pristojne zbornice ali ministrstev, oz. delodajalcev (predstavniki delodajalcev in Obrtne zbornice Slovenije), dveh predstavnikov študentov in enega predstavnika diplomantov. Vodi ga predsednik, ki ga člani sveta izvolijo izmed sebe. Okvirno izvajajo dve redni seji letno v okviru zakonsko predpisanih nalog. Sodelujejo z vsemi organi šole. Ravnatelj je pedagoški vodja in opravlja z zakonom predpisane naloge. Sodeluje z direktorjem in mu pomaga pri izvrševanju nalog. Predavateljski zbor sestavljajo vsi predavatelji višje strokovne šole, vodi ga ravnatelj. Okvirno se sestaja dvakrat letno (december, junij). Strokovne aktive sestavljajo predavatelji istega predmeta oziroma predmetnega področja. Na šoli imajo osem strokovnih aktivov, za vsako študijsko smer posebej (Ekonomist, poslovna smer; Ekonomist, računovodska smer; Ekonomist, zavarovalniška smer; Poslovni sekretar, Informatika, Gostinstvo in turizem; Organizator socialne mreže in Snovanje vizualnih

komunikacij in trženja). Sestajajo se dvakrat letno, v zimskem semestru in pred pričetkom študijskega leta, prav tako na neformalnih srečanjih v živo in preko spleta. Vodje strokovnih aktivov imenuje ravnatelj. Pri strokovnem aktivu Ekonomist predlaga skupina strokovnjakov, naj vodenje prevzame eden izmed predavateljev namesto ravnateljice šole, ki sicer imenuje vodje strokovnih aktivov.

Študijsko komisijo sestavljajo trije predavatelji šole, vodi jo predsednik, ki je eden izmed članov. Imenovani so za štiri leta in so lahko ponovno imenovani. Komisija se sestaja na rednih in korespondenčnih sejah, kjer obravnava vloge za priznavanje formalno in neformalno pridobljenih znanj ter priznavanje praktičnega izobraževanja. Študijska komisija ima Poslovnik delovanja, ki ga je Predavateljski zbor GEA College - Center višjih šol sprejel 20. 06. 2017.

Šola ima skladno z zakonom in ustanovitvenim aktom dejavno Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Sestavljajo jo predsednik in šest članov – pet predavateljev šole in dva študenta. Predsednika in člane imenuje predavateljski zbor. Komisija letno izvede dve redni seji (december, junij).

Namesto študentskega sveta (ki ni obvezen organ) ima šola dvanajst predstavnikov razredov (za vsako skupino študentov), ki skrbijo za tekočo komunikacijo med študenti, šolo in predavatelji ter za dobro medsebojno povezanost študentov. Sestajajo se z vodstvom šole običajno enkrat letno, poleg tega pa sproti, na neformalnih srečanjih sporočajo referatu ali vodstvu šole svoje pripombe ali pohvale. Predstavniki so določeni na uvodnih urah na začetku študijskega leta.

Skupina strokovnjakov predlaga šoli, da ponudi študentom aktivnejšo vlogo pri izbiranju svojih predstavnikov razredov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Zelo dobra notranja organiziranost višje šole in razvojna vpetost v skupino GEA College.
- Sodelovanje predavateljev, strokovnih delavcev, študentov, diplomantov, delodajalcev pri upravljanju in razvijanju višješolske dejavnosti.
- Zagotavljanje in delovanje predstavnikov razredov za posamezno študijsko smer.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vodenje strokovnih aktivov naj izvajajo le predavatelji, ki jih imenuje ravnatelj skladno z zakonom; kadar je ravnatelj tudi predavatelj, je le član strokovnega aktiva.
- Ponuditi študentom aktivnejšo vlogo pri izbiri svojih predstavnikov razredov (namesto študentskega sveta, ki ni obvezen organ).

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti niso bile zaznane.

3. standard: Šola izkazuje kakovostno izobraževalno, strokovno in razvojno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih, na katerih jo izvaja.

Kakovost, razvoj in napredek izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ob upoštevanju sodelovanja pri razvojnih projektih oziroma dosežkov študentov in diplomantov:

Šola izkazuje kakovostno izobraževalno, strokovno in razvojno dejavnost preko realizacije LDN in preko samoevalvacijskih poročil za vsako študijsko leto. Študijski proces poteka v skladu s predmetnikom in učnimi načrti posameznih študijskih programov in predmetov. Na šoli imajo vzpostavljen spletni portal e-GEA College. Predavatelji so zavezani s pogodbo o delu k posodabljanju izvedbenih kurikulumov in študijskih vsebin. Vsako leto na šoli izberejo najboljše diplomsko delo ter podelijo priznanje s spominsko listino.

Vsi programi se na Centru višjih šol izvajajo kot izredni študij, skladno z odločbami za izvajanje višješolskih programov. Izvajajo se kot klasičen in kot e-študij. Predavanja in vaje se izvajajo dvakrat tedensko v popoldanskem času v živo ali kot e-študij. Zaradi pandemije (Covid-19) so večino aktivnosti prenesli na daljavo, s čimer imajo veliko izkušenj, saj izvajajo e-študij že od leta 2014. Vse aktivnosti se snemajo, študentom so na voljo posnetki. Poleg predavanj izvajajo obvezne sobotne vaje štiri do šestkrat letno, kjer organizirajo aktivnosti na bolj inovativen način, da študenti s svojo aktivno vlogo doživijo pozitivno izkušnjo v povezavi z njihovim bodočim poklicem (predstavitve, gostujoči predavatelji, vaje, ocenjevanje študentov, projektno delo). Študenti so s tem zelo zadovoljni, kar kažejo visoke ocene zadovoljstva v samoevalvacijskem vprašalniku (SEP 20/21).

Vsaka spletna učilnica ima predpisano strukturo, ki je za vse predavatelje enaka, kar omogoča poenoteno delo različnih predavateljev in študijskih smeri. V njej so naloženi posnetki predavanj in ostala področja, ki so ključna za izvajanje predmeta (gradivo, izročki, povezave, dodatna literatura). Spodbujajo aktivne oblike dela in odzivnost študentov in predavateljev (redno oddajanje vaj, vključevanje novih ažurnih vsebin s strani predavateljev, obveza predavatelja, da poda vsakemu študentu povratno informacijo).

Šola skrbi, da se študijske vsebine povezujejo s prakso. Za študente organizirajo strokovne ekskurzije v podjetja, kadar razmere dopuščajo. V času pandemije (Covid-19) so pedagoški proces prenesli na daljavo in posodobili način izvajanja spletnih predavanj vključno s tehnologijo, da so potekala brezhibno.

V študijskem letu 2021/22 so na šoli postavili sodoben spletni portal e-Gea College, ki omogoča uporabo na mobilnih telefonih in tablicah. Nadgrajen je z vtičniki, ki omogočajo povezavo z različnimi orodji in omogočajo študentom ter predavateljem večjo funkcionalnost. Vtičniki omogočajo objavo vseh pomembnih dokumentov, informacij, gradiv, nalog, zapisnikov, videokonferenc, spletnih predavanj, pisanje izpitov ipd. Na šoli nudijo možnost individualnega pristopa pri delu s študenti. Izdelajo osebni študijski načrt za posamezne študente z namenom večjega prilagajanja šole njegovim potrebam. Študij prilagajajo posameznikom pod posebnimi pogoji (športnikom, podjetnikom, z zdravstvenimi težavami, s težavami zaradi oddaljenosti ali deljenega delovnega časa – študent lahko zaprosi za "status študenta, ki študira v izrednih razmerah" in se mu odobri poseben status. V ta namen imajo na šoli tudi pravilnik.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Zaveza predavateljev s pogodbo, da posodablajo izvedbene kurikule in študijske vsebine.
- Obvezne sobotne vaje za študente z inovativnimi pristopi, da doživijo pozitivno izkušnjo v povezavi z njihovim bodočim poklicem.
- Izbor najboljšega diplomskega dela študenta letno in podelitev priznanja s spominsko listino (SUMMA CUM LAUDE).
- Sodoben spletni portal e-Gea College, ki omogoča študentom in predavateljem večjo funkcionalnost, ažurnost, dostopnost in povezovanje.
- Možnost individualnega pristopa za posamezne študente (pomoč ali omogočanje hitrejšega napredovanja) in pridobitve statusa študenta, ki študira v izrednih razmerah - za študente športnike, podjetnike, z zdravstvenimi težavami.

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

4. standard: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

a) izvajanje praktičnega izobraževanja:

Na šoli namenjajo praktičnemu izobraževanju (PI) veliko pozornosti. Študentje ga opravljajo pri delodajalcih ali zaprosijo šolo za njegovo priznanje (ob izpolnjevanju pogojev se jim lahko prizna). Karierni center pomaga študentom pri iskanju ustreznega delodajalca za izvajanje PI, ki pa ga lahko tudi sami poiščejo. Na šoli imajo vzpostavljeno spletno učilnico za PI, ki nudi študentom vse informacije v zvezi z izvajanjem le-tega, vključno z nazornimi video predstavitevami. Na šoli imajo več organizatorjev PI (zaposleni v deležih delovnega mesta). Vsako študijsko leto organizatorji namenijo eno uro časa predstavitvi pomembnosti praktičnega izobraževanja ter postopkom pri opravljanju ali priznavanju le-tega. Za vsak študijski program imajo letno razpisane vsaj tri termine zagovorov PI, v primeru velikih skupin pa še dodatne. Skupni zagovori PI predstavljajo zelo dobro priložnost za izmenjavo mnenj in izkušenj vseh študentov; le-ti so o terminih obveščeni preko spletne učilnice in e-pošte.

b) sklenjene pogodbe z različnimi partnerji (podjetji, inštituti, zavodi in drugimi organizacijami (v nadaljevanju: podjetja) o praktičnem izobraževanju študentov:

Šola sodeluje s podjetji za izvedbo PI. Organizatorji PI iz šole navežejo stik z mentorji v podjetjih in koordinirajo izvajanje. Za študente šola sklene tripartitne pogodbe o PI, ki sicer poteka zelo dobro. Vso dokumentacijo in navodila za izvajanje vključno z video predstavitevami imajo študenti na voljo v spletni učilnici, namenjeni PI.

Šola izvaja tudi vsebinska srečanja mentorjev in delodajalcev preko spletne povezave. Poleg pogodb o PI študentov šola sklepa s podjetji tudi sporazume o sodelovanju pri ostalih pedagoških aktivnostih, kot so izvajanje projektnih in diplomskih nalog, ekskurzij,

gostujočih predavanj s strani zaposlenih strokovnjakov iz podjetij ter izmenjava informacij o kadrovske potrebah in ostale aktivnosti.

c) stalno preverjanje usposobljenosti in kompetenc mentorjev prakse:

Mentorji v podjetjih sodelujejo s študenti v času izvajanja PI in tudi na drugih področjih (projektne in diplomske naloge) in podajo svoje poročilo o študentovem delu, ki je del dokumentacije za zagovor PI. Z mentorji in delodajalci šola vzdržuje stike in organizira srečanja, na katerih poda smernice za delo, izmenjuje izkušnje in zbira predloge za kakovostnejše izvajanje prakse. V zadnjih dveh letih so vse mentorje povabili enkrat letno na srečanje z naslovom Mentorstvo kot metoda za uspešno študijsko prakso.

d) zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

Šola od študijskega leta 2019/2020 preverja zadovoljstvo študentov z anketnim vprašalnikom v katerem sprašuje o podpori organizatorjev PI v šoli, opravljanje PI v podjetju, sodelovanje z mentorjem v podjetju, ki ga izpolnijo preko e-Referata PRIS ob prijavi na zagovor PI. Rezultate šola obravnava in prikaže v samoevalvacijskem poročilu. Študenti izražajo visoko stopnjo zadovoljstva z opravljanjem PI: ocena 4,77 od 5 (SEP 20/21). V razgovoru skupine strokovnjakov z delodajalci, so slednji izrazili izjemne pohvale nad študenti, saj so po njihovem mnenju so drugačni od ostalih študentov, ker so bolj fleksibilni, odzivni in s strani šole zelo dobro pripravljene na praktično izobraževanje v podjetjih. Hkrati so izrazili zadovoljstvo z vodstvom šole, ki je proaktivno, fleksibilno in prizadevno pri povezovanju šole z delodajalci, za katere pripravlja predavanja in delavnice z namenom, da bi bili čim bolj pripravljene na delo s študenti pri PI.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Skupni zagovori praktičnega izobraževanja s strani študentov kot priložnost za izmenjavo njihovih mnenj in izkušenj.
- Razširjeni sporazumi šole in podjetij poleg praktičnega izobraževanja omogočajo še sodelovanje pri izdelavi seminarskih, projektnih nalog, diplom, izvajanju ekskurzij in predavanj gostujočih predstavnikov podjetij kot gostujoči predavatelji.
- Drugačnost študentov pri opravljanju praktičnega izobraževanja – bolj fleksibilni, odzivni in s strani šole zelo dobro pripravljene na prakso.
- Izobraževalna srečanja šole s predstavniki podjetij in njihovimi mentorji z namenom usmeritve šole, izmenjavo izkušenj in predlogov za izvajanje praktičnega izobraževanja.

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

5. standard: Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov.

a) sodelovanje šole z okoljem in delodajalci ter s svojimi diplomanti:

Šola spremlja potrebo po diplomantih na različne načine (zaposlitveni oglasi, internet in Karierni center z različnimi dejavnostmi). Šola si prizadeva, da bi delodajalci prepoznali njihove diplomante in študente kot kakovosten kader, zato na različne načine vzdržuje stik z delodajalci in izobražuje mentorje. Preko Kariernega centra obvešča študente o štipendijah, prostih delovnih mestih v državi in tujini, organizira različne dogodke (karijerne delavnice, poslovne večere, okrogle mize), objavlja koristne članke in nasvete o gradnji kariere, osebni rasti. Udeležba študentov na delavnicah je dobra, pritegnejo jih praktične teme in zanimivi zunanji gostje - strokovnjaki na svojih področjih.

b) spremljanje zaposlenosti, zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov:

Šola izvaja redna anketiranja diplomantov pred zagovorom diplome o zadovoljstvu s pridobljenimi kompetencami v času študija, uporabnost pridobljenega znanja, mnenje o študiju, ocena študijske pomoči. Študenti/diplomanti ob zaključku študija izkazujejo visoko oceno zadovoljstva s študijem – povprečna ocena 4,66 od 5 (SEP za zadnja štiri leta).

Šola na vsaki dve leti izvaja tudi sledenje svojim diplomantom z anketiranjem v zvezi z zaposlitvijo in mnenjem o študiju na šoli. Analiza anketnega vprašalnika 2019/2020 kaže, da jih je 90,79 % zaposlenih, 3,95 % jih dela preko študentske napotnice, več kot polovica jih zaseda strokovno (20,29 %) ali vodstveno (31,88 %) delovno mesto, ostali druga delovna mesta; pri istem delodajalcu ostaja več kot 65 % diplomantov, od tega jih je napredovalo ali dobilo zahtevnejše delovne naloge 44,00 %, zamenjalo delodajalca 16,00%, ustanovilo lastni s. p. 12 %. Da porabljajo znanja in veščine, pridobljene med študijem, navaja 56 % diplomantov, v veliki meri navaja 28 %, le 4 % jih meni, da pridobljenih znanj sploh ne uporablja. Kar 55,56 % diplomantov navaja, da so po zaključku študija postali konkurenčnejši na trgu dela, le 14,81 % jih meni, da temu ni tako. Na vprašanja, katera znanja bi želeli v času študija bolj poglobiti, navajajo finančna in pravna znanja ter uporabo IKT tehnologije – tovrstna mnenja šola vključuje v svoje nadaljnje aktivnosti. Anketirani diplomanti zaradi pomanjkanja časa in lastnih aktivnostih na različnih področjih, le v 30 % izražajo namen vključitve v Alumni klub (SEP 19/20).

c) razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik:

Šola ima aktiven Alumni klub, ki združuje in povezuje diplomante GEA College, spremlja zaposljivost, konkurenčnost in zaposlenost diplomantov, s čimer nadaljuje sodelovanje z nekdanjimi diplomanti. Številni se odločijo in nadaljujejo študij po programu visokih strokovnih šol. Aktivnih članov Alumni kluba je več kot 500, od tega 126 diplomantov višje šole. Diplomante vabijo na različne dogodke (prednovoletne večerje, webinarje ipd.).

Šola ima dejaven Karierni center v Okviru Gea College za izvajanje različnih aktivnosti z namenom povečanja zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje stikov z delodajalci. Karierni center išče in tudi izobražuje ustrezne kadre za podjetja, usmerja študente na prakso, izobražuje mentorje v podjetjih, omogoča sodelovanje pri raziskavah in nudi druge učinkovite rešitve. Študente in diplomante obvešča o prostih delovnih mestih, PI, štipendijah in različnih aktivnostih. Pri informiranju uporablja sodobne načine komunikacije. Dogodki in aktivnosti Kariernega centra so navedeni na spletni strani šole. Šola ima razvit Inkubator, namenjen razvijanju in uresničevanju idej start upov študentov, srednješolcev, učiteljev, raziskovalcev in inovativnih podjetnikov. Z njim spodbujajo mlade k podjetniški miselnosti in jih pripravljajo na karierno pot. Izvajajo številne delavnice, na katere so med drugimi vabljeni tudi študenti višje šole.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Intenzivno sodelovanje z delodajalci pri izvajanju praktičnega izobraževanja, vstopu študentov na trg delovne sile, prenosu praktičnega znanja in usposabljanju mentorjev.
- Dobro izvedeno anketiranje diplomantov ob in po zaključku študija.
- Dobro delujoči Alumni klub, Karierni center ter Inkubator kot podpora študentom pri razvoju njihove karierni poti.

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

6. standard: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

a) poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti:

Šola izvaja notranji sistem kakovosti skladno s Poslovníkom kakovosti GEA College – Center višjih šol, ki je posodobljen (zadnja verzija junij 2021) in predstavlja ustrezen način za sistem nenehnega izboljševanja in razvoja višje strokovne šole. V procesu samoevalvacije šola ugotavlja možnosti za izboljšave, ki so del Letnega delovnega načrta in so zapisane kot Akcijski načrt. V naslednjem letu s postopkom samoevalvacije ponovno ocenijo stanje doseženega in uvedejo potrebne ukrepe.

Na šoli redno spremljajo kakovost z aktivnostmi, ki so opredeljene v Poslovníku kakovosti. Merijo mnenje študentov, diplomantov in predavateljev z obsežnim in kakovostnim anketiranjem (osem vrst anketnih vprašalnikov) in analiziranjem podatkov, s hospitacijami predavateljev, srečanji organov šole in predstavnikov razredov, z letnimi strateškimi delavnicami GEA College in internimi srečanji (pogovori ravnateljice z zaposlenimi, predavatelji in študenti, tedenski in mesečni kolegiji zaposlenih in vodstva). Tovrstne aktivnosti nudijo povratno informacijo o izvajanju aktivnosti in izpostavljajo načrt za izboljšavo. Vsi zaposleni (notranji in zunanji sodelavci) in študenti poznajo sistem spremljanja in zagotavljanja kakovosti, saj ima šola izdelane predhodno navedene metode za spremljanje in ugotavljanje kakovosti.

b) samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje zunanje evalvacije (oz. od ustanovitve) ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje:

Šola ima sistem kakovosti opisan v Poslovníku kakovosti (Poglavje 5): krog zagotavljanja kakovosti se prične z letnim planiranjem aktivnosti v LDN-ju na podlagi samoevalvacije preteklega leta in Strateškega načrta, sledi izvajanje aktivnosti, preverjanje realizacije aktivnosti za preteklo študijsko leto v SEP in na osnovi rezultatov sledi korak "ukrepaj" z dodatnimi aktivnostmi v LDN-ju za naslednje študijsko leto, s čimer sklenejo krog kakovosti. Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na področjih delovanja šole.

Šola ima na podlagi samoevalvacijskih poročil v posameznih študijskih letih vzpostavljen načrt izboljšav za posamezna prihodnja leta, kar je razvidno iz Poslovnika kakovosti, posameznih letnih delovnih načrtov in samoevalvacijskih poročil šole.

c) kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje:

Samoevalvacijska poročila z obsežnimi analizami anketnih vprašalnikov pripravlja Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti s sodelavci v podpornih službah (referat, študentska in mednarodna pisarna, inkubator, ravnateljica). Analize anketnih vprašalnikov, zbiranje podatkov s formalnimi in neformalnimi pogovori s predavatelji, nepedagoškimi delavci, študenti, dnevi odprtih vrat, razna srečanja ter odgovori v objavljeni anketi z naslovom "Vaše mnenje šteje", omogočajo šoli, da aktivnosti, ki kakorkoli odstopajo, neposredno vgradijo v LDN v novem študijskem letu, s tem pa omogočajo in spodbujajo povezovanje in posodabljanje dejavnosti šole na vseh področjih in tako vplivajo na okolje. Skupina strokovnjakov ugotavlja, da ima šola dobro pripravljene dokumente, iz katerih je razvidno delovanje sistema kakovosti, da so SEP poročila obsežna in kakovostna, prav tako rezultati spremljanja kakovosti. V SEP, tabela 22: Realizacija planiranih aktivnosti v posameznem študijskem letu, bi bilo dobro poleg zapisa, da so realizirane, zapisati datum, vrsto aktivnosti, izvajalce ipd., s čimer bi natančneje povezali dogodke in s tem omogočili samorefleksijo dela.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Izvajanje notranje kontrole kakovosti in sklenitev kroga kakovosti je omogočeno z dokumenti (Poslovník kakovosti, LDN, samoevalvacijska poročila) in aktivnostjo šole.
- Obsežna in strokovna izvedba in analiza anketnih vprašalnikov.
- Anketa "Vaše mnenje šteje" za študente, da lahko oddajo svojo pohvalo, pritožbo, možnost za izboljšavo.

Priložnosti za izboljšanje:

- Natančneje opisati realizirane planirane aktivnosti v samoevalvacijskem poročilu (datum, vrsto aktivnosti, izvajalce ipd.) z namenom večje samorefleksije dela.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

7. standard: Šola deležnike in javnost sproti obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Šola v najbolj pogosto obvešča javnost preko svoje spletne strani in družbenih omrežij, kjer poročajo o dosežkih in dogodkih šole, študentov, predavateljev. Za namene promocije svojih višješolskih študijskih programov organizirajo in sodelujejo na različnih dogodkih, kot so: informativni dnevi v predavalnici in na spletu, individualni posveti s posamezniki. Aktivno sodelujejo s srednjimi šolami, kjer imajo delavnice za dijake in profesorje in jih

hkrati obveščajo o možnosti vpisa na njihovo šolo. Organizirajo državno tekmovanje Mladi podjetnik z namenom izmenjave izkušenj učiteljev, mentorjev in dijakov ter spodbujanja podjetništva pri mladih. Udeležujejo se različnih poslovnih in izobraževalnih konferenc, posvetov, dogodkov, kjer obveščajo udeležence o ponudbi programov. Vsako leto so prisotni na sejmih in kongresih (Informativa, Karierni sejem MojeDelo ipd.). Za obveščanje javnosti pripravljajo tiskane in spletne prospekte in jih posredujejo vsem zainteresiranim. Stalno skrbijo za spletno oglaševanje, televizijske in radijske vsebine ter obveščanje preko elektronskih sporočil. Preko Inkubatorja posredno obveščajo javnost na posameznih dogodkih in delavnicah, na katerih predavatelji GEA College sodelujejo kot mentorji in zunanji eksperti. Na spletni strani imajo prikazane kratke video predstavitve za vseh šest študijskih smeri višje šole. Na tedenskih kolegijih vodstva in na strateških delavnicah odločajo o vsebini in pogostosti objav za javnost.

Študenti pri anketiranju ob vpisu v 1. letnik, navajajo, da je najpogosteje prišla informacija o evalvirani šoli do njih preko spletne strani šole in jumbo plakatov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Raznolikost načinov obveščanja javnosti o svojih študijskih programih in dejavnostih (spletna stran šole, socialna omrežja, letaki, televizijske in radijske oddaje, video predstavitve posameznih smeri višje šole).
- Aktivno sodelovanje predavateljev na dogodkih in delavnicah z namenom promocije šole.
- Predstavitev višjih šol s kratkimi video predstavitevami na spletni strani šole.

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

2. KADRI (7. člen meril)

8. standard: Zagotovljeni so predavatelji in drugi strokovni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega oz. umetniškega dela.

Gea College Center–CVŠ ima ustrezno organizirano službo za podporo pedagoškemu procesu. Zagotavlja razvoj pedagoškega in nepedagoškega kadra ter drugih strokovnih delavcev, ki čutijo visoko pripadnost kolektivu. Redno skrbi, da imajo vsi predavatelji pridobljeni naziv "predavatelj višje šole"–na šoli izvaja pedagoško dejavnost v šestih višješolskih programih 74 zunanjih predavateljev z ustreznimi nazivi predavatelj in inštruktorji (7). Vsi so zaposleni preko pogodbe o sodelovanju ali avtorske pogodbe. V rednem delovnem razmerju so direktor in ravnatelj, organizatorji praktičnega izobraževanja, referenti za študentske in študijske zadeve, mednarodno sodelovanje (v deležih zaposlitve). Šola predavateljem in strokovnim sodelavcem omogoča strokovni

razvoj, jih spodbuja k uporabi sodobnih oblik dela s študenti, učnih orodij ter aplikacij in k študijskemu procesu z aktivno vlogo študenta in predavatelja. Ravnateljica šole prisostvuje pri določenih predavanjih (hospitacije), kjer predavateljem po izvedbi poda povratno informacijo z možnostjo za nadaljnji razvoj. S predavatelji in ostalimi strokovnimi delavci izvaja letne razvojne razgovore, ki zagotavljajo vpogled v delo posameznega strokovnega delavca in nudi možnost za njegov nadaljnji razvoj.

b) dosežki predavateljev iz stroke:

Šola intenzivno sodeluje s podjetji in ima veliko število gostujočih predavateljev, ki sodelujejo pri izobraževalnem, strokovnem, razvojnem oziroma umetniškem delu na šoli (20 v letu 20/21). Posamezni predavatelji iz šole so tudi gostujoči predavatelji v tujini – EU mobilnost (1 v letu 20/21) ali se v tujini izobražujejo (1 v letu 20/21); pri čemer je sodelovanje v tujini ovirala pandemija (covid-19). Vsi predavatelji imajo možnost udeležbe na mednarodni konferenci ABSCR in objave člankov v reviji ABSRJ. Dva udeleženca sta sodelovala s prispevkom na mednarodni konferenci ABSCR (junij 2021). Karierni razvoj zaposlenih posameznikov spremlja šola tudi rednimi letnimi razvojnimi razgovori z zaposlenimi (SEP 20/21).

c) vrsta zaposlitve predavateljev in drugih strokovnih delavcev:

Zaposleni v rednem delovnem razmerju na šoli so direktorica in ravnateljica, predavatelji – organizatorji PI ter referenti za študijske zadeve (skupaj 9 zaposlenih, vendar v deležih zaposlitve – 2,80 FTE točk). Šola ima z zunanji predavatelji (74) in inštruktorji (7) sklenjene pogodbe o delu (avtorske in podjemne), oziroma pogodbe o poslovnem sodelovanju. Zunanji izvajalci v ostalih službah na šoli so: čistilni servisi, administrativna podpora, računovodstvo, informatika, marketing, prodaja, knjižnica, recepcija izvajajo zunanji sodelavci (v okviru Gea College).

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- velika pripadnost, fleksibilnost in odzivnost vodstva, predavateljev in ostalih strokovnih služb.
- Prijaznost in ustrežljivost strokovnega osebja v odnosu do študentov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Več poudarka na dosežkih predavateljev iz stroke.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

9. standard: Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

a) vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom:

Študentom in predavateljem so za učinkovito pomoč in svetovanje zagotovljeni: zaposleni v referatu–študentski pisarni (komunikacija s študenti in predavatelji, postopki diplomiranja, imenovanja v naziv predavatelj/predavateljica, urniki, pogodbe, obračuni, organizacije sej ipd.), mednarodni pisarni (mednarodno sodelovanje študentov, predavateljev, ostalih zaposlenih), Kariernem centru (predavanja, delavnice, pomoč pri iskanju delodajalcev ipd.) i, v IKT podpori (spletne strani, snemanja predavanj, študij na daljavo, Moodle ipd.), organizatorji praktičnega izobraževanja (izvajanje, sodelovanje z delodajalci ipd.), ravnateljica in direktorica (svetovanje in razgovori s študenti, predavatelji, ostalimi zaposlenimi).

S strani študentov ni bilo večjih pripomb na delovanje omenjenih služb, saj imajo zagotovljeno potrebno podporo in svetovanje, prav tako navajajo, da dogovarjanje in sklepanje pogodb z delodajalci poteka brez posebnosti. V anketnih vprašalnikih ocenjujejo delo študentske pisarne kot zelo dobro s povprečno oceno 4,09 od 5, še posebej prijaznost zaposlenih z 4,36. Prav tako ocenjujejo vodstvo šole zelo dobro, dobili so povprečno oceno 4,43 od 5, še posebej dostopnost in odprtost za pomoč, reševanje problemov, pritožb (4,45) (SEP 20/21).

b) število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev:

Število, delovna področja in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev je ustrezna. Opisana je pod standardom 8, točko c.

c) izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev:

Nepedagoški delavci se usposabljujejo na kratkih predavanjih in delavnicah z zunanjimi predavatelji v okviru GEA College. Imajo možnost udeležbe na predavanjih ali usposabljanjih (npr. angleški jezik, Excel delavnica), mednarodnih izmenjavah (Erasmus+), usposabljanja v okviru Skupnost višjih šol, možnost brezplačnega članstva v knjižnici. Na šoli načrtujejo izobraževanje nepedagoških delavcev (LDN 21/22) na področjih: trženje, e-izobraževanje, delo z bazami, kakovost, strokovna srečanja Skupnosti višjih šol; mednarodne izmenjave preko programa Erasmus + (od leta 2016 imajo odobreni in realizirani po dve mesti za nepedagoške delavce); študij na Centru višjih šol ali Fakulteti za podjetništvo ali obiskovanju predavanj določenega predmeta; sodelovanje na konferencah; strokovni posveti in izobraževanje ravnateljev (udeležba ravnateljice).

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Storitve študentske pisarne (prijaznost, odzivnost, delovni čas, informacije).
- Storitve vodstva šole (dostopnost, odzivnost odprtost za pomoč in reševanje problemov).

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

3. ŠTUDENTI (8. člen meril)

10. standard: Šola študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

a) upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje:

Na šoli izvajajo svetovanje in pomoč študentom strokovni delavci v študentski pisarni, mednarodni pisarni in kariernem centru, ravnateljica in predavatelji v okviru svojih predavanj. Z namenom še večjega prilagajanja izrednim študentom (delo v tujini, zdravstvene omejitve, poseben urnik v službi) jim lahko šola dodeli status, s katerim jim olajša načrtovanje in usklajevanju študijskih obveznosti ter dovoli prilagoditev opravljanja le-teh. Tako so v letu 2021 sprejeli Pravilnik o študentih s posebnim statusom, kjer natančneje opredeljujejo status študentov športnikov, umetnikov in ostalih študentov s posebnim statusom. S študenti, ki nimajo pogojev za vpis v naslednji letnik ali imajo hitrejše napredovanje ali druge specifikke, ravnateljica opravi pogovore, na osnovi katerih naredijo individualni osebni študijski načrt.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da šola upošteva raznolikost in potrebe študentov, jim nudi ustrezno organizirano pomoč in svetovanje, se uspešno odziva na njihove potrebe in jim s tem zagotavlja uspešnost.

b) pravočasno in učinkovito obveščanje študentov:

V študentski pisarni strokovni delavci nudijo učinkovito podporo študentom in predavateljem od 8.00 do 17.00, v popoldanskem času pa na recepciji moderator/ica za koordinacijo med 17.00 in 20.30 ter v soboto od 9.00 do 13.30. Šola redno obvešča študente preko spletnih učilnic in elektronskih sporočil o dejavnostih in dogodkih šole, jih seznanja z različnimi informacijami (uvodni dnevi, študijski koledar, izpitni roki, praktično izobraževanje, Erasmus izmenjave itn). Študenti imajo možnost sodelovanja prek predstavnikov posameznih razredov oziroma skupin. V anketnih vprašalnikih ocenjujejo storitve študentske pisarne s povprečno oceno 4,09 od 5, še posebej pohvalijo kakovost in količino informacij, odzivnost in delovni čas.

c) spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami:

Šola spremlja zadovoljstva študentov preko analiz anketnih vprašalnikov — študenti jih izpolnijo pred prijavo na izpit (za vsak predmet in predavatelja posebej). Z delom predavateljev so zelo zadovoljni; povprečna ocena je od 4,41 od 5. S predavatelji, ki prejmejo oceno pod 4, ravnateljica izvede razgovor in poišče rešitve za izboljšanje. Študenti z anketo ocenijo tudi delovanje drugih služb: študentske pisarne, knjižnice, mednarodne pisarne, kariernega centra, recepcije, računovodstva, informacijske podpore, e-Referata, e-GEA College, vodstva, predstavnike študentov ter praktično izobraževanje. Z delom so zadovoljni.

Šola ugotavlja zadovoljstvo študentov tudi v pogovorih z njimi ter z njihovimi predstavniki. Šola ugotavlja kakovost tudi s pomočjo hospitacij predavateljev, kar izvaja ravnateljica šole, ki je študentom na voljo tudi telefonsko, osebno in po e-pošti.

Skupina strokovnjakov je v razgovorih s študenti zaznala nekaj pripomb glede posameznih študijskih gradiv (preobsežna, manj primerna in želijo, da se to področje izboljša), a ugotavlja, da so študenti na splošno zadovoljni s storitvami šole kot celote, prav tako z njenimi podpornimi službami, vodstvom, predavatelji in izvedbo študijskega procesa.

d) pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju:

Študenti lahko s strani šole prejmejo pomoč pri sklepanju pogodb o PI preko Kariernega centra, ki jih obvešča o možnostih izvajanja PI v podjetjih (spletna stran, spletna učilnica, e-pošta). Vendar si večina študentov sama najde podjetje in se dogovori za opravljanje PI, uredi podpis pogodbe o PI ter odda celotno dokumentacijo

Pri iskanju pogodb za PI skupina strokovnjakov ni zaznala težav. Večina študentov si sama poišče podjetje in se dogovori za opravljanje PI, uredi podpis pogodbe o PI ter odda celotno dokumentacijo. Če si študent ne uspe sam poiskati ustreznega delodajalca za izvajanje PI, mu pri tem pomaga Karierni center, ki mu ga pravočasno poišče in ga informira preko spletne strani, spletne učilnice, e-pošte ter mu pomaga pri sklepanju pogodbe o PI. Vse informacije, postopki in dokumentacija v zvezi z opravljanjem praktičnega izobraževanja so na voljo v e-učilnici za praktično izobraževanje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Pravilnik o študentih s posebnim statusom (za študente športnike, umetnike in ostalih študente s posebnim statusom).
- Uspešno in intenzivno svetovanje študentom za večji oprehoz in dokončanje študija.
- Učinkovito obveščanje študentov.
- Kakovostno in obsežno spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami šole.
- Pomoč pri sklepanju pogodb s strani Kariernega centra.

Priložnosti za izboljšanje:

- Prilagoditi in izboljšati temeljna študijska gradiva za študente pri nekaterih predmetih, da bi študentje lažje dostopali do potrebnih znanj in informacij, ki jih potrebujejo za študij.
- Objava katalogov znanja posameznih predmetov s številom kreditnih točk (ECTS) na spletni strani šole.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

11. standard: Študenti imajo zagotovljene kakovostne razmere za študij, strokovno, razvojno oziroma umetniško delo, praktično izobraževanje ter obštudijsko dejavnost.

a) izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov:

Študentska pisarna organizira in izvaja številne dejavnosti v zvezi s študijem: vpis, izvajanje in koordinacija, diplomiranje, obveščanje, pomoč študentom in predavateljem, podatki in dokumentacija za šolo in zunanje institucije, svetovanje študentom ter delovanje in evalvacije preko portala e-Referat.

V razgovorih s študenti skupina strokovnjakov ugotavlja, da so študenti zelo zadovoljni z izvajanjem študija, saj imajo na voljo klasično obliko študija, študija na daljavo ali po meri.

Snemana video predavanja si študenti pri študiju na daljavo lahko naknadno ogledajo, kadar jim čas dopušča. Zaznati je bilo, da šola izpolni potrebe in pričakovanja študentov in jih opremi s primernim znanjem, ki ga lahko uporabijo v svojem kariernem razvoju. Sta pa dva izmed njih izpostavila, da bi bila lahko obremenitev študentov celo malo večja, da bi pridobila še več znanja.

b) omogočanje ustreznega strokovnega, razvojnega oziroma umetniškega dela študentov:

Študenti imajo možnosti razvoja s pomočjo aktualnih vsebin pri študiju in predavateljev iz prakse. Na šoli se lahko prijavijo na Erasmus izmenjavo, lahko se udeležujejo različnih delavnic s strani Kariernega centra in Inkubatorja, a udeležba ni visoka. Večina študentov je zaposlenih in niso dovolj zainteresirani za obštudijske dejavnosti.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da šola omogoča ustrezno strokovno in razvojno delo študentov, vendar bi bilo dobro, da dodatno motivira študente za koriščenje ponujenih možnosti dodatnega razvoja.

c) razmere za obštudijsko dejavnost, če ima šola vpisane redne študente:

Šola nima vpisanih rednih študentov, zato ne izvaja obštudijskih dejavnosti.

d) omogočanje ustreznega in kakovostnega praktičnega izobraževanja študentov:

Večina študentov si sama priskrbi delodajalca za izvajanje PI. Tistim, ki si ga ne, pomaga Karierni center z vsemi potrebnimi postopki. Šola skrbi za kakovostno povezovanje z delodajalci in njihovimi mentorji pri izvajanju prakse študentov. Pri PI v podjetjih študenti svoje teoretično znanje iz šole nadgradijo s praktičnimi izkušnjami.

Delodajalci v razgovoru s skupino strokovnjakov navajajo, da so študenti iz evalvirane šole zelo dobro pripravljeni na izvajanje prakse, da so proaktivni in odprti za sprejemanje praktičnega znanja in s tem drugačni od drugih študentov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Kakovostno praktično izobraževanje študentov pri delodajalcih kot povezava teoretičnega in praktičnega znanja.

Priložnosti za izboljšanje:

- Motivirati študente za večje vključevanje v Erasmus izmenjavo in v delavnice Kariernega centra in Inkubatorja.
- Povečati notranjo diferenciacijo pri posameznih predmetih (ponuditi več znanja zahtevnejšim študentom).

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

12. standard: Šola uspešno varuje pravice študentov.

a) delovanje organov šole na tem področju:

Šola varuje pravice študentov preko sodelovanja študentov v organih šole, preko predstavnikov študentov, preko priznavanja znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih — študenti oddajo Vlogo za priznanje izpitov na Študijsko komisijo, ki na podlagi potrebne dokumentacije in mnenja predavatelja predmeta sprejme sklep o priznavanju (izpit se prizna, delno prizna ali ne prizna). Študenti so o sklepu Študijske komisije obveščeni pisno (izvleček zapisnika Študijske komisije).

b) mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov:

Zaposleni v študentski pisarni, kariernem centru, mednarodni pisarni in ravnateljica gojijo osebni odnos do študentov in se nanje študenti lahko vedno obrnejo. Študentom so omogočeni osebni študijski načrti. Kakršnokoli eventualno diskriminacijo lahko sporočijo preko zaposlenih v študentski pisarni, ki poznajo študente, preko predstavnikov razredov, lahko podajo pritožbo na oceno skladno s Pravilnikom o ocenjevanju znanja ter podajo anonimno mnenje v spletni učilnici "Vaše mnenje šteje".

V SEP je bilo zaznati, da so študenti v anketah poleg izjemno pozitivnih ocen v zvezi z zadovoljstvom s študijem, v odprtih vprašanjih v anketah pod "Možnosti za izboljšavo/Predlogi" navedli, da bi radi imeli manj politike in pogovora o osebnih stvareh in več vsebine. Predavatelji so v razgovoru s skupino strokovnjakov pojasnili, da se nekateri predmeti dotikajo politoloških znanosti. Skupina strokovnjakov predlaga, da se izvajajo predavanja skladno s katalogi znanj in strokovnostjo predavateljev, brez vpletanja kakršnihkoli osebnih mnenj, usmeritev in politične stvarnosti.

V odgovoru šola pojasnjuje, da so ponovno pregledali vse t.i. »surove odgovore in ugotovili, da gre le za enega študenta in prosijo, da se to napiše in upošteva. Skupina strokovnjakov pa pojasnjuje, da je bilo njihovo mnenje zasnovano tako na anketnem vprašalniku kot na osnovi razgovora s študenti, zato pripombe šole ne more upoštevati.

c) sodelovanje predstavnikov študentov v organih šole z drugimi študenti:

Glede na to, da je študij le izreden in da študentski svet ni obvezen organ, ima šola za vsak študijski program predstavnika razreda, ki je določen na uvodnih urah na začetku študijskega leta, predvsem z namenom komunikacije in povezovanja med študenti v skupini, šolo in predavatelji in sodelovanja v organih šole. Vsako leto organizira šola vsaj eno srečanje s predstavniki razredov, kjer pridobi povratne informacije, ki omogočajo izboljšavo. Predstavniki študentov so vključeni v organe šole skladno z zakonom.

V razgovorih s študenti skupina strokovnjakov zaznava, da študenti niso povsem seznanjeni z možnostjo, da lahko sodelujejo v organih šole in pripomorejo k sooblikovanju prihodnosti šole. Po predhodnem razgovoru jih v komisije povabi in imenuje ravnateljica, s čimer niso podane enake možnosti sodelovanja študentov. Pred imenovanjem je potrebno objaviti javni poziv študentom za sodelovanje v organih šole in navesti postopek izbire, s čimer bo šola omogočila enake možnosti za participacijo študentov. V primeru, da se na tovrsten poziv nihče ne javi, lahko šola izvede tudi drugačen način izbire predstavnikov študentov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Osebni odnos do študentov, ki zmanjšuje možnosti za njihovo diskriminacijo.
- Anonimno mnenje v spletni anketi šole "Vaše mnenje šteje" .

Priložnosti za izboljšanje:

- Objavili javni poziv študentom za sodelovanje v organih šole in navesti postopek izbire.
- Izvajati predavanja skladno s katalogi znanj in strokovnostjo predavateljev, brez vpletanja kakršnihkoli osebnih mnenj, usmeritev in politične stvarnosti.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

13. standard: Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti šole.

a) sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji šole in študijskih programov:

Študentje sodelujejo pri samoevalvaciji preko anketnih vprašalnikov, razgovorov z vodstvom in ostalimi službami. Šola upošteva njihovo mnenje in ga vgrajuje v oblikovanje poslanstva in strateških usmeritev. Šola s pomembnimi sklepi informira študente preko njihovih predstavnikov, obiskov ravnateljice v razredih, obvestil na portalu e-GEA College, e-pošte in SMS sporočil. Študenti so zastopani v organih šole skladno z zakonodajo.

V razgovoru skupine strokovnjakov s študenti, le-ti navajajo, da se njihovo mnenje v organih oz. komisijah upošteva. Vendar je bilo zaznati, da ne poznajo dovolj dobro delovanja šole in predstavnikov študentov v posameznih organih ter njihovih možnosti.

b) načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti:

Študentje so vključeni v anketiranje na več različnih področjih (študij, predavatelji, praktično izobraževanje, podporne službe, diplomanti). Svoje predloge lahko posredujejo preko predstavnikov razredov in na srečanju predstavnikov razreda z vodstvom (najmanj enkrat letno), kjer ravnateljica predstavi glavne ugotovitve samoevalvacije. Izsledki anketiranja in analiza podatkov so med drugim osnova za izboljševanje in načrtovanje študijskega procesa. Povzetek samoevalvacije je objavljen tudi na spletni strani šole.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Vključenost velikega števila študentov v anketiranje in pridobivanje njihovih mnenj o zadovoljstvu na različnih področjih študija.

Priložnosti za izboljšanje:

- Aktivneje informirati študente o delovanju šole in vlogi študentov v organih šole.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

4. MATERIALNE RAZMERE (9. člen meril)

14. standard: Prostori in oprema šole omogočajo kakovostno izvajanje vseh dejavnosti.

Presoja prostorov in opreme se opravi ob upoštevanju potreb za pedagoško, strokovno, razvojno oziroma umetniško dejavnost, načina izvajanja študijskih programov in števila vpisanih študentov:

Prostori višje šole so v lasti GEA College d. d. in jih ima višja šola v najemu. Za izvajanje študijskega procesa ima zelo dobre pogoje: dve predavalnici z do 28 sedeži, dve večji predavalnici z do 40 sedeži, eno večjo predavalnico z do 55 sedeži (vse imajo visokozmogljivi računalnik, projektor in tablo), sejno sobo z 12 sedeži, zmogljivim računalnikom, projektorjem in premično tablo, kabinet za izvajanje kombiniranega e-študija, premično računalniško učilnico s 25 prenosnimi računalniki, inkubator (soba za razvijanje podjetniških idej), večje predverje z recepcijo, namenjeno druženju in sodelovanju študentov, recepcijo, knjižnico in veliko avlo z mizami in sedeži za malico in skupno delo študentov, poslovne prostore za vodstvo in podporne službe. Šola je opremljena s sodobno IK tehnologijo, didaktično opremo in internetom v vseh predavalnicah; s hitrim dostopom do interneta (prek brezžične povezave WIFI), ki je zagotovljen vsem študentom (da lahko s svojimi napravami dostopajo do obeh portalov e-Referat in e-GEA Coilege).

Prostori šole so sodobno in kakovostno opremljeni in zagotavljajo nemoteno kakovostno pedagoško, strokovno in razvojno delovanje.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Urejeni prostori s sodobno tehnologijo, kar omogoča kakovostno pedagoško, strokovno in razvojno delo šole.
- Inkubator za razvoj podjetniške miselnosti.

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

15. standard: Zagotovljene so prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.

a) prilagoditve prostorov in opreme:

Prostori so primerno prilagojeni za študente z različnimi oblikami invalidnosti. Predavalnice in ostali prostori v sklopu šole so dostopni gibalno oviranim študentom. Vrata v predavalnice so dovolj široka za vstop ali izstop iz predavalnic, v ravnih prostorih so premične klopi. Šola tudi ima dvigalo, vsi sanitarni prostori so prav tako prilagojeni invalidom.

b) komunikacijska in informacijska dostopnost:

Šola je opremljena s sodobno tehnologijo, ko omogoča komunikacijo na daljavo. Poleg tega imajo v vseh učilnicah dostop do računalnikov. Imajo tudi večjo sobo, ki je opremljena z računalniki in lahko do njih študenti dostopajo tudi med odmori. Šola je tudi opremljena z brezplačnim brezžičnim internetom.

c) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija:

Študentom z različnimi oblikami invalidnosti so omogočene prilagoditve – gradiva imajo dostopna v e-obliki, v spletnih učilnicah *Moodle*, omogočen imajo vpis v knjižnico z vso razpoložljivo literaturo ter oddaljenim knjižničnim dostopom. V primeru, da ima šola študenta, ki potrebuje prilagoditve, to tudi upoštevajo (do sedaj en študent podaljšan čas pisanja izpitov zaradi prilagoditve) in skupaj sestavijo osebni študijski načrt.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Prilagojeni prostori in oprema za študente z različnimi oblikami invalidnosti.

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

16. standard: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj višješolske dejavnosti.
--

Presoja se finančni načrt za naslednje obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov:

Gea College — CVŠ se financira pretežno iz šolnin študentov. Zagotovljena ima finančna sredstva za vse študijske programe, ki jih šola izvaja, za strokovno in razvojno delo ter druge podporne dejavnosti. Redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov, potrebnih za delovanje šole, ter preverja njihovo izvajanje, kar je razvidno iz bilanc stanja in izkazov posameznih poslovnih let.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da ima šola zagotovljene ustrezne in stabilne finančne vire za izvajanje in nadaljnji razvoj.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Zadosten oz. povečan vpis študentov omogoča stabilno in urejeno financiranje.

Priložnosti za izboljšanje:

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

17. standard: Knjižnica šole ima ustrezno študijsko in strokovno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.

a) ustreznost strokovne in študijske literature:

Strokovna skupina ugotavlja, da ima knjižnica ustrezno študijsko in strokovno literaturo, prav tako zagotavlja kakovostne knjižnične storitve. V okviru knjižnice Gea College lahko študenti višje šole uporabljajo storitve knjižnice. Preko sistema Cobiss je vključena v medknjižnični sistem, od leta 2016 izvaja avtomatizirano izposajo. Študentom je dostopna literatura v knjižnici ali v e-okolju. Knjižnica nudi študentom najnovejšo literaturo iz področja podjetništva, managementa, marketinga, prodaje, ekonomije, finančne ekonomije, računovodstva ter poslovne informatike. Vsako leto nabavi obvezno učno literaturo po seznamu v več izvodih, da je dostopna študentom. Za potrebe raziskovanja, izdelave seminarskih in diplomskih del študentov je založena z ustrezno študijsko in strokovno literaturo.

b) založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov:

Knjižnica

Knjižnica deluje v okviru Gea College, ki vsako leto najema dostop do baz Emerald in GVIN, ki so študentom na voljo brezplačno, poleg tega pa študente knjižnica seznani z možnostjo uporabe drugih brezplačnih virov člankov in podatkov. Pri študentih knjižnica promovira različne odprto dostopne vire (E-revije, E-knjige, Google Scholar, Open Access Slovenia, Nemške knjižnice (polni teksti)). Študentom nudi elektronsko izposajo, jih redno izobražuje o iskanju literature po različnih bazah, za raziskovalce skrbi z vnašanjem njihovih del v COBISS in skrbi za pravilne izpise bibliografij raziskovalcev v sistemu SICRIS.

Knjižnica ima vso potrebno literaturo za izvajanje predmetov na posameznih študijskih programih višje šole. Odpiralni čas knjižnice je ob torkih in četrtek med 15. in 19 uro ter občasno oz. po dogovoru ob sobotah med 9. in 13. uro. V preostalem času si študentje lahko knjige izposojajo preko recepcije (receptor odpre knjižnico), gradivo pa prevzemajo in vračajo v študentski pisarni.

Knjižnica nima urejenega čitalniškega prostora znotraj knjižnice, zato se morajo študenti za prebiranje knjig odpraviti v sosednji prostor, ki je namenjen za srečevanje in učenje, kar pa ne omogoča tišine v dovolj veliki meri in je za študente lahko ovira.

V odgovoru šola pojasnjuje, da so študentom za branje in učenje že sedaj na voljo prostori inkubatorja in prazne učilnice, pripravili pa bodo še dodatna navodila za zaposlene, kam usmeriti študente. Strokovnjaki kljub temu predlagajo, da šola na nem mestu uredi čitalniški prostor.

c) strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici:

Knjižnico pogodbeno vodi strokovno usposobljena bibliotekarka s pridobljeno licenco za vzajemno katalogizacijo, opravljenim specialističnim izpitom, pridobljenimi dovoljenji za različne vzajemne katalogizacije, z dolgoletnimi delovnimi izkušnjami v Narodni in univerzitetni knjižnici (NUK-u).

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da bibliotekarka nudi kakovostno strokovno pomoč uporabnikom knjižnice, vendar je knjižnica odprta le dvakrat tedensko od 15. do 19. ure (torek in četrtek) ter vsako 2. soboto v mesecu od 9. do 13. ure, zato je lahko njena ponudba študentom okrnjena, kar študenti v razgovorih sicer ne zaznavajo. Ker je večina študentov zaposlenih, se ustrezno prilagodijo načinu izposoje. Preostale dneve, ko je

knjižnica zaprta, jim je omogočen dostop do gradiva preko recepcije (le-ta po mnenju strokovnjakov ni ustrezno usposobljena za nudenje pomoči), ali pa preko elektronske pošte, s pomočjo katere jim je knjižničarka za svetovanje in pomoč na voljo.

V odgovoru šola pojasnjuje, da poteka v času, ko knjižnica ni odprta, svetovanje in pomoč pri iskanju gradiva med knjižničarko in študentom preko telefona ali e-pošte, na recepciji pa študenti vnaprej naročeno gradivo prevzamejo. Glede na to, da se v recepciji izvede le dvig posameznega gradiva s strani študentov, skupina strokovnjakov meni, da potekata pomoč in izposoja gradiva v času, ko knjižnica ni odprta, ustrezno.

d) razvoj knjižnične dejavnosti:

V SEP 20/21 (str. 50) so v priloženi tabeli prikazani podatki o razvoju knjižnične dejavnosti v zadnjih petih letih (od 15/16 do 20/21): število aktivnih uporabnikov knjižnice je povprečno 490 letno (v letu 20/21 450, od tega 70 študentov višje šole); letni prirast tiskanih enot gradiva je v povprečju 426, število elektronskih enot - e-baze je v povprečju 2 (le v letu 20/21 le 1), število organiziranih izobraževanj v povprečju 10, vendar očitno narašča (le 2 izobraževanja v letu 15/16 in 15 izobraževanj v letu 20/21).

Na šoli opažajo trend zniževanja bralne kulture in so v ta namen organizirali različne promocijske aktivnosti s področja knjižnične dejavnosti (vlog za nove knjige, objava na socialnih omrežjih, predstavitev knjižnične dejavnosti na uvodnih dneh in predavateljskem zboru). Knjižničarka in vodstvo šole so aktivno pristopili k projektu širjenja bralne kulture študentov (leposlovje). Projekt še ni dobro zaživel med študenti, a bodo nadaljevali z aktivnostmi.

Knjižničarka in vodstvo šole se trudijo za izboljšanje bralne kulture študentov, zato so začeli projekt za širjenje bralne kulture z branjem leposlovja. Projekt še ni dobro zaživel med študenti, vsekakor pa je dobra iztočnica za širjenje generičnih kompetenc študentov.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Strokovna usposobljenost zaposlene v knjižnici, fleksibilnost in odzivnost do študentov in zaposlenih.
- Projekt širjenja bralne kulture med študenti.

Priložnosti za izboljšanje:

- Ureditev čitalniškega prostora, kjer bi študentje imeli prostor za učenje in branje gradiva v tišini.
- Preučiti vzroke za nižjo oceno zadovoljstva študentov s storitvami knjižnice in izvesti ustrezne ukrepe.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

5. NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV (10. člen meril)

18. standard: Šola evalvira vsebino, sestavo in izvajanje izvedbenega študijskega programa.

a) ali samoevalvacija izvedbenega študijskega programa omogoča razvijanje in posodabljanje študijskega programa, tako da se ohranja njegova aktualnost ter ustvarja kakovostno izobraževalno okolje:

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da ima šola smiselno urejeno dokumentacijo SEP in s tem preko svojih utečenih povezav in praks omogoča razvijanje vseh svojih programov. Razumljivo je, da so bila posodabljanje zadnjih dveh let bistveno bolj usmerjena v prilagoditve in spremembe v smeri online predavanj (predvsem v smeri Gostinstvo in turizem), nekatere oblike izobraževanja pa potekajo tako ali tako že preko spleta in so potekale tudi prej. Aktualnost programskih in vsebinskih sklopov dosegajo v dobrih povezavah z zunanjimi deležniki, predvsem seveda v gospodarstvu, ob tem pa skupaj z mentorji iz podjetij ustvarjajo dobro in kvalitetno izobraževalno okolje. Komisija za spremljanje in ugotavljanje kakovosti deluje, vendar se samega Demingovega kroga ne izvaja v celoti, kar pomeni, da PDCA (načrtuj-naredi-preveri-ukrepaj) ni razviden iz samoevalvacijskih poročil, prav tako pa tudi ne iz strateških dokumentov. Čeprav se dejansko zadeve izvajajo v skladu s Poslovníkom kakovosti GEA College, kakor šola v odgovoru poudarja, pa skupina strokovnjakov vseeno smatra, da gre pri sklenitvi kroga vendar za elemente, ki jih tudi Poslovník, SEP in komisija za kakovost ne ujamejo in jih je potrebno sistematično izpeljati vedno v smislu načrtovanja, izvedbe, preveritve in ukrepa. Prav slednje ni vedno jasno izraženo v predloženih dokumentih. Skupina strokovnjakov na tem mestu izpostavlja tudi vprašanje, ali je prisostvovanje ravnateljice na sestankih komisije za spremljanje in ugotavljanje kakovosti primerno. Lahko sicer, da je legitimno, vendar menimo, da ni pravilno — saj bi morala kot vodstven organ delovati ločeno od komisij, ki jo nadzorujejo, ob tem pa smo prepričani, da so ob njeni prisotnosti pogovori med člani komisije na sestankih manj odprti, drzni in prepričljivi.

b) načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje izvedbenega študijskega programa ter njihovega analiziranja:

Na pogovorih je bilo opaziti precej neformalnih oblik pretočnosti in zbiranja informacij, kar ima lahko seveda tudi svoje prednosti, ki jih vidimo predvsem v hitri odzivnosti. Težava tega pa je, da se lahko pri večjem številu določenega zbiranja predlogov in informacij tudi kakšna pomembna izgubi, saj ni zabeležena v obliki zapisnika. Zato predlagamo, da se le-te stvari smiselno in redno pisno beležijo in se tako omogoči njihovo sledenje od pobude do realizacije. Analiziranje študijskega programa poteka večinoma po sistemu izmenjave idej in dobrih praks, kar je vsekakor smiselno predvsem v smeri oblikovanja dobrega kolektiva in proaktivnosti vseh deležnikov. Šola sicer v odgovoru pojasnjuje, da poteka analiziranje študijskega programa preko strokovnih aktivov, ki delujejo seveda formalno, vendar je bilo prav iz pogovorov prepoznano, da so prisotne mnoge neformalne prakse, katerim ni možno slediti preko dokumentacij. Iz pogovorov je bilo tudi prepoznano (enako tudi zapisano v vlogi), da so v študijskem letu 2020/21 dodali anketo o obremenitvi študentov. To je vsekakor pomemben dokument, smatramo pa, da so ga dodali nekoliko pozno, saj prej ni bilo prepoznano nesorazmerje med ECTS točkami pri različnih predmetih. Skupina strokovnjakov je tako v pogovorih prepoznala, da gre za različne interpretacije obremenitve, pri katerih seveda študentje največkrat izpostavijo, da gre po njihovem mnenju za preveč sprotnega in samostojnega dela, predavatelji pa smatrajo, da temu ni tako. Predlagamo, da se obremenitve ponovno preveri pri vseh programih in predmetih ter

tako točno določi ECTS vrednosti in njihove skladnosti tako s programi, kakor tudi predmetnikom.

c) primernost obveščanja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa:

Skupina strokovnjakov meni, da je šola smiselno aktivna pri obveščanju deležnikov, tako preko spletnih strani, kakor tudi na predvidenih sestankih in srečanjih. To pomeni, da je obveščanje dobro zastavljeno, kar pa želimo poudariti, pa je bilo precej neformalnega urejevanja in usklajevanja, kar pa ne izhaja iz težnje po transparentnem in sistematičnem dokumentiranju ter spremljanju zaključenega kroga PDCA.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Zaznana je bila dobra povezanost z okoljem in gospodarstvom ter mentorji v podjetjih, prav tako pa kakovostna sestava in analiza anket.

Priložnosti za izboljšanje:

- Beleženje in zapisovanje sprotne informacij ter predlogov
- natančno beleženje ukrepov na podlagi analiz ter opomb, ki so del anketnih vprašalnikov, samoevalvacijskega poročila ter zapisnikov komisije za spremljanje in ugotavljanje kakovosti.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

19. standard: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

a) uresničevanje nalog, povezanih s samoevalvacijo študijskega programa, v zadnjih treh letih:

Iz vloge in pogovorov je bilo razvidno, da šola sistematično pregleduje svoje aktivnosti ter beleži izsledke anket. Skupina strokovnjakov pa izpostavlja nekaj vprašanj, ki so bili skozi razgovore problematizirana, na njih na pravih odgovorov nismo dobili, prav tako pa v dokumentih, ki smo jih prejeli, nismo našli predvidenih ukrepov glede le-tega.

Iz priloge k SEP 20/21 je tako razvidno npr. pri rezultatih anketiranja študentov glede zadovoljstva nekaj pomembnih poudarkov:

- **ekonomist:** študentje z nižjo oceno ocenjujejo korektnost načina ocenjevanja in podajanja povratnih informacij glede sprotne dela (str. 6);
- prehitro podajanje snovi (str. 7)
- opozarja se, da so imele naloge pomanjkljive in/ali napačne informacije (str. 7);
- predavanja so vsebovala neosvežene prezentacije (str. 8);
- **informatika:** manjkala je jasnost glede roka za oddajanje nalog (str. 11);
- gradivo v spletni učilnici ni bilo pregledno (str. 11);

- **gostinstvo in turizem:** podaljševanje predavanj / predavatelji se ne držijo urnika (str. 12);
- tečaj v nemščini, za katerega so imela premalo predznanja jezika/nemščine (str. 12);
- **snovalec vizualnih komunikacij:** brez konkretnih gradiv za predmet (str. 13);
- **organizator socialne mreže:** več vsebine in manj pogovorov o osebnih stvareh (str. 14).

Naštete elemente je skupina strokovnjakov preverila in bilo je spoznano, da gre pravzaprav za aktualna vprašanja, ki morajo imeti odgovore v strateških načrtih, prav tako pa v akcijskih načrtih predmetnikov in predmetov določenega študijskega programa. Zato predlagamo, da se nameni bistveno večjo skrb pregledu materialov in urejanju zapisnikov o ukrepih ter s tem povezanimi vidnimi spremembami. Ob zapisanem sicer šola v odgovoru pojasnjuje, da so v SEP navedena posamezna mnenja študentov in da ne gre za ponavljajoče opazke večine. Skupina strokovnjakov pa je želela prav s tem poudariti, da je potrebno premisliti prav vsak uradno zapisan element, ne glede na število ponavljanj ali drugačne vztrajnosti. Ob tem se nam zdi popolnoma nesprejemljiva zapisana trditev, da bo Gea College v bodoče cenzurirala opombe in zapise pripomb študentov ter da ima namen upoštevati določen komentar šele, ko se bo le-ta pojavil vsaj petkrat – kar je jasno zapisano v odgovoru na naše poročilo (str. 5, predzadnji odstavek).

b) sodelovanje deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila:

GEA College je koherentni zavod, ki deluje dobro povezano na vseh področjih, ki jih predstavlja in pokriva. Pomembno je poudariti, da gre za sodelovalen in proaktiven kolektiv, ki ima mnogo skupnih odličnih jeder ter vizij. Težave so v dejanskem sledljivem spremljanju ukrepov in načrtovanju, kar mora rezultirati v spremembe v programih, urnikih, učnih načrtih, obremenitvah - skratka v vseh segmentih, kjer se pojavljajo določena vprašanja.

c) sklenjenost kroga kakovosti:

Skupina strokovnjakov se strinja, da so SEP in Strateški načrti napisani redundantno, z veliko mero in željo po optimizaciji vsega, kar predstavlja odlično jedro delovanja samega zavoda GEA College. Ob tem pa poudarjamo, da je prav sledljivost načrtovanim spremembam in ukrepov tista, ki vodi v odličnost in transparentnost. Za to pa je potrebno sistematično dokumentiranje vsega, kar vodi v izboljšave po že omenjenem celovitem krogu kakovosti vse od prepoznavanja in načrtovanja do uresničevanja in nenazadnje kontrole same izvedbe. Tako tudi smatramo, da sklenjenosti kroga kakovosti ni mogoče prepoznati preko dokumentiranega in predloženega materiala, lahko pa ga je bilo slišati v razgovorih in neformalno izpeljanih spremembah.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Kakovostna in obsežna analiza anket.

Priložnosti za izboljšanje:

- Evidentiranje celotnega poteka kroga kakovosti.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti:

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

20. standard: Šola spremlja izvajanje študija, pregleduje izvedbeni študijski program in ga izboljšuje ob upoštevanju razvoja stroke. Evalvira doseganje postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potrebe po diplomantih. Spremembe in posodobitve izvedbenega študijskega programa upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

Presoja se, ali je ob razvijanju in spreminjanju izvedbenega študijskega programa program še vedno vsebinsko in po sestavi dovršen, ali se ohranja povezanost učnih načrtov in predmetnika s cilji in kompetencami študijskega programa:

GEA College v svoji vlogi zapiše, da vsi predavatelji pred začetkom predmeta pripravijo izvedbeni načrt, ki ga vsako leto posodobijo skladno z razvojem stroke. Smatramo, da gre bolj za birokratski element, s katerim šola izkazuje potrebno po zapisanem in ne toliko za živ dokument, ki bi pripomogel k izboljšanju ob upoštevanju razvoja stroke, saj se večinoma nanaša na samo tehnično plat izvedbe. Izvedbeni načrti za predmete mora skupaj s poročili predstavljati temeljni dokument, s katerim se določajo doseženi ciljni rezultati in predpisane izhodne kompetence, kar pa je vsekakor smiselno, če gre za posodobljene elemente (ob temeljnih znanjih).

Izpostavljamo npr. izvedbeni načrt študijskega predmeta Poslovna matematika s statistiko programa Ekonomist, ki ima za predpisano/obvezno literaturo skripto predavateljice iz leta 2008 - torej staro 14 let, dodatno skripto (Lapuh Bele), staro 12 let, nato pa dodatno literaturo iz let 2001 ter 1998 in 1996. Smatramo, da se je poslovna matematika in statistika v 24 in več letih spremenila in morda predpisana literatura ne predstavlja temeljnih del, iz katerih bi se lahko študenti kvalitetno izobrazili v današnjih okvirjih. Iz izvedbenega načrta pa ni razvidno, kako in kje se izvajajo posodobitve, saj so metode dela vedno le frontalne oblike z reševanjem primerov v parih. Res je, da šola spremlja diplomante preko anket, vendar se cilji programov določajo prav na vsebinskem nivoju, torej v strateških usmeritvah in dovršenosti glede na povezovanje učnih načrtov in celotnega predmetnika, za katerega pa smatramo, da mora biti posodobljen tudi s predvideno in predpisano literaturo oz. viri.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Zaradi dobrih sodelovalnih odnosov in proaktivnosti ima šola kvaliteten odnos s študenti in zunanjimi deležniki, kar vodi v dober pregled potrebnih profilov diplom in usmerjenost na trg dela v vseh programih.

Priložnosti za izboljšanje:

- Ureditev in posodobitev izvedbenih načrtov predmetov.
- Natančen pregled ECTS in obremenitev po posameznih programih in predmetniku.
- Ureditev in posodobitev obvezne in dodatne literature.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

21. standard: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini in sestavi, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovske in materialne).

a) načini in oblike poučevanja, njihov razvoj oziroma prilagojenost (vključno z viri) različnim skupinam študentov ter različnim študijskim potrebam in načinom študija (na študenta osredinjen študij in poučevanje):

Preko razgovorov je bilo zaznati, da je šola dobro vodena in organizirana, oblike poučevanja prilagajajo tako študentom, kakor tudi možnostim glede na uradne razmere (epidemija).

b) število izvedenih kontaktnih ur, določenih s študijskim programom, ali drugih oblik dela s študenti:

Šola v odgovoru pojasnjuje, da so bili urniki posameznih programov posredovani 25. 01. 2022. Skupina strokovnjakov k temu dodaja, da je pregledala urnike in dodano pojasnilo, še vedno pa pridaja priporočilo o ponovno pregledu realizacije kontaktnih ur in drugih oblik dela s študenti, predvsem zapisanih in realiziranih ur v povezavi z ECTS posameznih predmetov in programov. Iz pogovorov, predvsem s študenti, pa je bilo prepoznano, da obstajajo predmeti, ki so precejšeni.

c) študijska gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov:

V razgovorih s študenti je bilo zaznati, da študijska gradiva niso povsem ustrezna, saj so nekatera neposodobljena, nekatera pa tudi pomanjkljiva. Pri tem povzemamo SEP 20/21 na kar smo opozorili že pri oceni 19. standarda meril.

Pri študijskem programu ekonomist je bilo izpostavljeno, da se je opozorilo, da so imele naloge pomanjkljive in/ali napačne informacije ter da so predavanja vsebovala neosvežene prezentacije. V razgovoru s predavatelji in vodstvom je bilo rečeno, da so se te težave zavedali in da bi naj bila odpravljena - vendar nikjer nismo zaznali konkretnih sprememb oz. zapisov, za katere predmete oz. predavatelja bi naj šlo in kaj ter kdaj je bilo to narejeno. Prav tako je bila izpostavljena težava pri programu snovalec vizualnih komunikacij, kjer je bilo poudarjeno, da so bili študenti brez konkretnih gradiv za določen predmet - kar pa ponovno nismo mogli natančneje prepoznati preko nadaljnjih razgovorov, razen zagotovitve vodstva, da so gradiva že v pripravi in bi naj bila dosegljiva za kasnejše generacije. Prav to pa se nam zdi problematično, saj bi morala biti gradiva pripravljena, pregledana in urejena pred samim pričetkom izvajanja predmeta in nikakor kasneje na pobude študentov.

d) sodelovanje študentov pri projektne delu:

Šola študentom nudi vključenost v projektne delo preko Inkubatorja, ker lahko razvijajo svojo podjetniško miselnost s projekti. Iz spletne strani je razvidno, da se trenutno

Študentje lahko vključijo v projekte: SIO Inkubator GEA 2020-22, Mladi podjetnik, Študentski izzivi ipd. V projekte oziroma Inkubator se lahko vključi vsak, ki ima željo po sodelovanju. Za vključitev v Inkubator izpolni prijavnico, ki je na voljo na njihovi spletni strani pod razdelkom Inkubator.

e) praktično izobraževanje študentov:

Študenti imajo dobre možnosti za PI. Vsak izmed njih si lahko sam poišče delodajalca, preveri njegovo ustreznost za izobraževanje in z njim sklene pogodbo. Tako si študenti lahko sami izbirajo okolje PI glede na njihovo področje študija in interesov. V primeru, da študent nima delodajalca za izvedbo PI, za to poskrbi strokovno osebje Kariernega centra in mu poišče primerne delodajalca.

Poleg tega šola študentom delno ali v celoti prizna PI, če imajo študenti dve ali več let delovnih izkušenj iz primernih vsebin na izbranem višješolskem programu.

Vse informacije, potrebne za izvedbo PI so dostopne v spletni učilnici za PI.

Vsi študenti v pogovoru s skupino strokovnjakov izpostavljajo svoje pozitivne izkušnje s kakovostno izvedenim PI pri delodajalcih.

f) ustreznost urnikov, števila govornih ur ali dostopnosti predavateljev in strokovnih delavcev študentom:

Urniki so prilagojeni izrednim študentom. Predmeti si sledijo modularno - izvaja se po en predmet na enkrat, po zaključku predmeta sledi prvi izpitni rok. Urniki so znani za celotno leto vnaprej. Predavanja se izvajajo v popoldanskih urah in se za študente e- študija tudi snemajo. Študentska pisarna je dostopna za študente, vsak izmed njih ima svojo kontaktno osebo za komuniciranje v času študija. Na uvodnih dneh se predstavijo tudi ostali zaposleni in študente sistematično uvedejo v študij, predstavijo portale (e-referat in e-GEA College), knjižničarka, vodja mednarodne pisarne in kariernega centra, določijo predstavnike razredov, ki so zadolženi, da poveže skupino in komunicirajo s šolo. Predavatelji so dostopni študentom v okviru spletnih učilnic in na predavanjih.

g) ustreznost in usposobljenost kadrov v skladu s 7. členom meril:

Vsi predavatelji, nosilci predmetov, imajo veljaven podeljen naziv Predavatelj višje šole, ki velja pet let, nato je potrebno postopek imenovanja ponoviti (z ustreznimi dokazili). Šola ima imenovane tudi inštruktorje. Nepedagoški kader je ustrezno usposobljen, skladno s sistemizacijo dela. Glede napredovanja, dodatnega izobraževanja ali usposabljanja zaposlenih, šola presoja želje in potrebe enkrat letno na Letnih razvojnih pogovorih. Pogodbe predavateljev in njihovi evidenčni listi se nahajajo v študentski pisarni in so osnova za obračun dela (poleg pedagoške dokumentacije). Vsi predavatelji so tudi vabljeni na mednarodno izmenjavo v okviru razpisa Erasmus+.

h) materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskega programa, v skladu z 9. členom meril:

Materialne razmere so ustrezne.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Določanje kontaktnih oseb v referatu za vsakega študenta posebej, kar omogoča dobro poznavanje študentov in s tem bolj osebni odnos z njimi v času študija.

- Inkubator, ki omogoča študentom vključitev v različne projekte in s tem nadgradnjo študija.

Priložnosti za izboljšanje:

- Odpraviti pomanjkljive in/ali napačne informacije pri nalogah oz. predavanjih, ki vsebujejo neosvežene prezentacije.
- Priprava in pregled vseh gradiv pred samim pričetkom izvajanja predmeta in nikakor kasneje na pobude študentov.
- Ponovno pregled realne obremenitve in ocenitve predmetov z ECTS, kar mora biti vidno iz zapisnika.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

22. standard: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

a) ali je vsem študentom ob rednem izpolnjevanju obveznosti, določenih s študijskim programom, omogočeno nemoteno napredovanje in dokončanje študija:

Študijske obveznosti pri posameznem predmetu so določene z učnim načrtom. Študentje so o načinu in kriterijih izpolnjevanja obveščeni na začetku izvedbe predmeta. S Pravilnikom o študijskem redu so določeni vsi pogoji za napredovanje po študijskem programu, kakor tudi nemoteno napredovanje in s tem povezano dokončanje študija.

b) ali je vsem predavateljem in drugim strokovnim delavcem zagotovljeno spoštovanje njihove avtonomije pri poučevanju in strokovnem delu ter pomoč in svetovanje pri razvijanju karierne poti:

Učitelji in sodelavci so avtonomni pri poučevanju in raziskovanju, kar je zagotovljeno z učnimi načrti, podanimi usmeritvami in s podporo vodstva. GEA College zagotavlja pomoč in svetovanje pri razvijanju karierne poti učiteljev in sodelavcev, ki se izvaja individualno med posameznimi deležniki in skupinsko, prav tako pa tudi v pogovorih, kolegijih in na sejah. Pri razvoju karierne poti je ponujena tudi pomoč in svetovanje skozi različne projekte in dodatna izobraževanja, tako z vzpodbudo GEA College kakor tudi na individualno željo. Skupina strokovnjakov meni, da je avtonomija zagotovljena.

c) obveščенost deležnikov v skladu s 7. standardom 6. člena meril:

Učitelji in sodelavci so obveščeni o dejavnostih GEA College, prav tako pa o študijskih programih in svoji dejavnosti. Vodstvo zagotavlja, da zunanjo javnost obveščajo preko pojavljanja v digitalnih in klasičnih medijih, potencialne študente pa tudi preko informativnih dni in individualnih pogovorov, predavatelje še dodatno preko srečanj na predavateljskih zborih in strokovnih aktivih, zaposlene na mesečnih kolegijih in tedenskih sestankih. Kontakti vseh zaposlenih, so z slikami in njihovimi funkcijami javno objavljeni na njihovi spletni strani, poleg tega pa sledijo tudi trendom pojavljanja na družbenih omrežjih. Vsak program ima tudi svoj letak v tiskani obliki, ki je dosegljiv pred

predavalnicami GEA College. Ob tem pa je skupina strokovnjakov skozi pogovore zapazila, da so študentje manj dejavni v različnih oblikah sodelovanja in da ne poznajo dobro načinov in oblik svojih možnosti, da sodelujejo in sooblikujejo določene programske in vsebinske elemente.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

Priložnosti za izboljšanje:

- Študente ozavešiti in vključiti v vse oblike odločanja o študiju in študijskih programih, prav tako pa tudi o možnostih in oblikah sodelovanja z vsemi elementi študijskega procesa.
- Povečati dejavnost študentov pri različnih oblikah sodelovanja.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

Večjih pomanjkljivosti oz. neskladnosti ni bilo zaznati.

POVZETEK

GEA College CVŠ. Družba za višješolsko izobraževanje – Center višjih šol, d.o.o. (v nadaljevanju GEA College – CVŠ, d. o. o.) kot zasebna šola izvaja šest višješolskih strokovnih programov: Ekonomist, Gostinstvo in turizem, Informatika, Organizator socialne mreže, Poslovni sekretar, Snovanje vizualnih komunikacij in trženja. Poslanstvo šole je kakovostno izvajanje aktualnih višješolskih programov za izredne študente, zagotavljanje uporabnega in praktičnega znanja ter razvoj podjetniške in proaktivne orientiranosti z namenom rasti zadovoljstva in zaposljivosti študentov.

Šola aktivno sodeluje na področju izobraževalne dejavnosti z GEA College – Fakulteto za podjetništvo, Skupnostjo višjih strokovnih šol, višjimi in srednjimi šolami ter drugimi institucijami. Na srednjih šolah izvaja delavnice za promocijo podjetniške miselnosti za dijake in profesorje. Je tesno vpeta v povezovanje z gospodarstvom pri izvajanju kakovostnega praktičnega izobraževanja študentov, seminarskih nalog, projektov in diplomskih del ter pri izobraževanju mentorjev; strokovnjaki iz gospodarstva pa prenašajo svoje znanje med študente kot gostujoči predavatelji, s čimer vnašajo v delo šole aktualna znanja v hitro spreminjajočem se svetu.

Šola ima v okviru GEA College dobro razvit Karierni center, ki izvaja številne aktivnosti na področju praktičnega izobraževanja, zaposlitvenih možnosti in dodatnega usposabljanja ter Inkubator, ki omogoča študentom in ostalim deležnikom razvijanje podjetniških idej in štart upov.

Šola deluje v izjemno urejenih sodobnih prostorih, s sodobno IK tehnologijo, ima dva sodobna spletna portala: e-Gea College ter e-Referat, ki omogočata potrebne informacije študentom, predavateljem, vodstvenim in strokovnim delavcem in uporabo na mobilnih telefonih in tablicah. Urejeni prostori s sodobno tehnologijo omogočajo kakovostno pedagoško, strokovno in razvojno delo šole.

Šola ima zelo dobro organizirano praktično izobraževanje študentov pri delodajalcih. Na šoli je postavljena spletna učilnica za praktično izobraževanje z vsemi informacijami za študente. Organizatorji praktičnega izobraževanja iz šole skrbijo za povezovanje

študentov, mentorjev in delodajalcev. Delodajalci so zelo zadovoljni s študenti, saj v njih prepoznajo drugačnost - navajajo, da so bolj fleksibilni, odzivni in s strani šole zelo dobro pripravljeni. Prav tako študenti izražajo zadovoljstvo.

Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe in možnosti v okolju. V sistemu anketiranja posebno mesto namenja diplomantom pred in po zaključku študija, s čimer pridobi povratne informacije o zadovoljstvu s študijem na več področjih. Diplomati se lahko vključijo v dobro delujoči Alumni klub.

Šola redno spremlja kakovost z aktivnostmi, ki so opredeljene v Poslovniku kakovosti. Meri mnenje študentov, diplomantov in predavateljev z obsežnim in kakovostnim anketiranjem in analiziranjem podatkov (osem vrst anketnih vprašalnikov), in z drugimi aktivnostmi kot so hospitacije predavateljev, srečanja, razgovori ipd. Šola ima tudi objavljeno spletno anketo "Vaše mnenje šteje", kjer lahko študenti sproti oddajo svojo pohvalo, pritožbo, predlog. Študenti so svojim izobraževanjem na šoli zelo zadovoljni.

Šola obvešča javnost o svojih študijskih programih in dejavnostih na različne sodobne načine kot so spletna stran šole, socialna omrežja, letaki, televizijske in radijske oddaje in s kratkimi video predstavitvami posameznih smeri višje šole.

Na šoli je zaznati veliko pripadnost, fleksibilnost in odzivnost vodstva, predavateljev in ostalih strokovnih služb ter prijaznost, strokovnost in ustrežljivost podpornih služb, ki nudijo vse potrebne informacije študentom za uspešen študij.

Študenti imajo zagotovljene zelo dobre in kakovostne razmere za študij in izvedbo praktičnega izobraževanja. Svoje znanje imajo možnost razširjati v Kariernem centru, Inkubatorju in na mednarodnih izmenjavah v projektu Erasmus+. Imajo možnost sodelovanja v organih šole skladno z zakonom, prav tako pa pri snovanju razvoja šole, saj s sodelovanjem pri anketiranjih in razgovorih z vodstvom šole prispevajo pomembna mnenja in ocene, ki jih šola skrbno analizira in vgrajuje v izboljševanje dejanskega stanja v okviru letnih delovnih načrtov, samoevalvacijskih poročil in Strateškega načrta.

Šola ima urejeno sodobno knjižnico, ki jo vodi bibliotekarka dvakrat tedensko v popoldanskem času in vsako drugo soboto v mesecu. Izvajajo projekt širjenja bralne kulture med študenti.

Kljub številnim prednostim šole pa ostajajo še nekatere priložnosti za izboljšavo. Potrebno bi bilo: dati več poudarka dosežkom predavateljev iz stroke, prilagajati, posodabljati in izboljševati temeljna študijska gradiva za študente pri nekaterih predmetih, objaviti kataloge znanja posameznih predmetov s številom kreditnih točk (ECTS) na spletni strani šole, motivirati študente za večje vključevanje v Karierni center, Inkubator in mednarodno izmenjavo, objaviti javni poziv študentom za sodelovanje v organih šole z navedbo postopka izbire, aktivneje informirati študente o delovanju šole in vlogi študentov v organih šole, urediti čitalniški prostor v knjižnici ali izven nje ter evidentirati celoten potek kroga kakovosti.

SUMMARY

GEA College CVS. Centre of Higher Vocational Education - Centre of Vocational Schools (hereinafter GEA College - CVS) as a private school implements six higher professional programmes: Economist, Catering and Tourism, Computer and information science, Organizer of social network, Business administration, Design of Visual communications and Marketing. The mission of the school is the quality implementation of current higher vocational programmes for part-time students, the provision of useful and practical knowledge and the development of entrepreneurial and proactive orientation in order to increase student satisfaction and employability.

The school actively cooperates in the field of educational activities with GEA College - Faculty of Entrepreneurship, the Association of Slovene Higher Vocational Colleges, vocational colleges, secondary schools and other institutions. It conducts workshops in secondary schools to promote an entrepreneurial mindset for their students and professors. It is closely involved in connecting with the economy in the implementation of quality practical education of students, seminar papers, projects and diploma theses, and in the education of mentors; experts in economics transfer their knowledge to students as guest lecturers, thus bringing current knowledge to the work of the school in a rapidly changing world.

Within GEA College, the school has a well-developed Career Centre, which carries out numerous activities in the field of practical education, employment opportunities and additional training, and an Incubator, which enables students and other stakeholders to develop entrepreneurial ideas and start-ups.

The school operates in extremely well-kept modern premises, with the modern information and communication technology, has two modern web portals: e-Gea College and e-Referat, which provide the necessary information to students, lecturers, managers and professionals and can be used on mobile phones and tablets. Arranged premises with modern technology enable quality pedagogical, professional and developmental work of the school.

The school has a very well organized practical education of students with employers. The school has an online classroom for practical education with all the information for students. The organizers of the practical education from the school take care of connecting students, mentors and employers. Employers are very satisfied with students because they recognize difference in them - they state that they are more flexible, responsive and very well prepared by the school. Students also express satisfaction.

The school monitors knowledge and employment needs and opportunities in the environment. In the survey system, a special place is given to the school graduates before and after graduation, thus obtaining feedback on satisfaction with the study in several areas. The school graduates can join a well-functioning Alumni Club.

The school regularly monitors quality with activities defined in the Quality Rules. It measures the opinion of students, school graduates and lecturers through extensive and high-quality surveys and data analysis (eight types of survey questionnaires), and other activities such as lecturers' observations, meetings, interviews, etc. The school also has a published online survey "Your opinion counts", where students can submit their praise, complaint, proposal. The students are very satisfied with their education at the school.

The school informs the public about its study programmes and activities in various modern ways such as the school website, social networks, leaflets, television and radio shows and with short video presentations of individual study fields of the vocational school.

The school has a great sense of commitment, flexibility and responsiveness of management, lecturers and other professional services, as well as the friendliness, professionalism and helpfulness of support services, which provide all the necessary information to students for successful study.

Students are provided with very good and quality conditions for study and practical education. They have the opportunity to spread their knowledge in the Career Centre, the Incubator and on international exchanges in the Erasmus+ project. They have the opportunity to participate in school bodies in accordance with the law, as well as in designing school development, as by participating in surveys and interviews with school management they contribute important opinions and assessments, which the school

carefully analyses and incorporates to improve the situation, self-evaluation reports and the Strategy Plan.

The school has a modern library, run by a librarian twice a week in the afternoon and every second Saturday of the month. They are implementing a project to spread reading culture among students.

Despite the many advantages of the school, there are still some opportunities for improvement. It would be necessary to: give more emphasis to the achievements of lecturers, adapt, update and improve basic study materials for students in some subjects, publish catalogs of knowledge of individual subjects with the number of credits (ECTS) on the school website, motivate students to become more involved in the Career Centre, the Incubator and international exchange, publish a public call for students to participate in school bodies with the selection procedure, more actively inform students about the operation of the school and the role of students in school bodies, arrange a reading room inside or outside the library and record the entire quality cycle.

Izpolnjevanje standardov kakovosti

Izpolnjuje standarde kakovosti
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Stiki s predstavniki gospodarstva in njihovo vključevanje v učni proces (gostujoči predavatelji).</i> • <i>Sodelovanje s srednjimi šolami – izvajanje delavnic s podjetniško tematiko za dijake in profesorje.</i> • <i>Inkubator in Karierni center v okviru skupine GEA College.</i> • <i>Dobra evalvacija dela na vseh področjih in kakovostne ankete za izdelavo samoevalvacijskih poročil.</i> • <i>Obvezne sobotne vaje za študente z inovativnimi pristopi, da doživijo pozitivno izkušnjo v povezavi z njihovim bodočim poklicem.</i> • <i>Sodoben spletni portal e-Gea College, ki omogoča študentom in predavateljem večjo funkcionalnost, ažurnost, dostopnost in povezovanje.</i> • <i>Možnost individualnega pristopa za posamezne študente (pomoč ali omogočanje hitrejšega napredovanja) in pridobitve statusa študenta, ki študira v izrednih razmerah - za študente športnike, podjetnike, z zdravstvenimi težavami.</i> • <i>Drugačnost študentov pri opravljanju praktičnega izobraževanja – bolj fleksibilni, odzivni in s strani šole zelo dobro pripravljene na prakso</i> • <i>Dobro delujoči Alumni klub, Karierni center ter Inkubator kot podpora študentom pri razvoju njihove kariere poti.</i> • <i>Raznolikost načinov obveščanja javnosti o svojih študijskih programih in dejavnostih (spletna stran šole, socialna omrežja, letaki, televizijske in radijske oddaje, video predstavitve posameznih smeri višje šole).</i>
Delno izpolnjuje standarde kakovosti
/
Ne izpolnjuje standardov kakovosti
<i>Navvedite do 10 ugotovljenih primerov neizpolnjevanja standardov kakovosti. /</i>

Odličnost



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

- *Stiki s predstavniki gospodarstva in njihovo vključevanje v učni proces kot gostujoči predavatelji.*
- *Kakovostne ankete za izdelavo samoevalvacijskih poročil.*
- *Drugačnost študentov pri opravljanju praktičnega izobraževanja – bolj fleksibilni, odzivni in s strani šole zelo dobro pripravljeni na prakso.*
- *Inkubator kot spodbuda študentom pri razvoju njihovih podjetniških idej.*

Ali kako opažanje, ki ste ga označili za prednost, sodi v kategorijo odličnih dosežkov oz. presežkov in bi lahko bilo zgled drugim višješolskim zavodom v Sloveniji ter predlagate, da ga NAKVIS javno izpostavi? Prosimo za obrazložitev.

Priloge:

- soglasje članov skupine strokovnjakov k poročilu.